

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 1-сі



«БЕКІТЕМІН»

Басқарма Төрағасы – Ректор
А. Шокпаров
2025 ж.

УЕ-02-05-03

ЖОҒАРЫ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ ТУРАЛЫ ӨЗІНДІК ҮЛГІДЕГІ ҚҰЖАТТАРДЫ БЕРУ ЕРЕЖЕСІ

Түркістан, 2025

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 2-сі

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

ӘЗІРЛЕГЕН:

Тіркеу кеңсесінің
басшысы



М. Тұрғанбек
«02» 09 2025 ж.

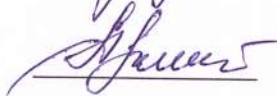
КЕЛІСІЛДІ:

Академиялық және ғылыми істер
жөніндегі вице-ректор



Л. Шалабаева
«02» 09 2025 ж.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
комплаенс қызметінің басшысы



Д. Бейсембаева
«02» 09 2025 ж.

Академиялық даму бөлімінің
басшысы



Г. Сыздыкова
«02» 09 2025 ж.

Әкімшілік бөлімінің
басшысы



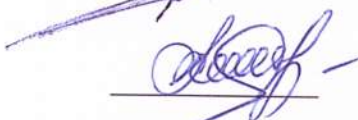
К. Тубеков
«02» 09 2025 ж.

Әкімшілік бөлімінің бас маманы
(Заңгер)



Е. Тасов
«02» 09 2025 ж.

Сапаны қамтамасыз ету
бөлімінің басшысы



Ж. Сейткулова
«02» 09 2025 ж.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 3-сі

МАЗМҰНЫ

1	Қолдану саласы	4
2	Нормативтік сілтемелер	4
3	Негізгі ұғымдар, терминдер және анықтамалар	4
4	Белгілер мен қысқартулар	5
5	Жауапкершілік және өкілеттілік	6
6	Білім туралы құжаттардың өзіндік үлгісіне қойылатын жалпы талаптар	6
7	Университетте білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру тәртібі	8
8	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға тапсырыс беру, сақтау, есепке алу және беру рәсімі	9
9	Еуропалық үлгідегі дипломға қосымша (diploma supplement) беру туралы	10
10	Еуропалық үлгідегі дипломға қосымша (diploma supplement) беру тәртібі	11
11	Өзгерістерді енгізу тәртібі	12
12	Келісу, сақтау және тарату	12
13	Өзгерістерді тіркеу парағы	13
14	Танысу парағы	14
15	Қосымша 1	15
16	Қосымша 2	16
17	Қосымша 3	17
18	Қосымша 4	19
19	Қосымша 5	20

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 4-сі

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

1.1 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі (бұдан әрі – Ереже) «Халықаралық туризм және меймандостық университетінде» КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) білім алушылардың қорытынды аттестаттаудан өткенін куәландыратын, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын растайтын білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру мақсатында әзірленді.

1.2 Білім алушының қорытынды аттестаттаудан өткенін куәландыратын және Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын меңгергенін растайтын білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың түрлері:

- 1) бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы диплом-BD;
- 2) магистр дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом (ғылыми-педагогикалық және бейіндік)-MD;

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1 Университеттің осы Ережесінде көрсетілген нормативтік құжаттарға сілтеме жасалған:

- Қазақстан Республикасы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 «Білім туралы» заңы;
- Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы (ҚР ҒЖБМ 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы);
- Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары (ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы) (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 02.08.2023 №379 бұйрығымен толықтырулар мен өзгертулер енгізілген);
- Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары (ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы);
- «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы құжаттардың түрлерін, білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың нысандарын және оларды есепке алу мен беру қағидаларын, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың мазмұнына қойылатын негізгі талаптарды және оларды есепке алу мен беру қағидаларын әзірлеу және бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 10 ақпандағы №47 бұйрығы;
- «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ Жарғысы.

3. НЕГІЗГІ ҰҒЫМДАР, ТЕРМИНДЕР ЖӘНЕ АНЫҚТАМАЛАР

Аттестаттау комиссиясы – білім алушыларды қорытынды аттестаттау үшін білім беру бағдарламалары немесе даярлау бағыттары бойынша құрылатын комиссия;

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау – Университет дербес айқындайтын бақылаудың (ағымдық, аралық және қорытынды) және аттестаттаудың әртүрлі нысандарымен білім алушылардың білім деңгейін тексеру;

Білім беру бағдарламасы – оқытудың мақсатын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды және оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемшарттарын қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының біртұтас кешені;

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 5-сі

Бакалавриат – кемінде 240 академиялық кредитті міндетті түрде игере отырып, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «бакалавр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары білім деңгейі;

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау – тиісті білім деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес білім беру бағдарламасында көзделген оқу пәндерінің және (немесе) модулдерінің көлемін және оқу қызметінің басқа түрлерін білім алушылардың игеру дәрежесін анықтау мақсатында өткізілетін рәсім;

Жеке оқу жоспары – типтік оқу жоспары мен элективті пәндер каталогы негізінде эдвайзердің көмегімен білім алушылардың әр оқу жылы үшін өз бетімен қалыптастыратын оқу жоспары;

Үлгерімнің орташа балы (Grade Point Average – GPA) – таңдап алған бағдарлама бойынша белгілі бір оқу кезеңі ішінде білім алушының қол жеткізген білім деңгейінің орташа өлшемді бағасы (осы оқу кезеңі ішіндегі кредиттердің жалпы санына пәндер бойынша аралық аттестаттау бағалары балдарының сандық эквивалентіндегі кредиттердің жалпы сомасының қатынасы);

Магистратура – кемінде 60-120 академиялық кредитті міндетті түрде игере отырып, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деңгейі;

Магистрлік диссертация – ғылымның заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген таңдалған білім беру бағдарламасы саласындағы өзекті мәселенің теориялық және/немесе практикалық әзірлемелерін қамтитын дербес ғылыми зерттеу болып табылатын ғылыми-педагогикалық магистратура магистрантының бітіру жұмысы;

Магистрлік жоба – таңдалған білім беру бағдарламасының өзекті мәселесінің қолданбалы мәселесін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және (немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтитын дербес зерттеу болып табылатын бейінді магистратура магистрантының бітіру жұмысы;

Оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі - халықаралық практикада қабылданған әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингісін белгілеуге мүмкіндік беретін білім деңгейін балл түріндегі бағалау жүйесі;

Транскрипт (Transcript) – кредиттер мен бағаларды көрсететін тиісті оқу кезеңі ішіндегі игерілген пәндер тізбесі мен оқу жұмысының басқа түрлерінен құралған құжат;

Тіркеу кеңсесі – білім алушылардың оқу жетістіктерінің тарихын олардың меңгерген академиялық кредитін есептей отырып тіркеумен шұғылданатын және білім алушыларды аралық және қорытынды аттестаттауды, оның академиялық рейтингісін есептеуді ұйымдастыратын академиялық қызмет.

4. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

ЖОО	–	Жоғары оқу орны
ЖОЖ	–	Жеке оқу жоспары
ОЖЖ	–	Оқу жұмыс жоспары
АК	–	Аттестаттау комиссиясы
БББ	–	Білім беру бағдарламасы
МЖМС	–	Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты
ҚА	–	Қорытынды аттестаттау

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 6-сі

- МЕК – Мемлекеттік емтихан комиссиясы
 Университет – «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;
 ЖЖОКБҰ – Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы;

5. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІЛІК

- 5.1 Осы Ереже Университеттің Ғылыми кеңес мәжілісінде қаралады және бекітіледі.
 5.2 Осы ереже Университеттегі білім алушылардың қорытынды аттестаттаудан өткенін куәландыратын, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын растайтын білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру мақсатында пайдалануға рұқсат етіледі.
 5.3 Осы Ереже негізінде білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру Басқарма Төрағасы – Ректор бұйрығымен рәсімделеді, ұйымдастыруға Тіркеу кеңсесі жауапты болады.

6. БІЛІМ ТУРАЛЫ ҚҰЖАТТАРДЫҢ ӨЗІНДІК ҮЛГІСІНЕ ҚОЙЫЛАТЫН ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР

- 6.1 Бакалавр және магистр дәрежелерін беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру негізі – аттестаттау комиссиясының шешімі болып табылады. Бұл шешімдер білім алушының қорытынды аттестаттаудан өткені мен тиісті білім беру деңгейін толық игергенін растайды.
 6.2 Университеттің Ғылыми кеңес шешімімен жоғары білім туралы дипломның өзіндік үлгісі айқындалып, бекітіледі.
 6.3 Өзіндік үлгідегі білім туралы құжат қатты мұқабадан, А4 форматтағы 2 беттік диплом бланкісінен және 3 тілде толтырылған қосымшадан тұрады.
 6.4 «Жоғары білім туралы диплом» – көк түсте (1-қосымша), «жоғары білім туралы үздік диплом» – қызыл түсте (2-қосымша), «магистр дипломы» – қою қызыл түсте (4-қосымша) беріледі.
 6.5 Өзіндік үлгідегі білім туралы құжаттарға арналған қосымша бланкілер келесі тәртіппен толтырылады:
 6.5.1 «Ұйымның толық атауы» деген сөздерден кейін атаулар үш тілде көрсетіледі:
 • Бірінші А4 форматтағы бланктің жоғарғы бөлігінде: «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;
 • Екінші А4 форматтағы бланкке орыс тілінде сол жақ жоғарғы бөлігінде: Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»;
 • Екінші А4 форматтағы бланкке ағылшын тілінде оң жақ жоғарғы бөлігінде: «Non-profit Joint Stock Company «The International University of Tourism and Hospitality».
 6.5.2 «Аттестаттау комиссиясының шешімімен» деген сөздерден кейін – күні, жылы және хаттаманың нөмірі (болған жағдайда) жазылады;
 6.5.3 «Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)» деген жерге – жеке куәлікте көрсетілгендей барыс септігінде толық жазылады. Білім алушының тегі қазақ тілінде құжаттағыдай, өзгертілмей жазылады. Шетел азаматтарының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) ұлттық төлқұжаттағы деректерге сәйкес жазылады, сонымен қатар шетелдік төлқұжаты негізге алынады. Транскрипция бітіруші түлекпен келісіліп берілуі тиіс.
 6.5.4 Келесі жолға – білім беру бағдарламасының коды және атауы жазылады.

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 7-сі

6.5.5 «Оқыту нысаны» деген сөздерден кейін (болған жағдайда) – оқу формасы көрсетіледі: күндізгі, сырттай, қашықтықтан оқыту технологияларын пайдалану арқылы.

6.5.6 АҚ төрағасы қолынан кейін диплом мен диплом қосымшасына (транскрипт) Басқарма Төрағасы – Ректордың қолы, одан төмен АҚ хатшысының қолы қойылады;

6.5.7 Бланктің төменгі бөлігінде – бланкінің сериясы мен нөмірі, берілген күні көрсетіледі: күні (санмен), айы (сөзбен) және жылы (төрт таңбалы санмен), сондай-ақ берілген бланкілерді тіркеу кітабындағы тіркеу нөмірі жазылады.

6.5.8 Бланктің жоғарғы оң жақ бөлігіне түлектің QR-коды, төменгі оң жақ бөлігінде институционалдық аккредиттеу жүргізген аккредиттеу агенттігінің логотипі көрсетіледі.

6.6 Өзіндік үлгідегі дипломға қосымша (транскрипт) мынадай тәртіппен толтырылады:

6.6.1 Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) толық атау септігінде жазылады.

6.6.2 Туған күні – күні, айы (санмен), жылы (төрт таңбамен) көрсетіледі.

6.6.3 «Білімі туралы алдыңғы құжат» деген сөздерден кейін – осы тұлғаның жоғары оқу орнына қабылдануына негіз болған білім туралы құжаттың атауы, құжаттың нөмірі және берілген күні жазылады. Егер бұрынғы білім туралы құжат шет елде берілген болса – құжаттың атауы қазақ немесе орыс тіліне аударылып, сондай-ақ құжат берілген елдің атауы көрсетіледі.

6.6.4 «Түсу сынақтары» дегеннен кейін – қабылдау емтихандарынан өткенін растайтын ҰБТ сертификат нөмірі мен берілген күні, ал егер заңнамалық және нормативтік құжаттарға сәйкес емтихан тапсырудан босатылған болса – «қарастырылмаған» деген сөз жазылады.

6.6.5 «Түсті» және «Бітірді» деген сөздерден кейін – оқуға қабылданған және оқуын аяқтаған жыл (төрт таңбалы санмен), сондай-ақ оқуға түскен және бітірген кездегі жоғары оқу орнының толық атауы көрсетіледі.

6.6.6 «Жалпы игерілген академиялық кредиттердің саны – ECTS» деген жерге – оқу барысында игерілген барлық академиялық кредиттердің саны жазылады.

6.6.7 «Оқудың орташа өлшемді бағасы (GPA)» дегеннен кейін – барлық оқу кезеңіндегі жалпы GPA көрсетіледі.

6.6.8 «Кәсіптік практика» сөздерінен кейін практиканың түрі, академиялық кредиттердің саны – ECTS көрсетіле отырып, балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша бағалары көрсетіледі, бұл ретте олар қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен рәсімделеді.

6.6.9 «Қорытынды аттестаттау» сөздерінен кейін мемлекеттік емтихандар пәндерінің атауы, академиялық кредиттердің саны – ECTS көрсетіле отырып, балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша бағалары көрсетіледі, бұл ретте де олар қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен рәсімделеді.

6.6.10 «Орындау және қорғау» сөздерінен кейін диплом жобасының (жұмыстың) немесе диссертацияның тақырыбы көрсетіледі.

6.6.11 «Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі» сөздерінен кейін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы №569 бұйрығына (Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің мемлекеттік тіркеу тізілімінде №17565 тіркелген) сәйкес біліктілік деңгейінің цифрлық мәні көрсетіледі. Бұл жолда цифрлармен көрсетіледі: бакалавриат үшін – 6, магистратура үшін – 7, докторантура үшін – 8.

6.6.12 «Теориялық оқу» сөздерінен кейін білім алушы меңгерген пәндердің кодтары мен атаулары, академиялық кредиттердің саны, сондай-ақ олардың академиялық ECTS

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 8-сі

кредиттеріндегі көлемі көрсетіле отырып, балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша бағалар көрсетіледі.

6.6.13 «Теориялық оқудың академиялық кредиттерінің саны – ECTS» сөздерінен кейін игерілген академиялық және теориялық оқудың жалпы саны көрсетіледі.

6.6.14 «Аттестаттау комиссиясының шешімімен» сөздерінен кейін хаттаманың нөмірі мен күні: күні (санмен), айы (сөзбен) және жылы (төрт таңбалы санмен), сондай-ақ дәреже/біліктілігі, мамандығы және (немесе) білім беру бағдарламасы көрсетіледі.

6.6.15 Дипломға қосымшаның (транскрипттің) оң жағында Университеттің логотипі, толық атауы және Университет орналасқан елді мекен көрсетіледі.

6.6.16 Дипломға қосымшаның (транскрипттің) оң жағында дипломның сериясы мен нөмірі, берілу күні: күні, айы (санмен), және жылы (төрт таңбалы санмен), тіркеу нөмірі көрсетіледі.

6.6.17 Дипломға қосымшаның (транскрипттің) оң жағында «Басшы» сөзінен кейін Басқарма Төрағасы – Ректордың қолы қойылады. Мөр қоюға арналған орында Университеттің мөрі қойылады.

6.6.18 Дипломға қосымшаның (транскрипттің) төменгі оң жақ бөлігінде институционалдық аккредиттеу жүргізген аккредиттеу агенттігінің логотипі көрсетіледі.

6.6.19 Шет ел азаматының (бар болған жағдайда) Т.А.Ә. ұлттық төлқұжаттағы және шетелдік төлқұжаттағы деректерге сәйкес орыс тілінде транслитерацияланып жазылады;

6.6.20 Диплом қосымшасыз жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом жарамсыз болып табылады.

7. УНИВЕРСИТЕТТЕ БІЛІМ ТУРАЛЫ ӨЗІНДІК ҮЛГІДЕГІ ҚҰЖАТТАРДЫ БЕРУ ТӘРТІБІ

7.1 Жоғары білім беру бағдарламасы бойынша оқуын аяқтаған және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен білім алушыларға аттестаттау комиссиясының шешімімен «бакалавр» дәрежесі беріледі және 3-қосымшасына сәйкес қосымшасымен (транскриптпен) және (немесе) Еуропалық қосымша (5-қосымша Diploma Supplement) бірге жоғары білім туралы диплом тегін беріледі.

7.2 Қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша түлек шығаратын мектеп аттестаттау комиссиясының хаттамасын және білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылардың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) және білім беру бағдарламалары көрсетілген тізімін Бітіруші күндізгі бөлім білім алушыларға өзіндік үлгідегі диплом беру туралы бұйрық шығару үшін ұсынады.

7.3 Магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша оқуын аяқтаған және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен магистранттарға аттестаттау комиссиясының шешімімен «магистр» дәрежесі беріледі және 3-қосымшаға сәйкес қосымшасымен (транскриптпен) бірге жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом тегін беріледі.

7.4 Қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша түлек шығаратын мектеп магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша бітіруші түлектердің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) және білім беру бағдарламалары көрсетілген тізімді Бітіруші магистранттарға жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом беру туралы бұйрық шығару үшін ұсынады.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	УЕ-02-05-03 20 беттің 9-сі

7.5 Дипломға қосымшада (транскриптте) барлық оқу және (немесе) ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмыстары бойынша академиялық кредиттер мен сағаттар көлемі көрсетіле отырып, балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша соңғы бағалар көрсетіледі.

7.6 Жоғары білім беру бағдарламасы бойынша білім алатын және үлгерімінің (GPA) орта балы 3,5-тен төмен емес кезінде оқу пәндері бойынша А, А – «өте жақсы», В-, В, В+, С+ - «жақсы» деген қорытынды бағалары бар, сондай-ақ қорытынды аттестацияны, Қазақстан тарихы пәнінен мемлекеттік емтиханды А, А – «өте жақсы» деген бағаға тапсырған жоғары білім беру бағдарламасы бойынша оқыған білім алушыға үздік диплом (оқытудың қосымша түрлері бойынша бағасын ескермегенде) беріледі.

7.7 Сонымен қатар, барлық оқу кезеңі бойынша аралық аттестаттауды немесе қорытынды аттестаттауды (емтихан) қайта тапсырған білім алушыға үздік диплом берілмейді.

7.8 Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын аяқтаған түлектердің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), білім беру бағдарламалары және берілген дипломдардың нөмірлері көрсетілген тізімі Басқарма Төрағасы – Ректордың қолымен расталып, бұйрық шыққан күннен бастап бір ай ішінде Университеттің ресми сайтында жарияланады.

7.9 Университет білім туралы берілген құжаттар бойынша электрондық жүйенің жұмыс істеуін қамтамасыз етеді және бұрын берілген құжаттарды қоса алғанда, білім туралы құжаттардың электрондық базасын (мұрағатын) қалыптастырады.

7.10 Тіркеу кеңсесі жоспарланған бітірушілер бойынша Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Банкнот фабрикасына өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілерін сатып алу үшін сұраныс қалыптастырады.

7.11 Өзіндік үлгідегі білім туралы құжаттар мен қосымшаларды бланкіге толтыру және мөр басу процесіне бақылау жасау Академиялық және ғылыми істер жөніндегі вице ректордың құзырында болады.

8. ЖОҒАРЫ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ ТУРАЛЫ ӨЗІНДІК ҮЛГІДЕГІ ҚҰЖАТТАРҒА ТАПСЫРЫС БЕРУ, САҚТАУ, ЕСЕПКЕ АЛУ ЖӘНЕ БЕРУ РӘСІМІ

8.1 Өзіндік үлгідегі құжат бланкілері арнайы қорғалған материалдарды қолдану арқылы жасалады.

8.2 Университет өзіндік үлгідегі құжат бланкілерін 15 мамырдан кешіктірмей сатып алады.

8.3 Өзіндік үлгідегі құжат бланкілерін қабылдау, сақтау, беру және есептен шығару жұмыстарын ұйымдастыруды бақылау мақсатында Университетте Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен бекітілетін тұрақты комиссия құрылады.

8.4 Өзіндік үлгідегі берілген құжаттарды тіркеу үшін әрбір құжат түріне жеке журнал жүргізілуі тиіс, онда келесі мәліметтер көрсетіледі:

- құжаттың сериясы мен нөмірі;
- тіркеу реттік нөмірі;
- құжаттың берілген күні;
- бітірушінің толық аты-жөні;
- бітірушінің жеке сәйкестендіру нөмірі;
- білім беру бағдарламасының шифры мен атауы;
- берілген біліктілік;

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 10-сі

- МАК хаттамасының нөмірі мен күні;
- құжат берушінің қолы, күні;
- құжат алушының қолы, күні.

8.5 Өзіндік үлгідегі білім туралы құжаттарын жоғалтқан (немесе) тегі, аты, әкесінің атын өзгерткен тұлғалар «Қазақстан Республикасының Электрондық үкіметі (egov.kz)» порталы арқылы өтініш пен қосымшаларды тіркей отырып, дубликат алуға өтініш береді.

8.6 Құжаттардың дубликаттары дубликат беру туралы шешім қабылданған кездегі қолданыстағы үлгідегі бланкілерде беріледі.

8.7 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжат бланкілеріне тапсырыс беру, сақтау, есепке алу және беру жұмыстары бойынша жауапкершілік Тіркеу кеңсесінің басшысына жүктеледі.

8.8 Өзіндік үлгідегі құжат бланкілері өртке төзімді сейфтерде, темір шкафтарда немесе арнайы жабдықталған бланкілердің сақталуын қамтамасыз ететін бөлмеде мерзімі шектеусіз сақталады.

8.9 Өзіндік үлгідегі бланкілерге тапсырыс беру және сақтау жұмыстарын бақылау Басқарма Төрағасы – Ректордың жауапкершілігінде.

9. ЕУРОПАЛЫҚ ҮЛГІДЕГІ ДИПЛОМҒА ҚОСЫМША (DIPLOMA SUPPLEMENT) БЕРУ ТУРАЛЫ

9.1 Университетті аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша сәтті аяқтаған түлектердің өтініші негізінде еуропалық үлгідегі дипломға қосымша (Diploma Supplement) беріледі.

9.2 Diploma Supplement (DS) – Diploma Supplement (DS) – Еуропалық үлгідегі дипломға қосымша немесе ұлттық дипломға арналған Жалпыеуропалық қосымша. Бұл Еуропалық комиссия, Еуропа кеңесі және ЮНЕСКО өкілдерінен құралған бірлескен жұмыс тобы әзірлеген, білім туралы құжатқа қосымша ретінде берілетін ресми халықаралық құжат.

9.3 Diploma Supplement беру – Болон процесінің негізгі параметрлерінің бірі болып табылады. Болон процесіне қатысушы елдердің көптеген жоғары оқу орындары бұл құжатты түлектеріне шетелде оқуын жалғастыруға немесе жұмысқа орналасуға қажеттілігіне байланысты береді. Бұл құжат Болон процесіне қатысушы барлық елдерде мойындалады.

9.4 Diploma Supplement стандарты білім беру бағдарламасы туралы ақпаратты нақты әрі түсінікті етіп ұсынуға көмектеседі. Ол халықаралық ашықтықты қамтамасыз етуге және әртүрлі елдердің жоғары оқу орындары түлектерінің біліктілігін (дипломдар, дәреже, сертификаттар және т.б.) академиялық және кәсіби тұрғыдан объективті мойындауға арналған.

9.5 Бұл құжат оқу нәтижелерінің сипатын, деңгейін, мәртебесін, мазмұнын және нәтижесін сипаттап, ұлттық жоғары білім беру жүйесі туралы қосымша ақпарат береді. Бұл өз кезегінде берілген біліктіліктің ұлттық жүйедегі орнын анықтауға мүмкіндік береді.

9.6 Оқу жүктемесі ECTS кредиттерімен көрсетіледі, бұл ұлттық білім беру жүйесін еуропалық жүйемен сәйкестендіруге жағдай жасайды.

9.7 Diploma Supplement 8 бөлімнен тұрады, оларды толтыру міндетті: Бұл дипломға қосымша Еуропалық комиссия, Еуропа кеңесі және ЮНЕСКО/CEPES әзірлеген үлгіге сәйкес жасалған. Қосымшада осы құжаттың түпнұсқасында көрсетілген тұлға меңгерген және сәтті аяқтаған білім беру процесінің сипаты, деңгейі және мәртебесі сипатталады.

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 11-сі

Қосымшада қандай да бір баға беру, баламалылық туралы мәлімдеме жасау немесе мойындауға қатысты ұсыныстар жасауға жол берілмейді. Мәліметтер барлық сегіз бөлім бойынша ұсынылуы тиіс. Егер кейбір деректер жоқ болса, олардың болмау себебі көрсетілуі қажет.

9.7.1 Біліктілік иесін сәйкестендіретін мәліметтер:

- Тегі, аты, туған күні (күн/ай/жыл);
- Идентификациялық нөмірі немесе студент коды (бар болған жағдайда);

9.7.2 Біліктілікті сәйкестендіретін мәліметтер:

- Біліктіліктің атауы және (қажет болса) берілген дәреже (түпнұсқа құжат тілінде);
- Біліктілік алуға бағытталған негізгі оқу саласы (салалары);
- Біліктілік берген оқу орнының атауы мен мәртебесі (түпнұсқа құжат тілінде);
- Оқыту жүргізілген оқу орнының атауы мен мәртебесі (түпнұсқа құжат тілінде);
- Оқыту/емтихан тілі;

9.7.3 Біліктілік деңгейі туралы мәліметтер:

- Деңгейі;
- Бағдарламаны меңгерудің ресми мерзімі;
- Қабылдау талаптары;

9.7.4 Білім мазмұны және жеткен нәтижелер туралы мәліметтер:

- Оқыту нысаны;
- Бағдарлама талаптары;
- Бағдарлама туралы толық мәліметтер (мысалы, оқытылған пәндер немесе модульдер) және жеке оқу нәтижелері: баллдар/бағалар/кредиттік бірліктер (егер бұл ақпарат ресми транскрипт түрінде берілсе, ол көрсетілуі тиіс);

- Бағалау жүйесі және бағалар таралуы бойынша нұсқаулық (бар болса);
- Жалпы қорытынды (түпнұсқа құжат тілінде);

9.7.5 Біліктілік функциялары туралы мәліметтер:

- Одан әрі оқуды жалғастыру мүмкіндігі;
- Кәсіби мәртебесі (бар болса);

9.7.6 Қосымша мәліметтер:

- Қосымша мәліметтер;
- Қосымша ақпарат көздері;

9.7.7 Құжатты растау:

- Күні, қолы, лауазымы;
- Ресми мөр;

9.7.8 Ұлттық жоғары білім беру жүйесі

- Ұлттық жоғары білім беру жүйесі туралы мәліметтер келтіріледі.

10. ЕУРОПАЛЫҚ ҮЛГІДЕГІ ДИПЛОМҒА ҚОСЫМША (DIPLOMA SUPPLEMENT) БЕРУ ТӘРТІБІ

10.1 «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ дипломына еуропалық үлгідегі қосымша алу үшін түлек келесі құжаттарды ұсынуы қажет:

- Басқарма Төрағасы – Ректордың атына жазылған өтініш;
- Диплом мен оған қосымшаның көшірмесі (түпнұсқаларды көрсету міндетті);
- Жеке куәліктің көшірмесі;

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 12-сі

- Шетелдік төлқұжаттағы жеке мәліметтер бетінің көшірмесі (бар болған жағдайда) немесе аты-жөні мен әкесінің атының латын транскрипциясындағы жазылуы;
- Тегі мен аты-жөнін өзгерткен жағдайда растайтын құжат көшірмесі;
- Қосымша мәліметтер (кәсіби тәжірибесі, халықаралық жобалар мен конференцияларға қатысуы, тағылымдамалар және т.б.).

10.2 Diploma Supplement тіркеу кеңсесінде рәсімделеді және беріледі. Қосымша ағылшын тілінде толтырылады, «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ логотипі бар белгіленген үлгідегі бланкіге басылып шығарылады, Басқарма Төрағасы – Ректордың, және құжатты толтыруға жауапты тұлғаның (тіркеу кеңсесінің бас маманы) қолдарымен расталып, Университеттің мөрімен бекітіледі.

10.3 Рәсімдеу мерзімі – өтініш берілген күннен бастап 30 күнтізбелік күн. Егер өтініш дипломды беру күнінен кемінде бір ай бұрын берілсе, қосымша дипломмен бірге берілуі мүмкін.

10.4 Diploma Supplement тек бір рет, тегін негізде беріледі және еуропалық үлгідегі қосымшалар тіркеу журналында тіркеледі.

11. ӨЗГЕРІСТЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

11.1 Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Академиялық және ғылыми істер жөніндегі вице-ректордың ұсынысы негізінде Ғылыми кеңес мәжілісінің шешімімен енгізіледі.

11.2 Осы Ережеге енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

12. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

12.1 Осы Ереже Университеттің Басқарма Төрағасы – Ректор бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

12.2 Осы Ереже негізінде Университеттегі білім алушылардың қорытынды аттестаттаудан өткенін куәландыратын, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын растайтын білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру Басқарма Төрағасы – Ректор бұйрығымен рәсімделеді, бұйрық түпнұсқасы Тіркеу кеңсесінде сақталады, көшірмесін растап Бухгалтерлік есеп бөліміне, электронды көшірмесі жұмыс үшін басқа бөлімдерге, мектептерге таратылады.

12.3 Осы Ереженің жұмыс данасын сақтау және қолданушыларға жіберу жауапкершілігі Тіркеу кеңсесіне жүктеледі. Осы Ереженің бақылау данасы Сапаны қамтамасыз ету бөліміне сақтауға беріледі.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 13-сі

13. ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 14-сі

14.ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

[illegible]

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 15-сі

Қосымша 1



ДИПЛОМ

«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ

Аттестаттау комиссиясының _____ жылғы " ____ " _____ шешімімен (№ _____ хаттама)

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) _____

(білім беру бағдарламасының нәзі және аты) _____

_____ білім беру бағдарламасы бойынша _____

БАКАЛАВРЫ
дәрежесі берілді

Оқыту нысаны _____ (күнделігі)

Аттестаттау комиссиясының төрағасы _____

Басқарма төрағасы-Ректор _____

Хатшы _____

М.О. _____ жылғы " ____ " _____ к.

Тіркеу нөмірі _____





ДИПЛОМ

Решением Аттестационной комиссии
НАО «Международного университета туризма и гостеприимства»

от " ____ " _____ года (протокол № ____)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) _____
присуждена степень
БАКАЛАВРА

по образовательной программе _____
(код и наименование образовательной программы) _____

Форма обучения _____
(очная)

" ____ " _____ г.



DIPLOMA

By the Decision Attestation Commission of
NJSC «The International University of Tourism and Hospitality»

_____ was
(graduate's full name)

awarded the degree of **BACHELOR**

on the educational program _____
(code and name of the educational program)

Form of training _____
(full-time)

Date " ____ " _____



Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 16-сі

Қосымша 2

	
ДИПЛОМ	
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ	
Аттестаттау комиссиясының _____ жылғы " _____ " _____ шешімімен (№ _____ хаттама)	
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))	
(білім беру бағдарламасының нұсқауы және атауы)	
білім беру	
бағдарламасы бойынша _____	
БАКАЛАВРЫ дәрежесі берілді	
Оқыту нұсқасы _____	(күні)
Аттестаттау комиссиясының төрағасы _____	
Басқарма төрағасы-Ректор _____	
Хатшы _____	
M.O. _____ жылғы " _____ " _____ ж.	
Тіркеу нөмірі _____	
	

	
ДИПЛОМ	DIPLOMA
Решением Аттестационной комиссии	By the Decision Attestation Commission of
НАО «Международного университета туризма и гостеприимства»	NJSC «The International University of Tourism and Hospitality»
от " _____ " _____ года (протокол № _____)	_____ was
(graduate's full name)	
awarded the degree of BACHELOR	
on the educational program _____	
(code and name of the educational program)	
по образовательной программе _____	Form of training _____
(full-time)	
_____ (код и наименование образовательной программы)	Date " _____ " _____
Форма обучения _____	
(очная)	
" _____ " _____ г.	
	

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі	 INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TOURISM AND HOSPITALITY	Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 17-сі

Қосымша 3

1. Тегі _____
2. Аты, әкесінің аты (болған жағдайда) _____
3. Туған күні _____
4. Білімі туралы алдыңғы құжат _____
(құжаттың түрі, мазмұны, берілген күні)
5. Түсу сынақтары _____
(берілген күні, мазмұны, берілген күні)
6. Түсті _____
(дәріс, оқыған мазмұны)
7. Бітірді _____
(дәріс, бітірілген мазмұны)
8. Жалпы игерілген академиялық кредиттердің саны - ECTS _____
9. Оқудың орташа өлшемді бағасы (GPA) _____

10. Кәсіптік практика

Практикалық түрі	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі

11. Қорытынды аттестаттау

Мемлекеттік емтихан нәтижелерінің атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі

12. _____ орындау және қорғау
(диплом жобасының қорытынды жинағының диссертациясы)

Диплом жобасының (жұмысының) немесе диссертацияның тақырыбы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі

13. Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі: _____
Осы диплом Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім деңгейіне сәйкес кәсіби қызмет етуге құқық береді.

_____ (жоғары)
_____ оқу
_____ (принципті атауы)
_____ (қалып)
ДИПЛОМҒА ҚОСЫМША
(транскрипті)
№ _____
_____ (берілген күні)
_____ (тіркелу маңызы)

Басшы

М.О.

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 18-сі

14. Теориялық оқу:

№	Пән коды	Пән атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
				әріптік	балдық	дәстүрлі
1	2	3	4	5	6	7

15. Теориялық оқудың академиялық кредиттерінің саны - ECTS _____

16. Аттестаттау комиссиясының шешімімен (« _____ » 20 ____ ж. _____ № _____ хаттама)

_____ мамандығы және
(немесе) білім беру бағдарламасы бойынша

_____ (дәлелдеу / бағаланды)
_____ тағайындалды (берілді)

* Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үзгілік қағидаларына сәйкес 2018 жылғы 24 қарашадан бастап әріптік жүйедегі «С+» бағасы дәстүрлі жүйе бойынша «Жақсы» бағасының баламасы болып табылады.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 19-сі

Қосымша 4

	
ДИПЛОМ «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ	
Аттестаттау комиссиясының	жылғы " " шешімімен (№ хаттама)
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))	
(білім беру бағдарламасының атауы және атауы)	
білім беру бағдарламасы бойынша	
МАГИСТРІ дәрежесі берілді	
Бағыты	(ғылыми-педагогикалық немесе бейімдік)
Аттестаттау комиссиясының төрағасы	
Басқарма төрағасы-Ректор	
Хатшы	
M.O.	жылғы " " К.
Тіркеу нөмірі	
	

	
ДИПЛОМ	DIPLOMA
Решением Аттестационной комиссии	By the Decision Attestation Commission of
НАО «Международного университета туризма и гостеприимства»	NJSC «The International University of Tourism and Hospitality»
от " " года (протокол №)	(graduate's full name) was
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))	awarded the Master's degree on the educational program
присуждена степень	on the educational program
МАГИСТРА	(code and name of the educational program)
по образовательной программе	Education direction
(наименование образовательной программы)	(scientific, pedagogical or specialized)
Направление	Date " " .
(научно-педагогическое или профильное)	
" " .	
	

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КеАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарды беру ережесі		УЕ-02-05-03
Бекітілген 02.09.2025 ж.	Басылым №1	20 беттің 20-сі

Қосымша 5



DIPLOMA SUPPLEMENT

The purpose of the Diploma Supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It is free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. This Diploma Supplement model was developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO.