

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления –

Ректор некоммерческого

акционерного общества

«Международный университет
туризма и гостеприимства»

А. Шокпаров

2025 года



План мероприятий по устранению причин и условий,
способствующих совершению коррупционных правонарушений,
выявленных по результатам внешнего анализа коррупционных рисков в
деятельности некоммерческого акционерного общества «Международный университет туризма и гостеприимства»

№ п/п	Рекомендация	Мероприятие	Форма завершения мероприятия	Исполнители	Срок исполнения мероприятия
1.	Обеспечить конкурсное замещение должностей ИПС и обязательную публикацию всех конкурсных объявлений на официальном сайте	Установить внутренний контроль за качеством и своевременностью размещения информации на официальном сайте	Отчет о проведении мониторинга	Руководитель аппарата Т. Искаков Руководитель Антикоррупционной COMPLAINT-службы Д.Бейсембаева	Постоянно
2.	Создать систему оповещения о начале конкурсов через	Установить внутренний контроль за	Отчет о проведении мониторинга	Руководитель аппарата Т.Искаков	Постоянно

	электронную почту или уведомления на сайте	качеством и своевременностью размещения информации на официальном сайте		Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы Д.Бейсембаева	
3.	Обеспечить публичный доступ к протоколам конкурсных комиссий по аналогии с системой госслужбой, результаты заседаний комиссии должны быть размещены на сайте с информацией о кандидатах и результатах. Привлечь в ее состав внешних независимых экспертов, например, представители других университетов, отраслевые специалисты	1. Установить внутренний контроль за качеством и своевременностью размещения информации на официальном сайте. 2. Привлечение в состав комиссии по вакантным должностям независимых внешних экспертов	Отчет о проведении мониторинга	Руководитель аппарата Т.Искаков Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы Д.Бейсембаева	1 раз в год
4.	Предусмотреть систему ротации членов комиссии	Привлечение в состав комиссии представителей различных структурных подразделений и, при необходимости,	Приказ	Руководитель аппарата Т.Искаков	1 раз в год

	независимых экспертов	Отчеты (ежеквартальные, годовые)		
5.	Пересмотреть подходы антикоррупционной комплаенс службы НАО к работе, исключив формальный подход и акцентировав внимание на выявление значимых коррупционных рисков с приведением конкретных примеров и выработкой действенных рекомендаций по их устранению	Усилить работу антикоррупционной комплаенс-службы	Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы Д.Бейсембаева	Постоянно
6.	Осуществлять периодически мониторинг учебной нагрузки совместителей и отслеживать фактическую нагрузку преподавателей, включая их участие в лекциях, СРОП и других активностях	1. Аудит номенклатуры школ по Системе менеджмента качества; 2. Мониторинг учебных занятий ИПС; 3. Мониторинг заполняемости контента образовательных	Видеореферент по академической и научной деятельности Л. Шалабаева Руководитель аппарата Т.Искаков Руководитель Антикоррупционной	Постоянно

		платформ университета (platonus, tng)	комплаенс-службы Д.Бейсембаева	
7.	Обеспечить регулярных проверок замещения должностей ИПС на соответствием установленным внутренним правилам и с последующим вынесением выявленных нарушений или несоответствий на заседания Совета директоров	Обеспечение проведения регулярного мониторинга процедур замещения должностей ИПС, а также вынесение выявленных нарушений на заседаниях Совета директоров	Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы Д.Бейсембаева Руководитель Службы внутреннего аудита Б. Худайбергенов	2 раза в год

Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы

Д. Бейсембаева

