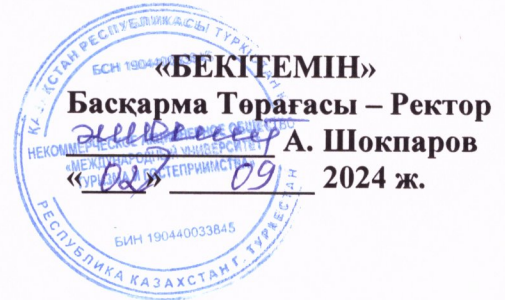


Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 1-сі



УЕ-04-01-03
ШЕТЕЛДІК СТУДЕНТТЕРДІҢ БОЛУ ТӘРТІБІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Түркістан, 2024

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 2-сі

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

ӘЗІРЛЕГЕН:

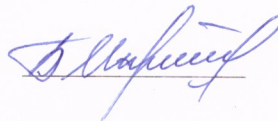
Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің басшысы м.а.



Ә. Дильмуратқызы
«02» 09 2024 ж.

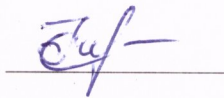
КЕЛІСІЛДІ:

Әлеуметтік даму және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі вице-ректор



Б.К. Мырзаев
«02» 09 2024 ж.

Қауіпсіздік жөніндегі кеңесші



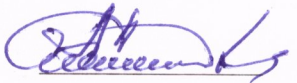
С.Ж. Нургазина
«02» 09 2024 ж.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің басшысы



Д.Е. Бейсембаева
«02» 09 2024 ж.

Қабылдау комиссиясының басшысы



А.Ә. Алайдаров
«02» 09 2024 ж.

Әкімшілік бөлімінің басшысы



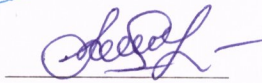
Қ.Ж. Тубеков
«02» 09 2024 ж.

Әкімшілік бөлімінің бас маманы (заңгер)



Е.А. Тасов
«02» 09 2024 ж.

Сапаны қамтамасыз ету бөлімінің басшысы м.а.



Ж.А. Сеиткулова
«02» 09 2024 ж.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 3-сі

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	4
2	Белгілер мен қысқартулар	4
3	Нормативтік құқықтық актілер мен құжаттар	4
4	Негізгі ұғымдар мен анықтамалар	4
5	Шетелдік талапкерлерді Университетке оқуға қабылдаудың ерекшеліктері	6
6	Шетелдік білім алушылардың Университетте болу тәртібінің ерекшеліктері	7
7	Өзгерістер енгізу тәртібі	10
8	Келісу, сақтау және тарату	10
9	Өзгерістерді тіркеу парағы	11
10	Танысу парағы	12

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 4-сі

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «Халықаралық туризм және қонақжайлылық университеті» КЕАҚ-да (бұдан әрі - Университет) шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже (бұдан әрі - Ереже) «Білім туралы», «Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, өзге де нормативтік құқықтық актілерге, Университеттің Жарғысына сәйкес әзірленді.

1.2. Осы Ереже студенттер, магистранттар (бұдан әрі - шетелдік білім алушылар) болып табылатын шетелдік азаматтар мен азаматтығы жоқ тұлғаларға қатысты қолданылады және оларды Университетте қабылдауды, болуды және оқуды, сондай-ақ, мұндай білім алушыларды көші-қон есебіне қоюды және одан шығаруды ретке келтіру мақсатында енгізіледі.

1.3. Осы Ережеде шетелдік студенттер деп Университетте бакалавриат және магистратура бағдарламаларында оқитын шетелдік азаматтар мен азаматтығы жоқ тұлғалар ретінде түсініледі.

2. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

- Қазақстан Республикасының СІМ – Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігі
- Қазақстан Республикасы ІІМ – Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі
- Түркістан облысы ПД ҚКБ – Түркістан облысы Полиция департаментінің көші-қон қызметі басқармасы
- Түркістан қаласы ПБ ҚКБ – Түркістан қаласы Полиция басқармасының көші-қон қызметі бөлімі
- ХЫБ – Халықаралық ынтымақтастық бөлімі

3. НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР МЕН ҚҰЖАТТАР

Осы ереже мынадай сыртқы нормативтік құжаттар негізінде әзірленді:

- 3.1 Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 30 тамыздағы Конституциясы.
- 3.2 Университет Жарғысы.
- 3.3 «Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы» Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы №2337 Заңы.
- 3.4 «Қазақстан Республикасына көшіп келушілердің келуі мен болуының, сондай-ақ, олардың Қазақстан Республикасынан кетуінің қағидаларын және көші-қонды бақылауды жүзеге асыру, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік шекарасын заңсыз кесіп өтетін, Қазақстан Республикасының аумағында заңсыз болатын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарды есепке алу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 21 қаңтардағы №148 Қаулысы, сондай-ақ Қазақстан Республикасының аумағына кіруге тыйым салынған адамдар».
- 3.5 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ Заңы.
- 3.6 «Қабылдаушы адамдардың өздерінде болатын көшіп келушілер туралы ақпарат беру, сондай-ақ, шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік жол жүруі туралы ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы.

4. НЕГІЗГІ ҰҒЫМДАР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

- 4.1 Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 5-сі

маусымдағы N 2337 Заңына сәйкес:

4.1.1 Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын және өзінің өзге мемлекеттің азаматтығына жататындығы туралы дәлелдері бар адамдар Қазақстан Республикасында шетелдік азаматтар деп танылады (2-бап);

4.1.2 Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын және өзінің өзге мемлекеттің азаматтығына жататындығы туралы дәлелдері жоқ адамдарды азаматтығы жоқ адамдар деп таниды (2-бап);

4.1.3 Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын деп ішкі істер органдары берген рұқсат және тұрақты тұруға ықтиярхат алған шетел азаматтары танылады (4-бап);

4.1.4 Қазақстан Республикасында өзге заңды негізде жүрген шетелдік азаматтар Қазақстан Республикасында уақытша болатын болып есептеледі. Олар белгіленген тәртіппен тіркелуге және өздері белгілеген болу мерзімі өткеннен кейін Қазақстан Республикасынан кетуге міндетті (4-бап);

4.1.5 Қазақстан Республикасындағы шетелдіктердің Барлық құқықтары мен бостандықтары болады, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының заңдарында және халықаралық шарттарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Конституциясында, заңдарында және халықаралық шарттарында белгіленген барлық міндеттерді атқарады (3-бап);

4.1.6 Қазақстан Республикасындағы шетелдіктер өкілді және басқа да сайланбалы мемлекеттік органдар мен лауазымдарды сайлай алмайды және сайлана алмайды, сондай-ақ, республикалық референдумдарға қатыса алмайды (19-бап).

Иммигрант - Қазақстан Республикасына уақытша немесе тұрақты тұру үшін келген шетелдік немесе азаматтығы жоқ адам.

Шетел азаматтары мен азаматтығы жоқ адамдарды көші - қон есебі (тіркеу) - осы көші-қон туралы заңда көзделген шетел азаматтары туралы және азаматтығы жоқ адамдар туралы және шетел азаматтары мен азаматтығы жоқ адамдардың орнын ауыстыру туралы мәліметтерді тіркеу және қорыту жөніндегі қызмет.

Келуге және кетуге рұқсат (бұдан әрі - Виза) – Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдарының көшіп-қонушының паспортындағы немесе оны алмастыратын құжаттағы Қазақстан Республикасының аумағына кіруге, оның аумағы арқылы жүруге, Визада белгіленген мерзімде, мақсаттарда және шарттарда аумақта болуға және Қазақстан Республикасының аумағынан шығуға құқық беретін белгісі.

Өтінішхат - заңды немесе жеке тұлғаға, оның ішінде Қазақстан Республикасына келуге ниетті тұлғаға виза беру туралы жазбаша өтініш.

Шақырушы тарап - Қазақстан Республикасының орталық мемлекеттік органдары, облыстар (республикалық маңызы бар қалалар, астана) әкімдерінің аппараттары, дипломатиялық өкілдіктер, шет мемлекеттердің консулдық мекемелері, Қазақстан Республикасында аккредиттелген халықаралық ұйымдар мен олардың өкілдіктері, жеке тұлғалар, сондай-ақ, Қазақстан Республикасында тіркелген, өтініш білдірген заңды тұлғалар (бұдан әрі-заңды тұлға) шетелдіктерге немесе азаматтығы жоқ адамдарға виза беру туралы өтініш.

Университеттің шетелдік білім алушылары - Университетте оқитын студенттер-басқа елдердің азаматтығы бар, азаматтығы жоқ немесе Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетелдік азаматтар. Шетелдік білім алушылар университетте оқытудың барлық нысандарындағы жоғары кәсіптік білім беру бағдарламалары бойынша оқиды.

Білім туралы құжаттарды тану - уәкілетті органның шетелдік білім беру біліктілігінің иесінің білім беру және/немесе кәсіптік қызметке қол жеткізуі мақсатында оның маңыздылығын ресми растауы («Еуропалық өңірдегі жоғары білімге қатысты біліктілікті тану туралы конвенцияны

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 6-сі

ратификациялау туралы» 1997 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңы, бұдан әрі - Лиссабон конвенциясы).

Білім туралы құжаттарды нострификациялау - басқа мемлекеттерде, халықаралық немесе шетелдік оқу орындарында (олардың филиалдарында) білім алған адамдарға берілген құжаттардың баламалылығын анықтау мақсатында жүргізілетін рәсім.

5. ШЕТЕЛДІК ТАЛАПКЕРЛЕРДІ УНИВЕРСИТЕТКЕ ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУДЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ

5.1 Шетел азаматы университетте «оқуға шақыру» (бұдан әрі - шақыру) бойынша оқу мақсатында Қазақстан Республикасына келуге құқылы.

5.2 Барлық жағдайларда шақыруды алған адамдар «Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы» Қазақстан Республикасы Заңының орындалуына жауапты болады. Шақыруды алған шетелдік Қазақстан Республикасы СІМ консулдық мекемесінде кіру визасын ресімдегеннен кейін университетке Қазақстан Республикасына кіру пункті мен күні туралы хабарлауға міндетті.

5.3 Егер шақыруды алған шетелдік қандай да бір себептермен оқуға кіре алмаса - шақыру бланкісі Университетке қайтарылуы тиіс.

5.4 Оқуға келген шетелдіктермен Қабылдау комиссиясымен әңгімелесу жүргізіледі, оның нәтижелері бойынша олардың Университетте оқуға дайындық деңгейі айқындалады.

5.5 Қабылдау комиссиясы оқуға қабылдауға ұсынылған шетелдіктермен білім беру қызметтерін көрсету шарты (бұдан әрі - шарт) жасалады, ол Университеттің және Шетелдіктің бүкіл оқу кезеңіне арналған міндеттері мен құқықтарын айқындайтын нормативтік құжат болып табылады.

5.6 Шетелдік білім алушының жеке іс-құжаты қабылдау қағидаларында көрсетілген құжаттарды қамтуы тиіс. Құжаттарды қабылдауды Университеттің Қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

5.6.1 Талапкерлерді Университет білім алушыларының қатарына қабылдау фактісі бойынша Қабылдау комиссиясы Халықаралық ынтымақтастық бөліміне (бұдан әрі - ХЫБ) Түркістан қаласы полиция басқармасының Көші – қон қызметі бөлімінің (бұдан әрі - Түркістан қ. ПБ КҚБ) органдарында есепке қою үшін қабылданған шетелдік білім алушылардың тізімін ұсынады.

5.6.2 Шетелдік білім алушыларды басқа Университеттерден ауыстыру, академиялық демалысқа шығу кезінде, сондай-ақ, бұрын оқудан шығарылған білім алушылар қайта қабылданған жағдайда, мектеп директорлары мұндай білім алушыларды Түркістан қ. ПБ КҚБ органдарында есепке қою үшін ХЫБ-ге жібереді.

5.6.3 Қабылдау комиссиясы Түрістан қ. ПБ КҚБ органдарында уақтылы есепке қою үшін Университетте білім алушылардың бұйрықтарының көшірмелерін ХЫБ-ға жібереді.

5.7 Университеттің қабылдау комиссиясы міндетті:

5.7.1 Университетке оқуға түсетін шетел азаматтарының құжаттарын қабылдауды және тексеруді қамтамасыз етуге;

5.7.2 Құжаттарды қабылдау кезінде шетелдік білім алушылардың жеке істерін қалыптастыру;

5.7.3 Шетелдік білім алушыларды қабылдау туралы бұйрықтар дайындау.

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 7-сі

6. ШЕТЕЛДІК БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ УНИВЕРСИТЕТТЕ БОЛУ ТӘРТІБІНІҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ

6.1. Шетелдік білім алушылардың міндеттері:

Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау, елдің әдет-ғұрыптары мен жалпы қабылданған дәстүрлерін құрметтеу;

Университет Жарғысының талаптарын, білім алушының Ар-намыс, әдеп және мінез-құлық кодексін және университеттің өзге де нормативтік актілерін орындау;

– университет бойынша бұйрықтар мен нұсқауларды орындау;

– медициналық сақтандыру полисі болуы керек. Көрсетілген полис жазатайым оқиға болған кезде және ауырған кезде көрсетілетін қызметтерді ұсынуды және қаржыландыруды қамтамасыз етуге тиіс;

– ұлттық паспорттың қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін кемінде 6 ай бұрын оны жаңасына ұзартуға немесе ауыстыруға және есепке алу құжаттарына өзгерістер енгізу үшін университеттің ХЫБ-не ұсынуға құқылы;

– Қазақстан Республикасының аумағында әрқашан өзімен бірге төлқұжат, тіркеу туралы куәлік, студенттік билет немесе университетке қабылдау туралы анықтама болуы тиіс. Университет әкімшілігі визаны ресімдеу үшін жоғарыда аталған құжаттардың бірін берген жағдайда, білім алушының өзімен бірге осы құжаттың көшірмесі болуы қажет. Жеке басын куәландыратын құжаттардың болмауы ұсталуға және жеке басын анықтағанға дейін полиция бөлімшесіне жіберуге әкелуі мүмкін;

– Паспортты немесе оны алмастыратын басқа құжатты жоғалтқан кезде бұл туралы топтың кураторына және ХЫБ қызметкерлеріне, сондай-ақ, өз елінің Қазақстандағы елшілігіне дереу хабарлау қажет. Жаңа паспортты алғаннан кейін 1 жұмыс күні ішінде оны көші-қон полициясында тіркеуді ресімдеу үшін университеттің ХЫБ-не ұсынсын;

– Оқудан шығарылғаннан кейін оқу визасының қолданылу мерзімі өткеннен кейін Қазақстан Республикасынан кету немесе ХЫБ, топ кураторларын, мектеп директорларын жазбаша нысанда уақтылы хабардар ету:

- Қазақстан Республикасының басқа қалаларына сапарлар туралы;
- тұрғылықты мекен-жайын өзгерту туралы;
- отбасылық жағдайдың өзгеруі (некеге тұру) туралы;
- азаматтықты өзгерту туралы;
- тұруға ықтиярхат алу туралы;
- телефон нөмірін өзгерту туралы;

– оқу жоспарында немесе жеке оқу жоспарында көзделген оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысу, білім беру бағдарламасын адал меңгеру, сабаққа өз бетінше дайындықты жүзеге асыру;

– оқушы сабақты өткізіп алғаннан кейін үш оқу күні ішінде бітіруші мектепке растайтын құжаттарын қоса бере отырып, өткізіп алу себептері туралы түсіндірме жазба ұсынуға міндетті. Ауру бойынша сабақтан бас тарту немесе кету расталады.

6.1.2 Этникалық қазақтарды қоспағанда, білім алу мақсатында келетін көшіп келушілердің тұруына, сондай-ақ, оқуына ақы төлеу үшін қажетті өзінің төлем қабілеттілігін растауды Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен және мөлшерде ұсыну («өзінің төлем қабілеттілігін растауды ұсыну қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 7 тамыздағы №396 бұйрығы»).

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 8-сі

6.1.3 Таңдалған мамандық бойынша оқудан өтуге кедергі келтіретін аурулардың жоқтығын растайтын медициналық анықтама ұсыну. Медициналық анықтама (көшірме) білім алушылардың осы тобы бойынша жеке есепке алуды жүргізу және олардың медициналық рәсімдерден өтуін бақылау үшін университеттің медициналық пунктіне беріледі.

6.1.4 Университеттің білім алушы мәртебесі бар шетелдік азаматтарға коммерциялық қызметпен айналысуға немесе жалдау бойынша жұмыс істеуге тыйым салынады.

6.1.5 Шетелдік білім алушылар паспорттың, тіркеу мен визаның қолданылу мерзімдерін бақылауға және оларды уақтылы ұзартуға міндетті.

6.1.6 Қазақстан Республикасына келген кезде шетелдік білім алушы алғашқы 3 күн ішінде ХЫБ-не мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:

- төлқұжат (паспорт);
- 1 дана 3x4 фотосурет;
- жатақханада тұруға өтініш (университет жатақханасының мекен-жайы бойынша есепке қою кезінде). Жеке мекен-жай бойынша есепке қойылған жағдайда жоғарыда аталған құжаттарға мыналарды қосымша ұсыну қажет:
 - тұрғылықты жерінен мекен-жай анықтамасының көшірмесі (мекен-жайы көрсетілген бет және тұрғын үй иесінің Т. А. Ә., тіркелген беті);
 - меншік құқығын растайтын құжаттардың көшірмесі;
 - тұрғын үй иесінің өтініші (келісімін жеке растау).

6.1.7 Шетелдік білім алушылар міндетті түрде ХЫБ-не көші-қон заңнамасын сақтау бойынша нұсқаулықтан өтуге, көші-қон заңнамасы бойынша жадынама алуға тиіс.

6.1.8 Білім алушы тұрақты тұратын елге кеткен жағдайда шетелдік білім алушы өтініш жаза отырып, Мектепке және ХЫБ бас маманына алдын ала хабарлауға тиіс.

6.2 Визалық тәртіппен келген шетел азаматының Қазақстан Республикасында уақытша болу мерзімі оған берілген визаның қолданылу мерзімімен айқындалады. Қазақстан Республикасына виза алуды талап етпейтін тәртіппен келген шетел азаматының Қазақстан Республикасында уақытша болу мерзімі, Қазақстан Республикасының Заңында көзделген жағдайларды қоспағанда, 90 тәуліктен аспауға тиіс.

6.2.1 Күндізгі оқу нысанындағы шетелдік білім алушының Қазақстан Республикасында уақытша болу мерзімі білім беру қызметтерін көрсетуге арналған шарт негізінде жасалған шарттың қолданылу мерзіміне, бірақ, шетелдік азаматтың Қазақстан Республикасына келген күнінен бастап есептелетін бір жылдан аспайтын мерзімге ұзартылуы мүмкін.

6.2.2 Қазақстан Республикасының аумағына визасыз кіруді, шығуды, жүріп-тұруды, транзиттік жол жүруді және Қазақстан Республикасында визасыз болуды көздейтін өзара сапарлар туралы Қазақстан Республикасының халықаралық шарттары жасалған мемлекеттердің азаматтары ғана кіре алады. Қазақстан Республикасының Үкіметі мен Әзірбайжан Республикасы, Армения Республикасы, Беларусь Республикасы, Молдова Республикасы, Ресей Федерациясы, Қырғыз Республикасы, Тәжікстан Республикасы, Өзбекстан Республикасы және Украина арасында өзара визасыз сапарлар туралы келісімдер жасалды.

6.2.3 Визалық режимі бар елдерден келген шетелдік білім алушылар оқу визасын ресімдеуге міндетті. Оқу визасы білім беру мекемесінде оқу үшін Қазақстан Республикасына келетін шетел азаматына Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жасалған оқыту шартының қолданылу мерзіміне бірнеше рет виза беру жолымен шетел азаматын тіркеу орны бойынша шақыру негізінде, бірақ, әрбір келесі виза үшін 1 жылдан

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 9-сі

аспайтын мерзімге беріледі.

6.2.4 Визалық кіру елдерінің білім алушылары Қазақстан Республикасы ІІМ Түркістан облысы полиция департаментінің көші – қон полициясы басқармасында (бұдан әрі-Қазақстан Республикасы ІІМ Түркістан облысы ПД ҚПБ) көп мәрте оқу визасы үшін өтінішхатты ресімдеу үшін визаның қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін 30 күннен кешіктірмей ХЫБ-не жүгінуге міндетті.

6.2.5 Бірнеше рет оқу визасын ресімдеу арқылы болу мерзімін ұзарту үшін шетелдік білім алушы Қазақстан Республикасы ІІМ Түркістан облысы ПД ҚПБ-не мынадай құжаттарды ұсынуы тиіс:

- шетел азаматының жарамды паспорты және шетел азаматы туралы мәліметтерді қамтитын паспорт беттерінің көшірмелері;
- төлқұжат; (паспорт)
- 1 дана 3x4 фотосурет;
- виза үшін мемлекеттік баж төленгені туралы түбіртек;
- «қазақ» ұлтын растайтын анықтама (мемлекеттік баж төлеуден босату үшін қазақ диаспорасының тұлғаларына);
- оқу туралы анықтама немесе университетке оқуға қабылдау туралы бұйрық;
- университеттің жазбаша өтініші. Өтінішхатта виза беруге (ұзартуға, қалпына келтіруге) негіз болған мән-жайлар көрсетіледі. Өтінішті ХЫБ ресімдейді.

6.2.6 Университетте оқу кезеңінде ұлттық құжаттардың (паспорттардың немесе оларды алмастыратын өзге де құжаттардың) қолданылу мерзімі аяқталатын шетелдік білім алушылар шетелдік білім алушының жеке ісіне өзгерістер енгізу үшін жаңа ұлттық құжатты алғаннан кейін 3 күннен кешіктірмей оларды уақтылы ауыстыруға және олардың көшірмелерін МӘМС-ке беруге міндетті.

6.2.7 Паспортты немесе оны алмастыратын басқа құжатты жоғалтқан кезде шетелдік білім алушылар бұл туралы дереу ХЫБ-не және өз елінің Қазақстан Республикасындағы Елшілігіне хабарлауға тиіс. Жаңа төлқұжат алғаннан кейін шетелдік азамат оны тіркеу және болу орны бойынша көші-қон есебіне қою үшін бір тәулік ішінде ХЫБ-ға ұсынуға міндетті.

6.2.8 Оқу уақытында Қазақстан Республикасының шетелге шығуы тек дәлелді себептермен (некені тіркеу, жақын туыстарының қайтыс болуы және т.б.) және ресми растайтын құжаттар болған кезде ғана жүзеге асырылады. Бұл жағдайда шетелдік білім алушы Академиялық және ғылыми істер жөніндегі Вице – ректордың, Әлеуметтік даму және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі Вице-ректордың, бітіруші мектеп директорының және ХЫБ басшысының келісілген қолдарын ала отырып, университет Басқарма Төрағасы-Ректорының атына өтініш жазуы тиіс.

6.2.9 Шетелдік студент негізсіз себептермен немесе дәлелсіз себептермен қатарынан 10 күн ішінде оқуға келмеген жағдайда, ХЫБ Түркістан қ. ПБ ҚПБ-не дереу хабарлама дайындайды. Университетті бітіргеннен және оқудан шығарғаннан кейін шетелдік азаматтар Қазақстан Республикасынан әкімшілік белгілеген мерзімде кетуге тиіс.

6.2.10 Университеттің ҚПБ Түркістан қ. ҚПБ-нің Университетте оқитын шетел азаматтарын тіркеу/қайта тіркеу үшін құжаттар жинағына қойылатын талаптарын үнемі нақтылайды және өзгерістерді білім алушылардың назарына жеткізеді.

6.2.11 Шетелдік білім алушы 2 күн ішінде (телефонның жоғалуы немесе телефон нөмірінің өзгеруі, жатақханадағы бөлменің өзгеруі, паспорттың қолданылу мерзімін ұзарту,

Бұл құжатты «Халықаралық туризм және меймандостық университеті» КЕАҚ рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды

Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі		Министерство туризма и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Шетелдік студенттердің болу тәртібі туралы ереже		УЕ-04-01-03
Бекітілген 02.09.2024 г.	Басылым №1	12 беттің 10-сі

тұруға рұқсат алу және т.б.) олардың болуына, оқуына және байланыс ақпаратына қатысты барлық оқиғалар мен өзгерістер туралы ХЫБ-ға хабарлауға міндетті.

6.2.12 Қазақстан Республикасының заңнамасын әкімшілік бұзуға жол берген университетте оқитын шетел азаматы өз тарапынан да, қабылдаушы тарап үшін де (Университет) жауапты болады.

6.3 Университетте болған кезде шетелдік білім алушылардың құқықтары:

6.3.1 Шетелдік білім алушы Қазақстан Республикасының азаматтығы бар білім алушылардың барлық құқықтарына ие:

- Қазақстан Республикасының студенттерімен-азаматтарымен тең құқықта спорттық және мәдени кешендерді пайдалану;
- университеттің қоғамдық өміріне, оның ішінде студенттердің қоғамдық ұйымдары мен клубтары арқылы қатысу;
- университет жарғысында көзделген басқа да құқықтармен.

6.3.2 Университетке келгеннен кейін шетелдік білім алушы университеттің жатақханасынан орын алуға құқылы.

7. ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

7.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Университет Ректорының бұйрығымен немесе өкімімен енгізіледі және оның ажырамас бөлігі болып табылады. Осы Ережеге және оның орындалуына қатысты кез келген бұйрықтар мен өкімдер міндетті түрде Сапаны қамтамасыз ету бөліміне беріледі, сондай-ақ, осы Ережеге қоса беріледі.

7.2 Осы Ережеге енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

8. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

8.1 Осы Ереже Университет Ректоры оны бекіткен күннен бастап қолданысқа енгізіледі және ол жойылған сәтке дейін қолданылады.

8.2 Шетелдік студенттердің деректер базасын жүргізу, олардың санын есепке алу, статистикалық есептілікті дайындауды ХЫБ қамтамасыз етеді.

8.3. Осы Ереженің жұмыс данасын сақтау және пайдаланушыларға жөнелту үшін жауапкершілік ХЫБ-не жүктеледі.

