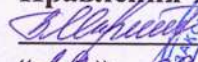


Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 1 из 13

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. Председателя

Правления-Ректор

 **Б. Мырзаев**
« 29 » 09 2026 г.



ПУ-02-04-05

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ ДЛЯ ЛИЦ, ЗАВЕРШИВШИХ ПРОФИЛЬНУЮ
МАГИСТРАТУРУ**

Туркестан, 2026

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 2 из 13

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель отдела компетенции,
карьеры и трудоустройства

Г. Жумжаева
«29» 09 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Вице-ректор по академической и
научной деятельности

Л. Шалабаева
«29» 09 2026 г.

Руководитель антикоррупционной
комплаенс-службы

Д. Бейсембаева
«29» 09 2026 г.

Руководитель административного отдела

К. Тубеков
«29» 09 2026 г.

Руководитель отдела академического
развития

А. Альмухамбетова
«29» 09 2026 г.

Юрист

Е. Тасов
«29» 09 2026 г.

Руководитель отдела обеспечения
качества

Ж. Сейткулова
«29» 09 2026 г.

Руководитель отдела офис регистратора

М. Тұрғанбек
«29» 09 2026 г.

Руководитель отдела экономики и
бюджетного планирования

А. Ербаева
«29» 09 2026 г.

Директор школы «Гостеприимства»

Э. Алимкулова
«29» 09 2026 г.

Директор школы «Туризма»

С. Нахипбекова
«29» 09 2026 г.

Директор школы «Физической культуры
и спорта»

Б. Омаров
«29» 09 2026 г.

Директор «Гуманитарной школы»

Л. Динашева
«29» 09 2026 г.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 3 из 13

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Ответственность и полномочия	4
3	Список сокращений	4
4	Нормативные ссылки	4
5	Список терминов и определений	4
6	Общие положения	5
7	Структура и объем программы	5
8	Порядок приема	6
9	Организация учебного процесса	6
10	Педагогическая практика	7
11	Оценка знаний обучающихся	7
12	Завершение обучения и выдача документов	7
13	Разработка и утверждение программы	8
14	Ответственные структурные подразделения	8
15	Права и обязанности слушателей	9
16	Финансирование программы	9
17	Порядок внесения изменений	10
18	Согласование, хранение и распространение	10
19	Лист регистрации изменений	11
20	Лист ознакомления	12
21	Образец заявления - Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру (<i>Приложение 1</i>)	13

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 4 из 13

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее «Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру» (далее – Положение) НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» (далее – Университет) определяет порядок организации обучения, приема, ведения учебного процесса, оценки учебных достижений обучающихся и завершения обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру.

1.2 Настоящее Положение является обязательным руководством для структур, задействованных в образовательном процессе Университета.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

2.1 Настоящее Положение обсуждается и рассматривается на Ученом совете Университета.

2.2 Настоящее Положение утверждается Председателем Ученого совета Университета.

2.3 Ответственным за внедрение требований настоящего Положения является Отдел компетенции, карьеры и трудоустройства.

2.4 За качественное выполнение требований настоящего Положения отвечают руководитель Отдела компетенции, карьеры и трудоустройства, а также директора выпускающих школ.

3. СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

ВУЗ	– Высшее учебное заведение
ОВПО	– Организация высшего и послевузовского образования
НАО	– Некоммерческое акционерное общество
Университет	– Международный университет туризма и гостеприимства

4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

4.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании»;

4.2 Приказ министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»;

4.3 Приказ исполняющего обязанности министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 4 марта 2025 года №90 «О внесении изменений и дополнения в приказ министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2»;

4.4 Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида»;

4.5 Устав Университета;

4.6 Академическая политика Университета.

5. СПИСОК ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

В настоящем Положении используются следующие основные термины:

образовательная программа педагогического профиля – образовательная

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 5 из 13

программа, направленная на формирование психолого-педагогических, методических и педагогических компетенций лиц, завершивших профильную магистратуру, разрабатываемая в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;

пререквизит – дисциплины и (или) образовательные программы, направленные на формирование предшествующих знаний, умений и навыков, необходимых для освоения образовательной программы докторантуры;

слушатель – лицо, обучающееся по образовательной программе педагогического профиля;

педагогическая практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование и закрепление практических навыков педагогической деятельности слушателя;

академический кредит – единица измерения, измеряющая объем учебной нагрузки обучающегося и указывающая время, необходимое для достижения результатов обучения.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру.

6.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования, государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования и внутренними нормативными документами Университета.

6.3. Образовательная программа педагогического профиля предназначена для обеспечения педагогической подготовки лиц, завершивших профильную магистратуру, и разрабатывается и утверждается Университетом в установленном порядке.

6.4. Содержание, объем, сроки обучения, форма обучения, порядок оценки учебных достижений и условия завершения обучения определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Университета.

7. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ

7.1 Структура образовательной программы педагогического профиля формируется в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования Республики Казахстан.

7.2 Общая трудоемкость программы:

№	Циклы дисциплин и виды деятельности	Академический час	Академический кредит
1.	Теоретическое обучение	900	30
2.	Цикл базовых дисциплин	600	20
3.	Цикл профилирующих дисциплин	300	10
	Всего	не менее 900	не менее 30

7.3. Цикл базовых дисциплин вузовский компонент: в том числе дисциплины и педагогическая практика, предусматривающие формирование компетенций в области истории и философии науки, психолого-педагогического цикла, включающие методику и методы обучения и

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 6 из 13

технологии обучения, обеспечивает формирование компетенций, связанных с компонентом выбора.

7.4. Цикл профилирующих дисциплин будет направлен на формирование компетенций, связанных с вузовским компонентом (ИП), компонентом по выбору (ТК).

7.5. Конкретные названия дисциплин, объем академического кредита, результаты обучения, виды учебных занятий, методы обучения, формы контроля и объем практики определяются утвержденной образовательной программой и учебным планом.

8. ПОРЯДОК ПРИЕМА

8.1 На обучение по образовательной программе педагогического профиля принимаются лица, завершившие профильную магистратуру.

8.2 Прием слушателей осуществляется на основании приказа ректора университета.

8.3 При приеме на обучение представляются следующие документы:

- 1) заявление на имя ректора университета (Приложение 1);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность;
- 3) копия диплома о послевузовском образовании;
- 4) приложение к диплому (транскрипт);
- 5) иные документы, подтверждающие результаты получения образования при необходимости.

8.4 Оригиналы документов представляются для сверки и возвращаются слушателю после завершения сверки.

8.5 После издания приказа о зачислении между университетом и слушателем заключается договор об оказании образовательных услуг.

8.6 Стоимость программы, порядок оплаты и сроки обучения определяются договором и соответствующими внутренними документами университета.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Учебный процесс организуется на основе утвержденной образовательной программы, учебного плана, академического календаря, рабочих учебных программ дисциплин (силлабусов), расписания занятий и академической политики Университета.

9.2 Обучение может быть организовано в очной, смешанной и (или) дистанционной формах обучения в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами университета.

9.3 В учебном процессе используются лекции, семинары, практические занятия, тренинги, самостоятельная работа, выполняемая под руководством преподавателя, педагогическая практика и виды контроля учебных достижений обучающихся.

9.4 В процессе обучения могут применяться современные педагогические технологии, цифровые образовательные ресурсы, интерактивные методы обучения, кейс-метод, проектное обучение, проблемное обучение и подходы к студентоориентированному обучению.

9.5 Учебная нагрузка слушателя включает дисциплины, модули, практику и другие виды учебной деятельности, необходимые для достижения результатов обучения образовательной программы.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 7 из 13

10. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

10.1 Педагогическая практика является составной частью образовательной программы педагогического профиля и организуется в соответствии с учебным планом, утвержденным университетом.

10.2 Педагогическая практика может проводиться в университете, в том числе в структурных подразделениях, позволяющих организовывать и проводить учебные занятия с обучающимися бакалавриата и магистратуры, а также в соответствующих организациях образования или на базах практики.

10.3 Слушатель в ходе педагогической практики:

- 1) планирует учебные занятия;
- 2) определяет цели урока и результаты обучения;
- 3) использует методы и технологии обучения;
- 4) оценивает учебные достижения обучающихся;
- 5) дает обратную связь;
- 6) анализирует результаты учебного процесса;
- 7) делает выводы по педагогической деятельности.

10.4 Содержание, сроки, база, руководители практики и форма отчетности определяются программой практики.

11. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1 Оценка учебных достижений слушателей осуществляется в соответствии с академической политикой университета и образовательной программой утвержденного учебного плана.

11.2 Оценка может включать текущий контроль, промежуточный контроль и итоговый контроль по предметам.

11.3 При оценке наряду с теоретическими знаниями слушателя учитываются практические навыки, умение решать педагогические задачи, методические компетенции и уровень достижения результатов обучения.

11.4 Результаты педагогической практики оцениваются в соответствии с утвержденной программой практики.

12. ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ

12.1 Слушатель считается освоившим программу в случае полного выполнения объема академических кредитов, установленных образовательной программой, и достижения установленных результатов обучения.

12.2 Итоговая форма завершения программы определяется в соответствии с утвержденной образовательной программой и внутренними нормативными документами университета.

12.3 Магистру профильного направления, полностью освоившему образовательную программу педагогического профиля, дополнительно к основному диплому выдается соответствующее свидетельство об освоении образовательной программы педагогического профиля.

12.4 Форма, содержание и порядок выдачи свидетельства определяются в

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 8 из 13

установленном университетом порядке.

12.5 В свидетельстве указываются Ф.И.О. обучающегося, наименование образовательной программы, объем освоенных академических кредитов, срок обучения, регистрационный номер документа, дата выдачи и иные необходимые сведения.

13. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ

13.1 Разработка образовательной программы педагогического профиля осуществляется соответствующими академическими структурными подразделениями университета.

13.2 Программа:

1. К действующим нормативным правовым актам Республики Казахстан;
2. В структуру образовательной программы педагогического профиля для лиц, окончивших профильную магистратуру в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования;
3. К потребностям рынка труда;
4. Разрабатывается в соответствии с академической политикой университета.

13.3. Образовательная программа рассматривается и утверждается в соответствии с установленным внутренним порядком.

14. ОТВЕТСТВЕННЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

14.1 Общая координация по организации образовательной программы педагогического профиля осуществляется структурным подразделением, определенным соответствующим решением руководителя университета.

14.2 Отдел компетенций, карьеры и трудоустройства:

1. Участвует в общей организации и координации обучения по образовательной программе педагогического профиля;
2. Организует прием документов слушателей и их зачисление в образовательную программу, разрабатывает и вносит в установленном порядке проект приказа о зачислении;
3. Ведет учет контингента слушателей;
4. Координирует взаимодействие структурных подразделений, участвующих в реализации образовательной программы;
5. Проводит мониторинг организации учебного процесса;
6. По результатам освоения программы формирует и представляет в соответствующие структурные подразделения необходимую информацию и отчетные документы, а также разрабатывает и вносит в установленном порядке проект приказа в связи с завершением программы слушателями.

14.3 Отдел офис регистратора:

1. Осуществляет в установленном порядке регистрацию учебных достижений слушателей;
2. Оформляет академические документы по результатам учебного процесса;
3. Подготавливает и оформляет в установленном порядке документы, выдаваемые слушателям, полностью освоившим образовательную программу педагогического профиля;
4. Обеспечивает своевременное и правильное отображение информации о результатах обучения слушателей в информационных системах и соответствующих базах данных университета;

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 9 из 13

5. Обеспечивает учет, хранение и выдачу академических документов в установленном порядке.

14.4 Отдел академического развития:

1. Согласовывает структуру образовательной программы и результаты обучения;
2. Координирует разработку учебного плана;

3. Участвует в определении учебной нагрузки;

4. Координирует требования к содержанию и учебно-методическому обеспечению дисциплин.

14.5 Школа:

1. Разрабатывает содержание дисциплин;
2. Определяет преподавательский состав;
3. Организует и проводит учебные занятия;
4. Оценивает учебные достижения слушателей;
5. Организует педагогическую практику;
6. Разрабатывает учебно-методические материалы.

14.6 Отдел экономики и бюджетного планирования:

1. Рассчитывает стоимость обучения;
2. Участвует в определении тарифов в установленном порядке;
3. Ведет финансовую отчетность, связанную с реализацией программы.

14.7 Иные структурные подразделения университета участвуют в реализации программы в пределах своей компетенции.

15. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

15.1 Права слушателя:

- 1) на получение качественного образования;
- 2) на использование учебно-методических материалов в соответствии с утвержденной образовательной программой;
- 3) на получение информации, касающейся учебного процесса;
- 4) на получение информации об установленных процедурах оценки результатов обучения;
- 5) имеет право пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан и внутренними документами университета.

15.2 Обязанности слушателя:

- 1) на выполнение требований образовательной программы;
- 2) посещать занятия;
- 3) на выполнение установленных учебных заданий;
- 4) соблюдать правила академической честности;
- 5) на выполнение программы педагогической практики;
- 6) соблюдать правила внутреннего распорядка университета;
- 7) обязана выполнять условия договора об оказании образовательных услуг.

16. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

16.1 Обучение по образовательной программе педагогического профиля осуществляется на платной основе.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 10 из 13

16.2 Стоимость обучения определяется в соответствии с утвержденными тарифами университета.

16.3 Порядок, размер и сроки оплаты устанавливаются договором об оказании образовательных услуг.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

17.1 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся с учетом изменений в нормативных правовых актах Республики Казахстан, структурных изменений университета и потребностей организации образовательного процесса.

17.2 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и утверждаются университетом в установленном порядке.

17.3 Изменения, внесенные в настоящее положение, должны быть зарегистрированы в листе регистрации изменений.

18. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

18.1 Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения и. о. Председателя правления – Ректора университета.

18.2 Ответственность за хранение и отправку пользователям рабочего экземпляра настоящего Положения возлагается на отдел компетенций, карьеры и трудоустройства.

18.3 Рабочий экземпляр настоящего утвержденного Положения передается на хранение в отдел компетенции, карьеры и трудоустройства, а контрольный экземпляр-в отдел обеспечения качества.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 11 из 13

19. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 12 из 13

20. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение об организации обучения по образовательной программе педагогического профиля для лиц, завершивших профильную магистратуру		ПУ-02-04-05
Утверждено 29.09.2026	Издание № 1	Стр. 13 из 13

Приложение 1

Ф-02-04/27

НАО «Международный университет туризма и
гостеприимства»

И. о. председателя правления – ректора

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. слушателя)

(Адрес)

Контактный телефон: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу принять меня в качестве слушателя на освоение образовательной программы педагогического профиля для лиц, окончивших профильную магистратуру. Образовательная программа выпускной профильной магистратуры _____

(код, наименование)

Год окончания: _____ Язык обучения: _____

Прилагаемые документы:

1. Диплом об окончании профильной магистратуры и транскрипт на трех языках (оригинал и нотариально заверенная копия);
2. Копия удостоверения личности;
3. Договор об обучении;
4. Документ, подтверждающий оплату обучения.

Заявитель: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.