

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
решением Совета директоров  
НАО «Международный университет  
туризма и гостеприимства»  
«03» марта 2026 г., Протокол №01



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»**

Туркестан 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пп.	Название графы/пункта	Стр.
1.	Область применения	2
2.	Нормативные ссылки	2
3.	Названия, определения и сокращения	3
4.	Ответственность	3
5.	Общие положения	3
6.	Порядок зачисления поступающих	8
7.	Прием иностранных граждан на обучение	10
8.	Правила проведения собеседования	10
9.	Порядок приема в магистратуру	10
10.	Заключение	14
11.	Лист регистрации изменений	15
12.	Лист ознакомления	15
	Приложение 1	16

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие «Правила приема на обучение в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 24 Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования», приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр» и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования».

1.2 Прием лиц в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» (далее – Университет, НАО «МУТиГ») осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета, выделенных Министерством туризма и спорта РК, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

1.3 Настоящие Правила Университета должны быть обязательно соблюдены при подготовке и реализации образовательных программ высшего и послевузовского образования.

1.4 Настоящие Правила являются основой для оценки качества приема обучающихся.

1.5 Правила Университета входят в состав документации НАО «Международного университета туризма и гостеприимства».

### 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В данных Правилах делается ссылка на следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319;
- Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года №443. «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр»;

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования»;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»;
- Приказ МОН РК от 2 мая 2017 года № 204 «Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования»;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования»;
- Приказ МОН РК от 1 апреля 2019 года №134 «Об определении Методических рекомендаций соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования»;
- Устав НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

### **3. НАЗВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

3.1 В Настоящих Правилах Университета используются следующие сокращения:

- ЕНТ – Единое национальное тестирование;
- КТ – Комплексное тестирование;
- РК – Республика Казахстан;
- МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
- МТС РК – Министерство туризма и спорта Республики Казахстан;
- НАО «МУТиГ» – Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»;
- ОВПО – Организации высшего и послевузовского образования, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования в Республике Казахстан;
- ГОП – группа образовательных программ;
- НЦТ – Национальный центр тестирования;
- ОП – образовательные программы;
- ПК – Приемная комиссия;
- Университет – НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1 Настоящие Правила Университета утверждаются Советом директоров НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».

4.2 Приемная комиссия несет ответственность за соблюдение данных требований Правил Университета.

4.3 Контроль за выполнением данных Правил Университета возлагается на Вице-ректора по академической и научной деятельности.

### **5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 **Порядок приема в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»**

5.1.1 Прием документов от поступающих на обучение в Университет осуществляется Приемной комиссией, возглавляемой Председателем Правления – Ректором НАО «МУТиГ».

В состав Приемной комиссии входят: Председатель Правления – Ректор, Вице-ректоры, руководители структурных подразделений и представители профессорско-преподавательского состава Университета. Количественный состав Приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем Приемной комиссии является Председатель Правления – Ректор Университета. Приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ» или лицом, исполняющим его обязанности, назначается Ответственный секретарь комиссии.

5.1.2 В НАО «МУТиГ» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее образование, высшее образование.

5.1.3 Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, и (или) зачисления на платное обучение допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам:

- по группе образовательных программ В091-Туризм – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В092-Досуг – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В093-Ресторанное дело и гостиничный бизнес – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В098-Спорт – не менее 65 баллов.

При этом по Истории Казахстана и двум профильным предметам ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов, а предметам Грамотности чтения и Математической грамотности не менее 3-х баллов.

При этом требования, указанные в настоящем пункте, не распространяются на лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан.

5.1.4 Прием лиц, поступающих в НАО «МУТиГ», осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной Приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года №502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в образовательной деятельности» и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты ЕНТ, публикуемый на сайте Национального центра тестирования (далее – сертификат ЕНТ).

5.1.5 Обладатели государственных образовательных грантов высшего образования за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, зачисляются в Университет на основании Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319, Приказа и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года №443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования», внутренних нормативных документов НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» и настоящих Правил.

## **5.2 Порядок приема и проведения творческих экзаменов**

5.2.1 Прием на обучение по группе образовательных программ «В092-Досуг» и «В098-Спорт» осуществляется с учетом результатов творческих экзаменов.

5.2.2 Для организации и проведения творческих экзаменов приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ» или лицом, исполняющим его обязанности, создается Экзаменационная и Апелляционная комиссии на период проведения экзаменов.

5.2.3 В состав комиссии входят представители НАО «МУТиГ» из числа профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, средств массовой информации.

Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается Председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.2.4 Проведение творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся творческие экзамены согласно Приложению 1 «Типовых Правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и

послевузовского образования», утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600.

5.2.5 Лица, поступающие по группе образовательных программ «B092-Досуг» и «B098-Спорт» для сдачи творческих экзаменов представляют в Приемную комиссию следующие документы:

1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) сертификат ЕНТ (при его наличии).

5.2.6 Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена в Университет осуществляется:

1) с 20 июня по 22 июля календарного года (для поступающих на обучение на основе государственного гранта);

2) с 12 по 19 августа календарного года (для поступающих на платной основе).

5.2.7 Творческие экзамены проводятся в следующие сроки:

1) с 25 июля по 5 августа календарного года (для поступающих на обучение на основе государственного гранта);

2) с 20 по 23 августа календарного года (для поступающих на платной основе).

5.2.8 Лица, поступающие по группе образовательных программ «B092-Досуг» и «B098-Спорт», требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена в НАО «МУТиГ».

5.2.9 Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих по группе образовательных программ «B092-Досуг» и «B098-Спорт», требующих творческой подготовки, учитываются баллы по Истории Казахстана, Грамотности чтения (язык обучения).

5.2.10 Форма и программа проведения творческого экзамена по группе образовательных программ «B092-Досуг» и «B098-Спорт» разрабатываются Университетом и утверждаются Председателем Приемной комиссии Университета.

5.2.11 Расписание творческого экзамена (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается Председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов и публикуется на официальном интернет-ресурсе Университета.

5.2.12 Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.2.13 До начала творческих экзаменов поступающим объясняется порядок проведения, а также указываются время начала и окончания творческих экзаменов, время и место объявления результатов, процедура подачи заявления на апелляцию.

5.2.14 Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 50-балльной системе.

5.2.15 Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются Ответственному секретарю Приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается Председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

5.2.16 Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

5.2.17 По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости оценок для поступления в ВУЗ на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

5.2.18 На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ» или

лицом, исполняющим его обязанности, создается Апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

5.2.19 Заявление на апелляцию подается на имя председателя Апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается Апелляционной комиссией в течение одного дня.

5.2.20 Решение Апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов Апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа Апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

5.2.21 В день завершения творческого экзамена НАО «МУТиГ» передает в информационную систему Национального центра тестирования все результаты творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в Университет на платное обучение.

### **5.3 Процедуры и основания присуждения образовательного гранта**

5.3.1 Конкурс по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, проводится Комиссией, состав которой утверждается приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ».

5.3.2 Комиссия формируется в нечетном количестве из числа сотрудников НАО «МУТиГ», уполномоченного органа в области туризма, других заинтересованных государственных органов, представителей институтов гражданского общества. Председатель Правления – Ректор НАО «МУТиГ» является Председателем Комиссии.

5.3.3 Заседание Комиссии по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, проводится 20 августа календарного года.

5.3.4 Образовательные гранты для оплаты высшего образования с присуждением степени «бакалавр» за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, присуждаются на конкурсной основе по конкретным группам образовательных программ в соответствии с баллами сертификатов основного ЕНТ.

5.3.5 В конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования учитываются баллы по Истории Казахстана, Математической грамотности, Грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам. В конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования для поступающих на группы образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, Грамотности чтения (язык обучения) и результаты двух творческих экзаменов.

5.3.6 Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования поступающий подает в Приемную комиссию:

- 1) заявление на бланке установленного образца;
- 2) документ об образовании (подлинник при подаче документов в приемную комиссию);
- 3) сертификат ЕНТ (при подаче документов в Приемную комиссию);
- 4) медицинскую справку по форме 075-у;
- 5) копию документа, удостоверяющего личность.

В заявлении поступающий для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования указывает выбранную им группу образовательных программ высшего образования Университета.

5.3.7 Заявления для участия в конкурсе на присуждение образовательных грантов принимаются с 20 июня по 15 августа календарного года.

5.3.8 Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета, выделенных МТС РК, допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, прошедшие основное ЕНТ и набравшие по его результатам:

- по группе образовательных программ В091-Туризм – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В092-Досуг – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В093-Ресторанное дело и гостиничный бизнес – не менее 65 баллов;
- по группе образовательных программ В098-Спорт – не менее 65 баллов.

5.3.9 При этом по Истории Казахстана и двум профильным предметам ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов, а предметам Грамотности чтения и Математической грамотности не менее 3-х баллов.

5.3.10 При проведении конкурса на получение образовательных грантов, а также зачислении в состав обучающихся по государственному образовательному заказу на подготовку кадров с высшим образованием в случае равенства баллов преимущественное право в последующей очередности имеют:

- 1) лица, награжденные знаком «Алтын белгі»;
- 2) лица, награжденные знаком отличия за проявленный патриотизм и активную гражданскую позицию;
- 3) лица, имеющие документы об образовании организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года;
- 4) победители международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени), международных и республиканских конкурсов исполнителей и спортивных соревнований (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) последних трех лет, перечень которых определяется уполномоченным органом в области образования, а также победители президентской, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) текущего учебного года при условии соответствия выбранной ими специальности предмету олимпиады, конкурса или спортивного соревнования;

5) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, инвалиды первой и второй групп, ветераны боевых действий на территории других государств, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, инвалиды с детства, дети-инвалиды, которым согласно медицинскому заключению не противопоказано обучение в соответствующих организациях образования, и лица, имеющие документы об образовании (свидетельства, аттестаты, дипломы) с отличием.

При этом, в случае одинаковых показателей баллов, образовательные гранты высшего образования присуждаются лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата, свидетельства или диплома.

В случае одинаковых показателей баллов, а также одинаковых средних баллов аттестата, свидетельства или диплома, учитываются баллы, набранные по профильному предмету. Участники повторного комплексного тестирования не могут участвовать в конкурсе. При отсутствии преимущественного права по присуждению образовательного гранта высшего образования в случае одинаковых показателей баллов присуждаются лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата, свидетельства или диплома.

В случае одинаковых показателей баллов и при отсутствии преимущественного права, а также одинаковых средних баллов аттестата, свидетельства или диплома, учитываются баллы, набранные по профильным предметам.

Если в Приказе Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 26 июля 2023 года №357 «Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования» установлены иные правила, чем те, которые содержатся в Правилах приема на обучение в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», то применяются правила вышеуказанного приказа.

5.3.11 Конкурс для лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан Республики Казахстан из числа молодежи, потерявших или оставшихся без попечения родителей до совершеннолетия, инвалидов первой и второй групп, ветеранов боевых действий на территории других государств, ветеранов, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидов с детства, детей-инвалидов, которым согласно медицинскому заключению не противопоказано обучение в соответствующих организациях образования, детей из семей, в которых воспитываются четыре и более несовершеннолетних детей, детей из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет, детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов первой и второй групп, проводится по квотам утвержденным Приказом Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

Комиссия оставляет за собой право, распределять неосвоенные квоты в порядке следующей очередности:

1) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан Республики Казахстан из числа молодежи, потерявших или оставшихся без попечения родителей до совершеннолетия;

2) граждан из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов;

3) лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан;

4) детей из семей, в которых воспитывается четыре и более несовершеннолетних детей;

5) детей из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет;

6) детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов I, II групп;

7) общий конкурс.

5.3.12 Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, детей из семей, в которых воспитываются четыре и более несовершеннолетних детей, детей из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет, детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов первой и второй групп дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

5.3.13 Конкурсная комиссия, на основе представленных документов на присуждение образовательного гранта, согласно положениям настоящих Правил, проводит свою работу и выносит решение о зачислении в число обучающихся.

5.3.14 Комиссия оставляет за собой право не рассматривать документы кандидатов, которые не соответствуют требованиям для поступающих в высшие учебные заведения Республики Казахстан. Кроме того, в случае необходимости уточнения подлинности некоторых документов, комиссия может отправить запрос в соответствующую организацию.

5.3.15 На основании решения комиссии издается приказ Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ» о зачислении на грант.

## 6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1 Зачисление поступающих в НАО «МУТиГ» проводится Приемной комиссией Университета с 21 по 25 августа календарного года на основании приказа Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ».

6.2 Для зачисления в Университет поступающие предоставляют в Приемную комиссию следующие документы:

1) заявление на имя ректора Университета по форме;

2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);

3) документ, удостоверяющий личность (копия);

4) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075-у;

6) сертификат ЕНТ.

6.3 Технический секретарь Приемной комиссии осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки поступающему о приеме пакета документов в день поступления заявления, либо в случае предоставления неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

6.4 Поступающий представляет в Приемную комиссию оригиналы документов.

6.5 После приема документов Председателем Правления–Ректором НАО «МУТиГ» издается Приказ о зачислении поступающего в число обучающихся Университета.

6.6 Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 5.1.3 настоящих Правил, по результатам ЕНТ подают заявления на имя Председателя Правления–Ректора НАО «МУТиГ» о зачислении в Университет на платной основе.

6.7 Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование и не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 5.1.3 настоящих Правил (по результатам ЕНТ), зачисляются в Университет по очной форме обучения условно на платной основе.

По завершении академического периода обучения в Университете данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения ЕНТ, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года №204.

6.8 Лица, обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме в Университет и зачисляются в число обучающихся приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ».

6.9 Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определенных уполномоченным органом в области науки и высшего образования.

6.10 Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Прием в Университет лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение, осуществляется Приемной комиссией.

6.11 Лица, принятые на образовательные программы высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения, имеют право участвовать на конкурсной основе на получения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования.

6.12 Прием в Университет лиц, имеющих высшее образование по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется Приемной комиссией.

6.13 Зачисление в Университет проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

6.14 Граждане, имеющие инвалидность первой и второй групп, дети-инвалиды, а также инвалиды с детства представляют в Приемную комиссию медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности.

6.15 Поступающие на платной основе, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, освобождаются от оплаты за обучение.

6.16 Прием граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в НАО «МУТиГ» на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией НАО «МУТиГ». Согласно соглашению между Министерством обороны Республики Казахстан и НАО «МУТиГ» о сотрудничестве в сфере

военно-патриотического воспитания граждан Университет предоставляет 100 (сто) процентную скидку на весь срок обучения гражданам РК, из числа отслуживших установленный срок срочной воинской службы и рекомендованных Министерством обороны для обучения в Университете.

## **7. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ**

7.1 Согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования», прием иностранных граждан на обучение в высшие учебные заведения на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией Университета. Для организации и проведения собеседования приказом Председателя Правления – Ректора НАО «МУТиГ» или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная Комиссия на период проведения экзамена.

7.2 Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский языки.

7.3 Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

## **8. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

8.1 Прием иностранных граждан и лиц, поступающих на платной основе осуществляется по результатам собеседования на платформе «ZOOM».

8.2 Собеседование проводится с целью определения способности поступающего освоить профессиональные образовательные программы.

8.3 Для проведения собеседования привлекаются члены Экзаменационных комиссий факультета. Состав Экзаменационной комиссии утверждается председателем Приемной комиссии.

8.4 Ход и результаты собеседования оформляются протоколом (Приложение 1).

8.5 Результаты собеседования оцениваются по 100 балльной системе. Проходной балл – 65 и выше. Оценка собеседования проставляется в ведомость собеседования и заверяется подписью экзаменаторов.

8.6 Ведомость собеседования хранится в личном деле поступающего в Университет. Срок хранения протокола собеседования не поступившего составляет один год, после чего подлежит уничтожению.

8.7 Результаты собеседования объявляются после окончания экзамена.

8.8 График проведения собеседования составляется Приемной комиссией и утверждается председателем Приемной комиссии.

8.9 Во время собеседования могут быть использованы разные вопросы профильной направленности.

8.10 После окончания собеседования протокол собеседования и ведомость сдаются Ответственному секретарю Приемной комиссии.

## **9. ПОРЯДОК ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ**

9.1. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования. Формирование контингента магистрантов Университета осуществляется по следующим образовательным программам по направлению подготовки кадров 7М111 «Сфера услуг»:

«7М11101 – Менеджмент туризма» (научно-педагогическое направление, 2 года);

«7М11102 – Менеджмент туризма» (профильное направление, 1 год);

«7М11105 – Менеджмент туризма» (профильное направление, 1,5 года).

9.2. Прием лиц в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам КТ или вступительных экзаменов.

9.3. Прием иностранных граждан в магистратуру осуществляется на платной основе, по результатам собеседования, проводимого ПК в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами РК, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

9.4. Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией Университета в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

9.5. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством РК порядке после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

9.6. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

9.7. Для поступающих в магистратуру ПК осуществляет консультирование по вопросам выбираемой ГОП магистратуры, ознакомление с процедурой КТ.

9.8. Прием заявлений поступающих в магистратуру производится через Приемную комиссию и (или) информационную систему НИЦТ в следующие сроки:

- с 01 июня по 08 июля календарного года;
- с 28 октября по 10 ноября календарного года.

Лицам, имеющим международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком IELTS, TOEFL IBT, DSH, TestDaF-Prufung, TFI, DELF, DALF, TCF и международные сертификаты о сдаче стандартизированного теста GRE, необходимо внести данные сертификата при подаче заявления для участия в КТ в электронном формате и в конкурсе.

9.9. КТ в магистратуру проводится в следующие сроки:

- с 20 июля по 10 августа календарного года;
- с 18 ноября по 11 декабря календарного года.

9.10. Прием в магистратуру проводится в следующие сроки:

- с 15 августа по 28 августа календарного года;
- с 26 декабря по 10 января календарного года.

9.11. Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают КТ, который включает тест по иностранному языку (английский, немецкий, французский по выбору), тест по профилю ГОП, тест по казахскому или русскому языку по выбору для определения готовности к обучению.

9.12. Лица, поступающие в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю ГОП по выбору на казахском или русском языке.

9.13. КТ проводится в соответствии с Правилами комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан №190 от 8 мая 2019 года. КТ проводится Национальным центром тестирования МОН РК в пунктах проведения КТ, определяемых МНВО РК, по результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования.

9.14. Лица, поступающие в магистратуру, по желанию освобождаются от блока иностранного языка, при наличии международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 1-2 приказа МОН РК №600 от 31 октября 2018года.

9.15. Подлинность и срок действия сертификатов, предоставляемых при подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, проверяется Приемной комиссией.

9.16. Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования «иностранный язык» (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

9.17. Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения - не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

**Шкала 150-балльной системы оценок для КТ в научно-педагогическую магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Тип теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Общий балл	Пороговый балл
Тест по иностранному языку	Слушание Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50	25
Тест на определение готовности к обучению	Выбор одного правильного ответа	Каз / рус	30	30	7
Тест по профилю образовательной группы	Основы туризмологии	Каз / рус	30	30	7
	Экскурсоведение	Каз / рус	20	40	7
<b>Всего</b>			<b>130</b>	<b>150</b>	<b>75</b>

9.18. Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения **на платной основе** осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения не менее 30 баллов, при этом по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.

**Шкала 70-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Общий	Виды теста
Тест по профилю ГОП	Основы туризмологии	Каз/Рус	30	30	7
	Экскурсоведение	Каз/Рус	20	40	7
<b>Всего</b>			<b>50</b>	<b>70</b>	<b>30</b>

9.19. Лица, имеющие не менее пяти лет стажа на руководящей должности в соответствии с реестром должностей политических и административных государственных служащих, реестром должностей гражданских служащих соответствующих отраслей или не менее десяти лет стажа по соответствующему профилю образовательной программы профильной магистратуры зачисляются на платной основе по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями, проводимого ПК.

9.20. Прием иностранных граждан в магистратуру осуществляется на платной основе по результатам собеседования Приемной комиссии. Экзамен на собеседование осуществляется на основании экзаменационной программы, утвержденной Председателем Приемной комиссии. Прием иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

9.21. Прием лиц, указанных в подпунктах 6.19 и 6.20 настоящих Правил, на платной основе осуществляется по результатам собеседования. Для проведения собеседования привлекаются члены экзаменационных комиссий из школ Университета. Состав экзаменационной комиссии утверждается Председателем Приемной комиссии. Ход и результаты собеседования оформляются протоколом (приложение 1). Результаты собеседования оцениваются по 150-балльной системе. Проходной балл-75 и выше. Оценка собеседования проставляется в ведомости собеседования и заверяется подписью экзаменаторов.

Результаты собеседования объявляются после окончания экзамена. График проведения собеседования формируется Приемной комиссией и утверждается Председателем Приемной комиссии. При собеседовании могут использоваться различные вопросы профильной направленности. По окончании собеседования протокол собеседования и ведомость сдаются Ответственному секретарю Приемной комиссии.

9.22. Иностранные граждане, поступающие в магистратуру, сдают в приемную комиссию следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме на имя Ректора Университета;
- 2) документ о высшем образовании (оригинал);
- 3) копия паспорта;
- 4) 6 фотографий размером 3 x 4 сантиметра;
- 5) медицинская справка по форме 075-у;
- 6) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (при наличии);
- 7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 8) перечень научных и научно-методических работ (при наличии).

9.23. На обучение по **государственному образовательному заказу** на конкурсной основе принимаются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта послевузовского образования по результатам КТ не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

9.24. Образовательные гранты послевузовского образования с присуждением степени «магистр» предоставляются на конкурсной основе в соответствии с результатами комплексного тестирования по одной группе образовательных программ, заявленных поступающими.

9.25. Конкурс по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета, выделенных Министерством туризма и спорта РК, проводится комиссией. Состав комиссии утверждается приказом Председателя Правления – Ректора Университета.

9.26. Комиссия формируется в нечетном количестве из числа сотрудников и профессорско-преподавательского состава Университета, сотрудников других заинтересованных государственных органов, представителей общественных организаций, средств массовой информации. Председателем комиссии является Председатель Правления – Ректор Университета.

9.27. Заседание комиссии по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета, выделенных Министерством туризма и спорта РК, проводится:

- летний прием - 27 августа календарного года;
- зимний прием - 9 января календарного года.

9.28. При одинаковых показателях результатов КТ, преимущественное право получают лица, имеющие высокий балл по результатам теста по профилю группы образовательных

программ, затем учитываются результаты теста на определение готовности к обучению, далее результаты теста по иностранному языку, а затем – GPA (Grade Point Average – Грейт Поинт Эверейдж) в приложении к диплому (предыдущего уровня образования)..

9.29. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта послевузовского образования поступающему необходимо представить в Приемную комиссию Университета заявление установленного образца с необходимыми документами в следующие сроки:

- до **25 августа календарного года на летнем приеме;**
- **на зимнем приеме до 7 января календарного года.**

9.30. Лица, поступающие в магистратуру, представляют в ПК следующий перечень документов:

- 1) заявление на имя Ректора Университета;
- 2) документ о высшем образовании (оригинал);
- 3) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);
- 4) 6 фотографий размером 3х4 сантиметра;
- 5) медицинская справка формы 075-У;
- 6) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (при наличии): английский: IELTS Academic-не менее 6,0; TOEFL IBT-не менее 60;
- 7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 8) перечень научных и научно-методических работ (при их наличии).

*Примечание. Документы, перечисленные в подпунктах 3), 6) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых, подлинники возвращаются.*

В случае предоставления поступающим неполного пакета документов ПК отказывает в приеме документов

9.31. Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ высшего образования. При поступлении и совпадении профиля образовательной программы магистратуры с программой высшего образования результаты обучения предыдущего уровня признаются автоматически, при несовпадении профиля образовательной программы магистратуры с образовательной программой высшего образования магистранту устанавливаются пререквизиты для освоения. Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются Университетом, пререквизиты осваиваются на платной основе.

9.32. Лица, допущенные к обучению в соответствии с настоящими Правилами, после зачисления в ряды обучающихся допускаются к обучению в магистратуре только после освоения на платной основе не освоенных ранее основных дисциплин, т.е. пререквизитов:

- до **15 октября т.г. на летнем приеме;**
- **на зимнем приеме до 15 февраля т.г.**

9.33. После приема документов до 28 августа / 10 января издается приказ Ректора о зачислении в число магистрантов Университета.

## 10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

10.1 Обсуждение и согласование данных Правил Университета осуществляется на заседаниях Совете директоров НАО «МУТиГ».

10.2 Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

10.3 Ответственный за аудит документа и коррупционных рисков несет Антикоррупционная комплаенс-служба Университета.

10.4 Рабочий экземпляр утвержденного Положения передается на хранение в Приемную комиссию, а оригинал в Отдел обеспечения качества.



