



Отчет по внешнему аудиту IQAA



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ – IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА ТУРИЗМА И  
ГОСТЕПРИИМСТВА**

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

**Астана, 2024**

## **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**



**Айтимов Болат Жолдасбекович**

**Руководитель группы**

ассоциированный профессор Высшей школы права и экономики, PhD, Жетысуский университет имени И. Жансугурова



**Билалов Бахадур Анвар**

**Международный эксперт**

PhD, доцент, декан факультета Туризма и гостеприимства Азербайджанского Университета Туризма и Менеджмента



**Жартай Жанибек Маратулы**

**Эксперт**

Директор Департамента по международному сотрудничеству и академической мобильности, доктор PhD, ассоциированный профессор, Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфулина



**Елибаева Гульмира Исатаевна**

**Эксперт**

Директор Института послевузовского образования, к.б.н., доцент, Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова



**Халкулов Диас Абдусаттарович**

**Представитель работодателей**

Управляющий, Отель «Hampton by Hilton Turkistan», представитель работодателей, эксперт, город Туркистан



**Түрганбай Гулзада Нұрланқызы**

**Представитель студентов**

Студентка 3-го курса, специальность «Начальная военная подготовка», МКТУ имени Х.А. Яссави

### **КООРДИНАТОР IQAA**

Джигитчиева Карлыгаш Мухареденовна, IQAA, Отдел аккредитации вузов и НИИ (Центров)

---

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В МЕЖДУНАРОДНОМ  
УНИВЕРСИТЕТЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА ПО КАЖДОМУ  
СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Этика и академическая честность	+			
<i>Стандарт 3</i> Менеджмент и управление информацией	+			
<i>Стандарт 4</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 5</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	+			
<i>Стандарт 6</i> Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	+			
<i>Стандарт 7</i> Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания		+		
<i>Стандарт 8</i> Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)		+		
<i>Стандарт 9</i> Ресурсы и службы поддержки студентов	+			
<i>Стандарт 10</i> Информирование общественности	+			

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

### **ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение

Основные характеристики вуза

### **ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

*Введение*

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

*Стандарт 1*

Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

*Стандарт 2*

Этика и академическая честность

*Стандарт 3*

Менеджмент и управление информацией

*Стандарт 4*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

*Стандарт 5*

Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации

*Стандарт 6*

Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

*Стандарт 7*

Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

*Стандарт 8*

Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

*Стандарт 9*

Ресурсы и службы поддержки студентов

*Стандарт 10*

Информирование общественности

### **ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение 1*

Программа внешнего визита

*Приложение 2*

Список всех участников интервью

*Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе

## **ГЛАВА 1**

---

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры международной институциональной аккредитации в Международном университете туризма и гостеприимства состоялся в период с 29 по 31 мая 2024 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с вузом. Все необходимые для работы внешней экспертной группы (ВЭГ) материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках институциональной аккредитации (с приложениями), Состав внешней экспертной группы, Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта, Шаблон отчета ВЭГ по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке Международного университета туризма и гостеприимства содержит достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами институциональной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития вуза.

Согласно Программе визита ВЭГ, был проведён визуальный осмотр, что позволило членам экспертной группы получить общее представление об организации учебно-методического и научно-исследовательского процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам. Наряду с этим, были проведены встречи с руководством университета, вице-ректора, директорами Школ, профессорско-преподавательским составом, представителями научных направлений, обучающимися, работодателями. Экспертами был проведен осмотр структурных подразделений, библиотеки, объектов спортивного, досугового и медицинского назначения, пунктов питания.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты изучили нормативную документацию университета с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением, сайтом вуза, его навигацией и контентом, а также представленностью университета в СМИ и др. электронных ресурсах.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой вуза, его деятельностью и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе.

## ***Основные характеристики Университета***

Полное наименование организации образования – Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства».

Год основания и становления: 2020 год.

Университет является единственным в Казахстане профильным высшим учебным заведением, готовящим кадры для сферы обслуживания; государственная лицензия за №KZ05LAA00018250 на осуществление образовательной деятельности по направлению подготовки кадров в сфере обслуживания и направлению подготовки учителей с предметной специализацией общего развития.

В МУТиГ функционируют 5 школ (Школа туризма, Школа гостеприимства, Школа физической культуры и спорта, Гуманитарная школа и Языковая школа). Обучение ведется по 2 направлениям подготовки кадров: 1) 6В111 – «Сфера обслуживания» («В091 – Туризм», «В093 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «В092 – Досуг»); 2) 6В014 – «Подготовка учителей предметной специализации общего развития» («В005 – Подготовка учителей физической культуры»). В 2023 году в Университете также была открыта Военная кафедра, одной из основных целей которой является повышение качества военного образования обучающихся и их военно-патриотическое воспитание.

Общий контингент обучающихся в МУТиГ составляет 2 554 человека, профессорско-преподавательского состава – 111 («остепененность» – 47%, в т.ч. 5 PhD в сфере туризма).

В декабре 2021 года Университет стал первым вузом РК, утвержденным в качестве члена Всемирной туристской организации (UNWTO).

В октябре 2023 года МУТиГ был признан Советом высшего образования Турции (YÖK).

В образовательный процесс активно внедряются элементы дуального обучения и активно привлекаются опытные практики из сферы направления подготовки.

В 2023 году основан вузовский международный журнал «Bulletin of the International University of Tourism and Hospitality».

### **Местонахождение юридического лица:**

Республика Казахстан,

Туркестанская область, 161200,

г. Туркестан, ул. Рабиги Султан Бегим, 14 А

Телефон: 8 (725 33) 5 87 16

Адрес электронной почты: [kense@iuth.edu.kz](mailto:kense@iuth.edu.kz)

Официальный сайт: <https://iuth.edu.kz/>

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

---

#### **Введение**

Члены внешней экспертной группы в ходе внешнего аудита Некоммерческого акционерного общества «Международный университет туризма и гостеприимства» (далее – МУТиГ, Университет, вуз) изучили предоставленные материалы, провели встречи согласно заявленной программе визита, ознакомились с материально-технической базой вуза (специализированные кабинеты по направлениям подготовки (кухня, кафе, шоу-румы, гостиничные номера, кабинеты туризма, техники и тактики активных видов туризма, внутреннего туризма и др.), учебные аудитории, актовые залы, Кабинет психологической разгрузки и инклюзии), Физкультурно-оздоровительным комплексом вуза (спортивный зал, боксерский зал, борцовский зал и тренажерный зал, спортивная площадка для занятий волейболом, баскетболом и др. видами спорта), Военной кафедрой, Научно-исследовательским центром, университетской студией для создания цифровых образовательных ресурсов; посетили базы практик (Мавзолей Х.А. Яссави, отели Humpton by Hilton и Khanshayim Rixos, комплекс «Караван Сарай», Top Tobe, Центр «Ұлы Дала Елі», общежитие, библиотеку вуза и «Farab Library», медицинские пункты; провели анализ на соответствие информации самоотчета с фактическим состоянием университета и его инфраструктуры.

В ходе финального обсуждения результатов визита члены ВЭГ единогласно пришли к следующим выводам: НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» в своей деятельности стремится к обеспечению баланса потребностей всех заинтересованных сторон, вовлекает персонал и обучающихся в реализацию принципов корпоративной и социальной ответственности, расширяет систему диверсификации источников финансирования, развивает материально-техническую базу и инфраструктуру, реализует мероприятия по цифровизации образовательно-научной и административно-управленческой видов деятельности.

*Миссия Университета* заключается в подготовке профессионалов для индустрии туризма и сферы обслуживания, осознающих уникальность Казахстана и готовых посвятить жизнь развитию и популяризации своей страны на мировом уровне. *Основные ценности Университета* составляют: открытость, добросовестность, постоянное совершенствование, равный доступ к образованию, командная работа, креативность, что получило подтверждение в ходе интервью со всеми фокус-группами.

Университет развивается в соответствии с «Программой развития Университета на 2023-2029 годы» и с Планом мероприятий по реализации Программы развития МУТиГ на 2023-2029 годы (утверждена, решением

Совета директоров НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» от «03» ноября 2023 года, протокол №6).

С 2022 года на базе Университета работает Научно-исследовательский центр (далее – НИЦ) и реализуются 2 научно-исследовательских проекта, финансируемых из республиканского бюджета по грантовому финансированию. Кроме того, в вузе публикуется международный журнал «Bulletin of the International University of Tourism and Hospitality».

С 2023 года в Университете функционирует Военная кафедра, наличие и работа которой позволили усилить привлекательность не только ОП 6В01402 – «Физическая культура и начальная военная подготовка», обучение на которой осуществляется лишь на платной основе, но и всего вуза в целом. Военная кафедра готовит кадры по военно-учетным специальностям «Организация воспитательной и идеологической работы в сухопутных войсках» (офицер, срок обучения – 2 года) и «Стрелок (командир отделения)» (сержант, срок обучения – 1 год) из состава своих обучающихся. С 2024-2025 учебного года на основе межвузовского договора на Военной кафедре МУТиГ будут проходить обучение и студенты Международного Казахско-Турецкого университета им. Х.А. Яссави (№24/8 от 11 марта 2024 года).

В учебном процессе в настоящее время задействованы: главный корпус, учебный корпус, спортивный комплекс, библиотека «Фараб», а также базы организаций-партнеров, с которыми ведется активное сотрудничество по направлению реализации дуальной системы обучения.

В 2023-2024 учебном году в МУТиГ функционируют 5 школ (Школа туризма, Школа гостеприимства, Школа физической культуры и спорта, Гуманитарная школа и Языковая школа) и Военная кафедра.

Подготовка кадров осуществляется по 11 образовательным программам (далее – ОП). В настоящее время обучение проходит на казахском, русском и английском языках.

Первый выпуск бакалавров будет произведен 21 июня 2024 года.

Общий контингент обучающихся в МУТиГ составляет 2 554 человека, профессорско-преподавательского состава – 111 («остепененность» – 47%, в т.ч. 5 PhD в сфере туризма). В целом, в Университете работают выпускники ряда зарубежных вузов, таких как University of Southern California (США), University of British Columbia (Канада), University of Surrey (Великобритания), Xinjiang University (Китай), Istanbul University, Ankara University, Gazi University (Турция) и Томский политехнический университет (Российская Федерация). Некоторые работники прошли зарубежную стажировку в University of Paris (Франция), Ankara University, Ankara Hacı Bayram Veli University, Gazi University (Турция), Colorado School of Mines (США).

В подотчетный период (2020-2024 гг.) МУТиГ сумел достичь следующих результатов:

1. Количество образовательных программ выросло с 6 до 11 программ (процент аккредитованных – 73%, не аккредитованы 3 ОП, запущенные в



2023-2024 учебном году). 6 из 11 ОП Университета являются уникальными для Казахстана, подготовка ведется только в МУТиГ.

2. Открыт набор на группу образовательных программ «B092 – Досуг», в рамках которой в настоящее время идет подготовка кадров по ОП «6B11107 – Спортивно-оздоровительный фитнес» и ОП «6B11106 – Спортивный туризм».

3. Открыта уже упоминавшаяся выше Военная кафедра – единственная в Туркестанской области.

4. В декабре 2021 года Университет стал первым вузом РК, утвержденным в качестве члена Всемирной туристской организации (UNWTO).

5. В октябре 2023 года МУТиГ был признан Советом высшего образования Турции (YÖK).

6. С 2021-2022 учебного года в образовательный процесс стали активно внедряться элементы дуального обучения и активно привлекаться опытные практики из сферы направления подготовки. Соотношение теоретических и практических занятий были пересмотрены в пользу последних (1 лекция+2 практических занятия).

7. С 2022-2023 учебного года дуальным обучением охвачены почти все образовательные программы по направлению «Сфера обслуживания».

8. С 2021-2022 учебного года были открыты полиязычные группы.

9. В 2022 году открыт Научно-исследовательский центр, призванный активно вовлекать в научную деятельность не только преподавателей, но и обучающихся МУТиГ.

10. В 2023 году основан вузовский международный журнал «Bulletin of the International University of Tourism and Hospitality». В настоящее время ведется работа по подготовке к включению данного журнала в перечень изданий, рекомендуемых Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования МНВО РК.

11. 16 преподавателей имеют различные достижения государственного уровня.

12. С 2022 года преподаватели вуза принимают участие в обновлении и разработке профессиональных стандартов в области туризма и гостеприимства.

13. С 2020-2021 учебного года обучающиеся проходят профессиональную практику за рубежом (Турция, ОАЭ).

14. В мае 2024 года в вузе начала работать собственная студия для создания цифровых образовательных ресурсов, что позволит Университету реализовать свой план по запуску MOOK.

## *Соответствие стандартам институциональной аккредитации*

### **Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества**

#### ***Анализ и доказательства:***

Миссия МУТиГ, заключающаяся в подготовке профессионалов для сферы обслуживания, четко осознающих уникальность Казахстана и готовых посвятить жизнь популяризации своей страны на мировом уровне, сформулирована с учетом интересов развития туризма и потребностей рынка труда республики и отражает место и роль МУТиГ в социальном, экономическом, образовательном и научном развитии Казахстана. Миссия соответствует «Политике университета в области обеспечения качества НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», в которой отражаются основные ценности и стратегические цели достижения миссии (рассмотрена на заседании Ученого Совета НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», протокол №2/1 от 16.10.2023 г.). Политика университета в области обеспечения качества НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» размещена на сайте [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/ilovepdf\\_merged-1.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/ilovepdf_merged-1.pdf). Основными ценностями Университета являются открытость, добросовестность, постоянное совершенствование, равный доступ к образованию, командная работа, креативность, которых, по мнению руководства, будет придерживаться вуз в подготовке профессионалов для сферы обслуживания. Миссия опубликована в печатных изданиях университета (буклеты, стенды и др.), размещена на сайте университета <https://iuth.edu.kz/ru/ob-universitete/>.

МУТиГ имеет ресурсы и возможности для реализации миссии, целей и задач, поставленных перед Университетом. Учебный, научно-исследовательский процессы четко регулируются автоматизированной информационной системой АИС «Platonus» (<https://platonus.iuth.edu.kz/>). МУТиГ располагает человеческими ресурсами: 111 штатных преподавателей, в т.ч. 5 PhD в сфере туризма, из которых доля остепененных составляет 47%. Например, на основе результатов проверки можно отметить, что «остепененность» по ГОП «B091 Туризм» – 50%, по ГОП «B092 Досуг» – 56,6%, по ГОП «B093 Ресторанное дело и гостиничный бизнес» – 52,7%, по ГОП «B005 Подготовка учителей физической культуры» – 59,3%. Процент «остепенненности» ППС по профильным дисциплинам соответствует квалификационным требованиям. Вуз размещен в 3 учебных зданиях, с достаточной библиотечной базой, имеет собственный электронный портал, современную материально-техническую базу. В аудиториях имеется учебное и лабораторное оборудование, учебные материалы. Учебная, учебно-методическая и научная литература ежегодно актуализируется. В целях реализации задач, поставленных перед Университетом в части развития

дуального обучения, МУТиГ использует базу предприятий сфер обслуживания, таких как Humpton by Hilton, Khanshayim Rixos, комплекс «Караван Сарай», Top Tobe и др. Таким образом, имеющиеся ресурсы и возможности МУТиГ соответствуют его миссии, стратегическим целям и требованиям рынка труда.

Задачи вуза по повышению его институциональной эффективности и имиджа в контексте образовательной, научной и социальной деятельности отражены в Программе развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы, утвержденный решением Совета директоров от 03 ноября 2023 г. (протокол №6), также в Плане мероприятий по реализации Программы развития (утвержден решением Ученого Совета от 18.10.2023г.). Одной из таких задач является «Разработка и внедрение качественных практико-ориентированных ОП». Ключевыми показателями выполнения данной задачи являются увеличение количества ОП, прошедших программную аккредитацию ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g.\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g._compressed.pdf)).

Задачи, направленные на повышение результативности обучения студентов рассмотрены Стратегическими целями №1, №4 Плана мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы. В их числе – разработка и внедрение качественных практико-ориентированных ОП, повышение уровня удовлетворенности внутренних и внешних стейкхолдеров качеством оказываемых Университетом образовательных услуг, улучшение кадрового потенциала сотрудников вуза, в том числе путем повышения квалификации, прохождения практики стажировок внутри страны и за рубежом. Например, в целях улучшения кадрового потенциала сотрудников Университета планируется ежегодно увеличить количество ППС и сотрудников, прошедших повышение квалификации, переподготовку и стажировку с 28 до 40 (2023 г. – 28, 2029 г. – 40) [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g.\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g._compressed.pdf). К сожалению, информация о прохождении повышения квалификации, переподготовке и стажировке ППС в самоотчете вуза за 2024 год не представлена.

Решением Совета директоров вуза утверждена Программа развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы,

(Протокол №6 от 03 ноября 2023 г.). Данная Программа предусматривает 5 стратегических целей, которые определяют все виды деятельности. Это: 1) Реализация качественных, востребованных ОП в индустрии туризма и сферы обслуживания, ориентированные на выпуск кадров с высоким уровнем знаний и компетенций для достижения успеха в современной динамично развивающейся сфере услуг; 2) Обеспечение устойчивого развития путем разработки и внедрения научно-

исследовательских проектов в реальный сектор экономики страны, привлечения молодежи в науку; 3) Осуществление эффективного сотрудничества с национальными и международными партнерами по обмену опытом, внедрению дудипломных и/или совместных образовательных программ, реализующихся в рамках дуального обучения, академической мобильности обучающихся и ППС, ведению совместных проектов; 4) Содействие академическому превосходству и успеваемости обучающихся, через эффективную систему управления человеческими ресурсами, предоставление ППС и сотрудникам повышать компетентность, навыки, быть исследователями, новаторами и социально ответственными гражданами общества; 5) Создание прочной материально-технической базы с доступом к различным специализированным знаниям, базам практик и использования непрерывного технологического и цифрового развития для расширения образовательных, исследовательских и профессиональных возможностей своих кадров и студентов, достижение финансовой стабильности. В целях реализации разработан План мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы, который предусматривает долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные периоды. Все стратегические цели и задачи направлены на достижение миссии вуза.

Программа развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы разработана на анализе текущей ситуации, при расчёте человеческих, финансовых, образовательных, цифровых, материально-технических ресурсов, определены сильные и слабые стороны, угрозы и возможности с помощью PESTLE и SWOT анализов. В качестве сильных сторон Университета отмечена локация в одном из главнейших туристических центров Казахстана – г. Туркестан; количество выделяемых государственных грантов; наличие квалифицированного состава ППС и др. При проведении интервью с руководством Университета стало ясно, что ими определено четкое видение развития вуза с учетом текущего положения МУТиГ. Все стратегические цели и задачи по их выполнению разработаны в целях удовлетворения потребностей обучающихся. Одна из таких задач – «Улучшение условий для академической мобильности обучающихся и ППС». Одним из мероприятий реализации данной задачи является увеличение количества обучающихся прошедших зарубежную практику. Реализация данного мероприятия подразумевает увеличение количества обучающихся к 2029 году до 80. К сожалению, в Плате мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы не рассмотрена задача по материальному стимулированию ППС для повышения удовлетворенности ППС и персонала.

В целях периодической оценки достижимости поставленных задач, а также уточнения их актуальности и перераспределения ресурсов Университетом проводятся анкетирования в режиме онлайн, такие как

«Университет глазами обучающегося», «Университет глазами преподавателя», «Университет глазами сотрудника», «Преподаватель глазами обучающихся», «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательной программы», «Дисциплина глазами обучающегося». Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов и обнародованы путем размещения их итогов на официальном сайте ВУЗа <https://iuth.edu.kz/ru> (О нас/ Отчеты/ Отчеты по анкетированию), что обеспечивает их доступность для внутренних и внешних стейкхолдеров, а также всех заинтересованных лиц.

Важным фактором для МУТиГ является то, что он расположен в регионе, где быстрыми темпами развиваются государственные и частные вузы страны. В их числе, МКТУ им. Х.А. Ясави, ЮКУ им. Ауэзова и др. Для анализа и оценки конкурентоспособности вуза в МУТиГ при поддержке стратегических партнеров-работодателей таких как Humpton by Hilton, Khanshayim Rixos, комплекс «Караван Сарай», Top Tobe осуществлен рестарт академических процессов, обновлены образовательные программы на 30%.

Политика качества является неотъемлемой частью системы внутреннего обеспечения качества (далее – СВОК), основой организации и планирования образовательной деятельности МУТиГ. Процесс внутреннего обеспечения качества в Университете регламентирован «Положением о системе внутреннего обеспечения качества НАО «МУТиГ», разработанным с целью повышения качества предоставления вузом образовательных услуг в соответствии со Стандартами и руководствами для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (далее – ESG), а также информирования общественности и всех заинтересованных лиц с процессами и документами Университета. Данный документ, определяющий общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки качества образования, призван поддерживать и постоянно совершенствовать систему внутренней оценки качества. Положение является обязательным для применения всеми структурными подразделениями МУТиГ [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/SVOK-NAO-MUTiG-1\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/SVOK-NAO-MUTiG-1_compressed.pdf).

СВОК направлена на содействие качественной реализации Программы развития и достижение поставленных в ней целей и целевых индикаторов, а также повышение качества предоставления Университетом образовательных услуг. С целью обеспечения эффективного управления процессами Университета и их постоянного улучшения разработано и утверждено «Руководство по качеству», которое определяет: область применения системы менеджмента; взаимодействие между процессами Университета; распределение ответственности по процессам; распределение ответственности внутри процессов, регулируемых соответствующими внутренними нормативными документами [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Rukovodstva-po-kachestvu\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Rukovodstva-po-kachestvu_compressed.pdf). Сфера

применения Руководства охватывает аппарат управления вуза, его структурные подразделения и школы.

МУТиГ четко понимает свою социальную и корпоративную ответственность в соответствии со стандартами ESG. В этой связи обеспечение и поддержание качества образования реализуются путем ежегодного обновления содержания ОП по предложению работодателей, обучающихся и учебно-методической и научной обеспеченностью новых дисциплин, обновления договоров с базами практик и внедрения элементов дуального обучения. Для этих целей в Университете создан Академический комитет в состав, которого входят представители работодателей, в числе которых Rixos Water World Aktau (Турушева Г., Адылбекова Б.Е.), туристическая компания «Evisa Travel» (Миниханова С.В.), туристический центр «Open Turkistan» (Төлебаев Е.Ә.), №1 лицей имени А.Байтурсынова (Кудайбергенов Д.С.), также представители обучающихся (например, Әлмұхан А.Ә. (студент гр.ХІТeng-22-01), Тастанбек А.Ф. (студент гр. ТҚИҰ-21-02) и др. приказ №78-Ө от 29.09.2023г.).

Постоянный мониторинг бизнес процессов по академической, научной и международной деятельности вуза осуществляется путем анкетирования обучающихся (<https://iuth.edu.kz/ru>), встреч со студенческим активом (<https://iuth.edu.kz/ru/2024/02/26/vstrecha-s-ректором-университета-v-svobodnom-formate/>), блок ректора (<https://iuth.edu.kz/ru/rukovodstvo/blog-ректора/>). Так, например, по данным анкетирования, проведенного по результатам летней экзаменационной сессии в 2022-2023 учебном году, 75,5% обучающихся удовлетворены качеством преподавания.

### ***Области для улучшения:***

Университету необходимо вести систему мониторинга выполнения целевых индикаторов, рассмотренных в Плане мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы;

Необходимо рассмотреть задачи по материальному стимулированию сотрудников для повышения удовлетворенности ППС и персонала.

**Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.**

## **Стандарт 2. Этика и академическая честность**

### ***Анализ и доказательства:***

В соответствии с п.3 ст.16 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (18 ноября 2015 г., №410-V) решением Совета директоров 21 апреля 2022 года в МУТиГ была создана Антикоррупционная комплаенс-служба. Цели, задачи, принципы, функции, права, обязанности и отчетность службы определяет Положение об Антикоррупционной комплаенс-службе <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/01/Polozhenie->

[ob-Antikorrupsionnoj-komplaens-sluzhbe.pdf](#).

Комплаенс-служба осуществляет функцию по обеспечению соблюдения организационными структурами, работниками Университета и обучающимися законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции. Цель комплаенс-службы – обеспечение соблюдения норм законодательства о противодействии коррупции в университете, продвижение принципов академической честности, пропаганда ценностей добропорядочности и этики. Этика и академическая честность регламентирована в следующих внутренних актах МУТиГ: «Политика академической честности», размещенная на сайте ВУЗа <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2021/04/Politika-akademicheskoy-chestnosti.pdf>; «Кодекс корпоративного управления Некоммерческого акционерного общества «Международный университет туризма и гостеприимства», направленный на совершенствование корпоративного управления в МУТиГ, обеспечение прозрачности и эффективности управления. Документ утвержден решением Единственного акционера НАО «МУТиГ» от 14 февраля 2023 года, Приказ №3 [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/03/Prikaz-EA-i-KKU-rus\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/03/Prikaz-EA-i-KKU-rus_compressed.pdf); «Кодекс чести, этики и поведения обучающихся», разработанный с целью определения основных этических правил и норм поведения обучающихся Университета. Одобрен на заседании Ученого совета 1 сентября 2022 года, Протокол №1 [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-etiki-i-povedeniya-studentov\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-etiki-i-povedeniya-studentov_compressed.pdf); «Кодекс чести, этики и поведения работников», нацеленный на четкое определение основных этических правил и норм поведения работников Университета. Одобрен на заседании Ученого совета 31 октября 2022 года, Протокол №3 [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-sotrudnikov\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-sotrudnikov_compressed.pdf); «Положение о Дисциплинарном совете НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», регламентирующее деятельность Дисциплинарного совета – консультативно-совещательного органа, рассматривающего вопросы укрепления трудовой дисциплины, обеспечения морально-этических норм в коллективе, соблюдения антикоррупционного законодательства и правонарушений в образовательной сфере и Трудового кодекса РК. Утвержден Председателем Правления-Ректором Университета 5 августа 2022 года [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2022/08/Polozhenie\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2022/08/Polozhenie_compressed.pdf); «Положение по защите от харассмента в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Polozhenie-po-zashhite-ot-Harassmenta-v-MUTiG-1.pdf>.

В МУТиГ имеются ящики доверия во всех зданиях и общежитиях Университета, телефон доверия. Наряду с этим, систематически проводится онлайн-опрос студентов «Преподаватель глазами обучающихся». Два последних вопроса заполняемой обучающимися анкеты связаны с коррупционными рисками.

Руководство ВУЗа является открытым как для работников, так и для обучающихся МУТиГ. На сайте существует «Блог ректора», проводятся встречи Ректора с обучающимися <https://iuth.edu.kz/ru/2024/02/26/vstrecha-s-reaktorom-universiteta-v-svobodnom-formate/>.

Действует утвержденный решением Совета директоров (Протокол №7) 22 декабря 2023 года «Антикоррупционный стандарт НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», нацеленный на недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности МУТиГ, его сотрудников и руководящего состава <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/01/Antikorruptsionnyj-standart.pdf>.

Для обращения обучающихся, преподавателей и сотрудников в МУТиГ функционирует уже упомянутый выше Дисциплинарный совет, на рассмотрение которого любой представитель университетского сообщества в случае необходимости может подать обоснованное заявление с детальным изложением фактов нарушений. Для рассмотрения заявления собираются члены данной комиссии, заслушивается податель заявления и, если оно касается конкретное лицо, то приглашается и это лицо. Таким образом обеспечивается объективность рассмотрения и принятия решений.

Все процедуры в МУТиГ, связанные с приемом на работу работников и трудоустройством, базируются на положениях Трудового кодекса РК, регламентируются «Кадровой политикой НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kadr-sayasaty-2023\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kadr-sayasaty-2023_compressed.pdf), «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава, директоров и методистов школ НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/08/Polozhenie-konkursnogo-zameshhaniya-dolzhnostej-PPS-Direktorov-i-metodistov-shkol-NAO-MUTiG-31.07.2023\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/08/Polozhenie-konkursnogo-zameshhaniya-dolzhnostej-PPS-Direktorov-i-metodistov-shkol-NAO-MUTiG-31.07.2023_compressed.pdf) и др. внутренними документами Университета. Прием на работу сотрудников, оформлением, переводом и увольнением занимается Административный отдел. Объявление о конкурсе на замещение вакантных должностей ППС и информация о вакантных должностях размещаются на официальном сайте МУТиГ. Прием преподавателей в штат школ Университета решается Конкурсной комиссией, состав и сроки полномочий которой утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора. К конкурсу на замещение должностей ППС допускаются лица, имеющие высшее или послевузовское образование, соответствующее квалификационным характеристикам должностей ППС, утвержденных Председателем Правления-Ректором. Требования к компетенциям ППС определены в их должностных инструкциях, с которыми они знакомятся перед началом работы. Рабочие экземпляры должностных инструкций доступны как для ППС, так и для всех сотрудников Университета, так как они хранятся непосредственно в школах и структурных подразделениях.



Документы в оригинале находятся в Административном отделе Университета.

Для пользователей библиотекой разработано «Положение библиотеки», доступное на сайте МУТиГ в разделе «Электронная библиотека» <https://lib.iuth.edu.kz/kitaphana-erezhesi-2/>.

Для недопущения фактов плагиата в ВУЗе принято «Положение о проверке письменных работ на плагиат» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/ZHazbasha-zh-mystardy-plagiat-a-tekseru-erezhesi\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/ZHazbasha-zh-mystardy-plagiat-a-tekseru-erezhesi_compressed.pdf), согласно которому все виды письменных работ обучающихся, студенческие научные работы, направляемые для участия в внутривузовских, межвузовских, республиканских научных мероприятиях или для публикации в научных журналах, а также научные доклады, сообщения, статьи, монографии, учебники, учебно-методические пособия ППС и сотрудников МУТиГ проходят обязательную проверку с использованием лицензионной программы «Антиплагиат». По результатам проверки письменной работы сотрудниками Отдела обеспечения качества выдается справка о ее результатах.

Студенты на встрече в фокус-группах сообщили, что уже на первом месяце обучения им предоставляется информация о правилах соблюдения академической честности и блоге ректора; с принципами работы программы «Антиплагиат» они знакомятся на 1 курсе. О принципах этики и академической честности им систематично сообщают эдвайзеры. Также на встречах в фокус-группах со студентами было получено подтверждение тому, что студенты детально знают процедуру проверки письменных семестровых и итоговых работ лицензионной программой «Антиплагиат», разрабатывая их, учитывают принципы действия антиплагиатного контроля. Студенты также ознакомлены с принципами этического использования библиотечных и информационных ресурсов. Ежегодно для первокурсников проводятся семинар-тренинги по ознакомлению с библиотечными ресурсами и правилами их использования. Обязательно рассматриваются такие этические вопросы, как этическое использование библиотечных ресурсов.

***Положительная практика:***

Организация совещаний для сотрудников вуза для повышения открытости и прозрачности учебного процесса, в которых участвуют директора школ и профессорско-преподавательский состав.

***Области для улучшения:***

Комплаенс-службе рекомендуется проводить на постоянной основе сбор, обработку, обобщение, анализ и оценку информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики в вузе. Также рекомендуется проводить разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры, организовать обучающие семинары не только для работников вуза, но и для обучающихся.

**Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие.**

### Стандарт 3. Менеджмент и управление информацией

#### **Анализ и доказательства:**

МУТиГ реализует образовательную, научную и международную деятельность на основании Устава НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», утвержденный приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК от 19 апреля 2019 года №378. В соответствии с п. 50 Устава высшим органом НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» является единственный акционер Общества. Общее руководство деятельностью Общества, за исключением вопросов относящихся к исключительной компетенции Единственного акционера, осуществляется Советом директоров общества. Исполнительным органом НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» является Правление, возглавляемое Председателем Правления-Ректором. Контрольным органом является Служба внутреннего аудита, коллегиальным органом – Ученый совет. Все компетенции Единственного акционера, Совета директоров, Правления, службы внутреннего аудита и Ученого совета прописаны в Уставе (главы 12, 13, 14, 15, 16) <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2021/07/Ustav-kaz-rus.pdf>. Организационная структура НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» утверждена решением Совета Директоров, Протокол №3 от 19 марта 2024 года (<https://iuth.edu.kz/ru/struktura-universiteta/>). На момент посещения экспертной группой в Университете должности всех вице-ректоров укомплектованы.

К исключительной компетенции Высшего органа относятся: избрание (назначение), определение срока полномочий, досрочное сокращение полномочий и привлечение к дисциплинарной ответственности Председателя Правления-Ректора; внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение его в новой редакции; утверждение Кодекса корпоративного управления, а также изменений и дополнений в него в случае его принятия; определение аудиторской организации, осуществляющей аудит Общества (т.е. Университета); утверждение годовой финансовой отчетности и др. Общее руководство деятельностью МУТиГ, за исключением вопросов, отнесенных Законом и Уставом к компетенции Единственного акционера, осуществляется СД ВУЗа. К его компетенциям относятся: определение приоритетных направлений деятельности Университета; предварительное утверждение годовой финансовой отчетности; утверждение организационной структуры и общей штатной численности Университета; избрание, определение срока полномочий, а также досрочное прекращение полномочий членов Правления Общества; определение количественного состава, срока полномочий, порядка работы Службы внутреннего аудита; назначение, определение срока полномочий или досрочное прекращение сроков полномочий Корпоративного секретаря; утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность ВУЗа (за исключением

документов, принимаемых исполнительным органом в целях организации деятельности Общества) и др.

Руководство текущей деятельностью МУТиГ осуществляется Исполнительным органом – Правлением вуза, в состав которого входят Председатель Правления-Ректор и вице-ректоры Университета. Правление, возглавляемое Ректором, принимает решения по любым вопросам деятельности МУТиГ, не отнесенным Законом, иными законодательными актами РК и Уставом к компетенции других органов и должностных лиц Университета. Правление исполняет решения Единственного акционера и СД в обязательном порядке.

Подчиняющаяся непосредственно СД Служба внутреннего аудита (далее – СВА) контролирует финансово-хозяйственную деятельность Университета и исполнение документов корпоративного управления, разрабатывает систему управления рисками и осуществляет консультирование. Деятельность СВА регламентируется ее положением.

Ученый совет МУТиГ является одной из форм коллегиального управления Университета, ведущего свою работу согласно утвержденному 1 сентября 2023 года «Положению Ученого совета НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Gylymi-kenes-erezhesi-2-2023.pdf>. Деятельность УС основывается на гласности, коллективном обсуждении вопросов, входящих в его компетенцию. Возглавляет данный Ученый совет Председатель Правления-Ректор Университета. В состав УС обязательно включается представитель обучающихся.

Система управления Университетом нацелена на выполнение миссии, достижение целей и задач Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы, а также на обеспечение прозрачности и эффективности управления, его приверженности следовать стандартам корпоративного управления при осуществлении своей деятельности. С учетом этого, в соответствии с Уставом Совет директоров утвердил организационную структуру Университета.

Штатная структура, состав и численность работников вуза разрабатывается в соответствии с Уставом Университета. Должностной и численный состав с указанием фонда заработной платы определяется в штатном расписании и утверждается Председателем Правления-Ректором. Стратегия поиска и приема работников на штатные вакансии соответствует принципам гласности и равенства, что обеспечивается конкурсной основой замещения вакантных должностей ППС и сотрудников (<https://iuth.edu.kz/ru/2024/05/29/obyavlenie-7/>). К персоналу по функциональным зонам предъявляются определенные должностные и корпоративные требования. Механизмами выявления соответствия работника этим требованиям на этапе набора, их проверки и оценки в процессе работы являются механизмы обеспечения соответствия штата задачам управления на уровне соответствующего структурного подразделения. Критерии

описаны в «Кадровой политике» (<https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/Kadrovaya-politika-RUS.pdf>), должностных инструкциях ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/08/DI-PPS-NAO-MUTiG-27.06.2023\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/08/DI-PPS-NAO-MUTiG-27.06.2023_compressed.pdf)), положениях аттестации ППС ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/06/Attestattau-erezhesi\\_compressed-1.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/06/Attestattau-erezhesi_compressed-1.pdf)). Оценка соответствия квалификации штата задачам управления осуществляется через аттестацию, аудит результатов деятельности, отчетную документацию, презентации о проделанной работе и т.д. В ходе визита были проверены штатные расписания Школы туризма, Школы гостеприимства. Анализ показал, что в целом квалификация штатных ППС соответствует требованиям по реализации поставленных перед Университетом задач.

Участие ППС и сотрудников в управлении вузом обеспечивается посредством наличия их представителей в большинстве коллегиальных органов Университета, а именно: Ученый совет, Учебно-методический совет, Научно-технический совет, Академический комитет, советы по академическому качеству, Бюджетная и Дисциплинарная комиссии. Представительство в коллегиальных органах позволяет ППС и сотрудникам участвовать в обсуждении важных внутренних документов и влиять на те или иные решения, принимаемые на них. Помимо этого, их участие в управлении вузом проявляется путем прохождения ими проводимых в стенах МУТиГ онлайн-опросов, где они могут дать свои замечания или рекомендации по улучшению.

В коллегиальных органах Университета в 2023-2024 учебном году представлены следующие обучающиеся:

1. *Ученый совет*: А. Асылбеков (ХІТ-22-06);
2. *Академический комитет*: А. Әлмұхан (ХІТeng-22-01), А. Тастанбек (ТҚИҮ-21-02), А. Саденов (ҚМБ-22-01), А. Божбанбай (ДШС 20-04);
3. *Советы по академическому качеству* (каждая школа имеет свой совет): Языковая школа: Н. Кемпірбаева (ТҚИҮ 21-01); Школа туризма: А. Есланбек (ХІТeng 22-01); Гуманитарная школа: З. Шалқарбеке (ТҚИҮ 21-01); Школа гостеприимства: А. Төлеген (ҚМБ 22-02); Школа физической культуры и спорта: А. Құлахмет (ССФ 22-01);
4. *Бюджетная комиссия*: С. Сатыбалды (ХІТ-22-03).

Также как и работники, обучающиеся могут влиять на управление вузом путем участия в анкетировании и высказывания своих предложений или критики руководящему составу, в том числе и Ректору Университета.

Для разрешения конфликта интересов и отношений в стенах функционирует Антикоррупционная комплаенс-служба (<https://iuth.edu.kz/ru/antikorrupsionnaya-komplaens-sluzhba-2/>), задачами которой являются: обеспечение внедрения инструментов предупреждения и превенции коррупционных правонарушений Университетом и его работниками; эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции; обеспечение проведения в вузе внутреннего анализа коррупционных рисков; обеспечение соблюдения внешних регуляторных

требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции; обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом.

Вопросы, касающиеся определения статей расходов, перераспределения финансовых ресурсов, выносятся на заседание Бюджетной комиссии, созданной Приказом Председателя Правления-Ректора Университета ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/polozhenie-o-BK\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/polozhenie-o-BK_compressed.pdf).)

Каждый сотрудник и преподаватель МУТиГ обязан соблюдать положения принятого в Университете «Кодекса чести, этики и поведения работников» ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-sotrudnikov\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-sotrudnikov_compressed.pdf)).

В настоящее время в МУТиГ активно используются: система электронного документооборота WorkSpace (до 31.12.2023 г. использовался Documentolog), система контроля и управления доступом (СКУД, в каждом корпусе), программа для автоматизации бухгалтерского учета 1С Бухгалтерия, АИС «Platonus», а также корпоративная почта (Gmail).

Возможность принятия оптимальных управленческих решений в МУТиГ обеспечивается благодаря действующей системе внутреннего обеспечения качества, регламентированной такими ВНД Университета как «Кодекс корпоративного управления НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», «Положение о системе внутреннего обеспечения качества», «Руководство по качеству», «Управление рисками и возможностями» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/04/DP-Upravlenie-riskami-i-vozmozhnostyami-.pdf>, «Правила мониторинга качества образования» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/11-Pravila-monitoringa-2023-rus-Novyj\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/11-Pravila-monitoringa-2023-rus-Novyj_compressed.pdf), а также работе коллегиальных органов, в состав которых входит не только руководство вуза, но и представители сотрудников, ППС и обучающихся.

На момент посещения экспертной группой системы оценки эффективности (КРІ) для ППС в вузе не осуществлялось. Хотя имеется разработанный Отделом обеспечения качества проект нормативного документа по внедрению системы КРІ, который призван охватить всех работников Университета, в т.ч. и ППС. После обсуждения и утверждения система КРІ запланирована к внедрению в конце августа 2024 г.

Общий контингент обучающихся на 2023-2024 год составляет 2 554 студента. Контингент студентов в разрезе ОП и курсов нижеследующее:

- 1) 6В01401 – Физическая культура и спорт, всего: 209 студентов, из них, 3 курс – 104, 4 курс – 105;
- 2) 6В01402 – Физическая культура и начальная военная подготовка, всего: 99 студентов, из них 1 курс – 66, 3 курс – 33;
- 3) 6В11101 – Организация индустрии туризма и гостеприимства, всего: 323, из них 1 курс – 93, 2 курс – 131, 3 курс – 39, 4 курс – 60;

- 4) 6B11102 – Международный и внутренний туризм, всего: 889 студентов, из них 1 курс – 254, 2 курс – 207, 3 курс – 243, 4 курс – 185;
- 5) 6B11103 – Организация экскурсионных услуг и индивидуальных туров, всего: 100, из них 1 курс – 41, 2 курс – 16, 3 курс – 23, 4 курс – 20;
- 6) 6B11105 – Менеджмент туристских дестинаций, всего: 183, из них 1 курс – 65, 2 курс – 37, 3 курс – 45, 4 курс – 36;
- 7) 6B11108 – Управление организованным туризмом и экскурсионно-анимационная деятельность, всего 45 студентов на 1 курсе;
- 8) 6B11106 – Спортивный туризм, всего 51 студентов на 1 курсе;
- 9) 6B11107 – Спортивно-оздоровительный фитнес, всего: 219 студентов, из них 1 курс – 169, 2 курс – 50;
- 10) 6B11104 – Гостиничный и ресторанный бизнес, всего: 417 студентов, из них 1 курс – 114, 2 курс – 103, 3 курс – 131, 4 курс – 69.

Оценка учебных достижений обучающихся по всем видам контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая государственная аттестация в МУТиГ осуществляется по бально-рейтинговой буквенной системе, которая применяется для оценки знаний обучающихся всех форм обучения. Обучающиеся МУТиГ информированы об используемых критериях их оценивания, об экзаменах и других видах контроля. Информацию о действующей системе оценок в вузе обучающийся получает на первой неделе, для обучающихся 1 курса проводятся встречи с директорами школ, эдвайзерами. Эдвайзеры проводят в начале сентября ознакомительные мероприятия в рамках «Orientation Week» <https://www.instagram.com/reel/CwnPwMSNLag/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D>, [https://www.instagram.com/p/CwiWEWntLjD/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/CwiWEWntLjD/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D&img_index=1), в том числе и общее ознакомление с кредитной системой обучения. Основные положения оценки знаний представлены также в Справочнике-путеводителе и на официальном сайте МУТиГ (<https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Spravochnik-putevoditel-2023-2024.pdf>). Средний процент успеваемости студентов за 2023-2024 учебный год составляет – 76%.

Периодическая оценка удовлетворенности обучающихся образовательными программами, дисциплинами, доступностью ресурсов для обучения и поддержки студентов, а также удовлетворенности ППС и сотрудников условиями работы, системой управления обеспечивается проводимыми в вузе на систематической основе онлайн-опросами. А именно:

- 1) «Университет глазами обучающегося» (проводится ежегодно, Отдел обеспечения качества);
- 2) «Преподаватель глазами обучающихся» (проводится ежегодно, Отдел академического развития);
- 3) «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательной программы» (впервые был проведен в мае 2023 г., будет проводиться ежегодно, Отдел обеспечения качества);

4) «Дисциплина глазами обучающегося» (впервые проведен в декабре 2023 г., будет проводиться ежегодно по окончании семестра, школы);

5) «Университет глазами преподавателя» (проводится ежегодно, Отдел обеспечения качества);

6) «Университет глазами сотрудника» (проводится ежегодно, Отдел обеспечения качества).

Все анкеты содержат пункт, предусматривающий внесение предложений и рекомендаций со стороны респондентов. Итоги всех видов анкетирования оглашаются и обсуждаются на заседаниях Ученого совета и советов по обеспечению качества, где присутствуют представители обучающихся.

В самоотчете было указано, что удовлетворенность студентов программами и дисциплинами, ППС и сотрудников условиями труда, системой управления, имеющимися ресурсами периодически оценивается путем опросов и анкетирования. Данный факт был подтвержден во время интервьюирования обучающихся и ППС. Это дает нам основание предположить, что данная процедура в Университете проводится объективно.

#### ***Положительная практика:***

Студенты не только участвуют в коллегиальных органах Университета, но также обсуждают его деятельность в органах самоуправления, высказывают мнения по улучшению качества и принятию управленческих решений.

#### ***Области для улучшения:***

В целях улучшения управления информацией необходимо: а) на постоянной основе проводить мероприятия по оценке деятельности ППС и сотрудников, оценке удовлетворенности студентов содержанием ОП и дисциплин. Основываясь на результатах интервью можно отметить, что вся информация по анкетированию остается на уровне выведения результатов; б) ежегодно проводить опросы среди обучающихся и выпускников по обновлению содержания ОП с целью получения конкретных предложений в целях приближения содержания ОП к потребностям обучающихся и рынка труда.

**Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие.**

### **Стандарт 4. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Анализ и доказательства:***

Ученым советом МУТиГ утверждена «Академическая политика Международного университета туризма и гостеприимства» (Протокол №1 от

1 сентября 2023 г.), определяющая основные понятия, порядок организации учебного процесса согласно КТО, условия реализации образовательных программ в Университете, а также систему отношений между всеми участниками образовательного процесса, направленного на реализацию Миссии Университета.

По этому документу, принцип СЦО предполагает соответствие образовательного процесса Университета следующим параметрам:

– наличие студентоцентрированной обучающей среды, направленной на активизацию деятельности преподавателей и обучающихся для удовлетворения их личных стремлений и социальных потребностей через эффективную учебную деятельность;

– сфокусированность учебных программ на обучающемся: достижение им заявленных образовательной программой ожидаемых результатов обучения и компетенций, необходимых на динамично изменяющемся рынке труда;

– совместная деятельность преподавателей, обучающихся, работодателей по формулированию результатов обучения, релевантных квалификационным требованиям уровней высшего образования, потребностям современного рынка труда, достижение которых обеспечивается современным научным знанием, получившим международное признание.

Помимо вышеуказанного документа обучения студенческой молодежи в МУТиГ регламентируется согласно нормативно-правовым актам МНВО РК, а также внутренним нормативным документам Университета, а именно:

- 1) «Кодексом чести, этики и поведения обучающихся»;
- 2) «Политикой академической честности»;
- 3) «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;
- 4) «Правилами текущего и рубежного контролей, промежуточной и итоговой аттестаций, организации летнего семестра»;
- 5) «Положением о порядке организации и проведения дуального обучения»;
- 6) «Положением об организации и проведении профессиональной практики»;
- 7) «Правилами перевода, восстановления, отчисления и предоставления академического отпуска»;
- 8) «Положением о научно-исследовательской работе студентов»;
- 9) «Положением об академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава»;
- 10) «Положением о проверке письменных работ обучающихся на плагиат»;
- 11) «Положением о выполнении дипломного проекта»;
- 12) «Положением о трудоустройстве выпускников.



Университет имеет официальный сайт <https://iuth.edu.kz/> со страницами, содержащими учебно-методическую и учебно-административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей Интернета. Перейдя на официальный сайт в пункте меню «О нас», «Образование», далее «Студентам» пользователь может ознакомиться с основными нормативными документами МУТиГ.

С целью поддержания качества учебного процесса на должном уровне и информированности обучающихся Университета они получают доступ ко всем необходимым информационным материалам, куда в обязательном порядке входят:

- 1) Справочник-путеводитель;
- 2) Политика академической честности, Кодекс чести, этики и поведения обучающихся, Академическая политика, Положение об академической мобильности;
- 3) Правила организации учебного процесса по КТО;
- 4) Правила проведения текущего и рубежных контролей, промежуточной и итоговой аттестации, организации летнего семестра;
- 5) Положение об организации и проведении профессиональной практики;
- 6) Академический календарь;
- 7) учебные программы дисциплин и др.

В МУТиГ создано и функционирует Студенческий Парламент – главный орган студенческого управления, в который входят: студенческий ректор, его заместитель, руководители подразделений.

Студенты самостоятельно формируют свои индивидуальные траектории обучения, исходя из предполагаемых результатов обучения и компетенций, которые будут приобретены в результате освоения ОП. Выбор дисциплин компонента по выбору осуществляется с учетом профессиональной ориентации обучающегося. Регистрация студентов на дисциплину производится в режиме онлайн в АИС «Platonus» при методическом содействии эдвайзера и сотрудника Офис регистратора.

Каждому обучающемуся присваивается идентификационный номер (логин, пароль). Регистрация на учебные дисциплины обучающихся всех курсов, кроме 1 курса, проводится в апреле.

На первой неделе для обучающихся 1 курса проводятся встречи с директорами школ, эдвайзерами. Эдвайзеры проводят общее ознакомление с кредитной системой обучения.

Основными видами проведения учебных занятий являются лекционные и практические занятия. Однако со 2 семестра 2021-2022 учебного года Университет приступил к внедрению элементов дуального обучения в учебный процесс, к реализации ОП по подготовке кадров стали активно привлекаться практики, что активизировало проведение практических занятий на базах практики. В 2022-2023 учебном году эта практика стала применяться шире. В частности, в весеннем семестре практические занятия

по дисциплине «Оздоровительное плавание» для студенческих групп ССФ-22-01, ССФ-22-02 (ОП «6В11107 – Спортивно-оздоровительный фитнес»), по дисциплине «Методика обучения плаванию» для групп ДШС-20-01, 02, 03, 04 (ОП «6В01401 – Физическая культура и спорт») проводил специалист-практик, директор Туркестанского городского центрального водного бассейна, к.п.н., и.о. асс. проф. Г. Худияров. В 2023-2024 учебном году по дисциплине «Физическая культура» для обучающихся ОП «6В11107 – Спортивно-оздоровительный фитнес» и ОП «6В01402 – Физическая культура и начальная военная подготовка» занятия проводил специалист-практик, «Заслуженный деятель спорта» М. Бугенбаев.

МУТиГ активно внедряет дуальное обучение в свой образовательный процесс. Дуальное обучение – это система образования, объединяющая обучение студентов на предприятии на профессиональной практической основе. Оно предоставляет обучающимся большую возможность получить опыт в сочетании с теорией и практикой. Дуальное обучение в вузе организовано в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РК от 27 июля 2023 года №361 «Об утверждении Правил организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования» и «Положением о порядке организации и проведения дуального обучения» Университета.

В МУТиГ широко применяются различные формы учебных занятий и современные интерактивные методики (синквейн, метод Шаталова, метод б шляп, «мозговой штурм», кейс-стади и др.). Это позволяет прийти к выводу о том, что переход от позиции передачи готовой информации к позиции организатора активного самостоятельного приобретения обучающимися необходимых компетенций, консультанта такого процесса преподавателями вуза осуществлен, и этот переход способствует достижению обучающимися результатов обучения, определенных в ОП. В случае, если у какого-либо из обучающихся возникают трудности с академическими требованиями, эдвайзерами, преподавателями, директорами школ и сотрудниками Офиса регистратора оказывается помощь в виде консультации либо дополнительного занятия.

Оценка учебных достижений обучающихся в МУТиГ осуществляется с помощью различных форм и методов оценивания, нацеленных на определение фактического уровня сформированности ожидаемых результатов обучения. Оценка текущего, рубежного контроля успеваемости составляет 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине, оценка итогового экзамена составляет 40% от итоговой оценки по дисциплине. Еженедельно преподаватель выставляет контрольные баллы в электронном журнале текущей успеваемости АИС «Platonus» по 100-балльной шкале.

В МУТиГ проведение итогового контроля проходит в следующих формах: тест, решение кейса, письменный экзамен, устно-письменный экзамен, устный экзамен, проект, мини-проект, эссе, практический экзамен и др.

Для соблюдения принципов объективности, точности и адекватности процедура письменного экзамена проводится экзаменаторами (сотрудники Отдела академического развития, Офис регистратора) без участия преподавателя, проводившего занятия по данной дисциплине.

В случае, если по уважительной причине обучающийся не может сдать экзамены согласно утвержденному расписанию, Университет идет ему навстречу и допускает возможность рассмотрения для него индивидуального графика согласно п.1.8 утвержденным Председателем Правления-Ректором «Правилам проведения текущего и рубежных контролей, промежуточной и итоговой аттестаций, организации летнего семестра».

Студент, несогласный с результатом итогового контроля по дисциплине (оценка за экзамен), имеет право подать аргументированное письменное заявление в течение 24 часов после выставления результатов экзамена в электронной ведомости в АИС «Platonus». Апелляционная комиссия должна в обязательном порядке аргументировано разъяснить обучающемуся, подавшему апелляцию, решение, принятое комиссией в результате рассмотрения апелляции. Процедура апелляции регламентируется внутренними «Правилами проведения текущего и рубежных контролей, промежуточной и итоговой аттестаций, организации летнего семестра» (п.10). Студент также имеет возможность ознакомиться с процедурой подачи и проведения апелляции в «Академической политике» (п.7.11).

В МУТиГ для улучшения качества обучения и реализации принципа СЦО проводятся анкетирования обучающихся. В 2023-2024 учебном году в Университете проведены следующие онлайн опросы:

- 1) «Университет глазами обучающегося»;
- 2) «Преподаватель глазами обучающихся»;
- 3) «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательной программы»;
- 4) «Дисциплина глазами обучающегося».

Все анкеты содержат пункт, предусматривающий внесение предложений и рекомендаций со стороны респондентов.

В МУТиГ студентам предоставляется возможность пройти обучение в рамках программы академической мобильности. Данный процесс регламентируется Разд. 9 Академической политики, а также «Положением об академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава». Период пребывания в другой организации по программе академической мобильности и перечень дисциплин для изучения с последующим перезачетом кредитов определяются обучающимся по согласованию с выпускающей школой с учетом учебного плана ОП.

***Положительная практика:***

Активно используются элементы дуального обучения;

Имеется форма сдачи экзамена «Открытая книга» («Ашық кітап» п. 6.43 «Правил проведения текущего и рубежного контролей, промежуточной

и итоговой аттестации»), который проводится в нижеследующих видах: защита проекта; защита мини-проекта; решение кейс-задания; написание эссе. При проведении экзаменов в данной форме студентам дается выбор вида сдачи экзамена.

***Области для улучшения:***

Руководству вуза рекомендуется изыскать возможности для участия студентов в программах академической мобильности не только в вузах соседних государств, но и в вузах стран дальнего зарубежья, обеспечить увеличение входящей внешней академической мобильности обучающихся и преподавателей из ведущих вузов мира, в том числе, используя возможности, предоставляемые программой Эрасмус+, другими программами и проектами зарубежных стран;

В целях полной реализации дуального обучения:

а) для ОП «Организация индустрии туризма и гостеприимства», «Международный и внутренний туризм», «Гостиничный и ресторанный бизнес» необходимо предусмотреть полноценное функционирование ресторана университета. При этом предлагаем, весь линейный персонал и супервайзеров избрать из числа студентов, менеджерский состав из числа преподавателей. Для повышенной загрузки ресторана необходимо поддерживать низкую ценовую политику, что позволит максимально приблизить условия обучения студентов к реальным, дать возможность, как студентам, так и посетителям ресторана принять участие в процессе обучения;

б) в аналогичном порядке для «Гостиничный и ресторанный бизнес», Ивент-менеджмент, Спортивно- оздоровительный фитнес, «Организация индустрии туризма и гостеприимства», «Международный и внутренний туризм» на будущее планировать создание отеля на базе Университета, с номерным фондом около 20-30 номеров различной категории и ценовой составляющей. Также линейный персонал необходимо отобрать из студентов 1-2 курса, супервайзеров из студентов 3-4 курса, а менеджерский состав из числа преподавателей. Максимально приближенная к реальной, отельная операционная деятельность поможет вывести процесс обучения студентов на более высокую степень.

В целях устранения возможных рисков мошенничества и коррупции, Университету рекомендуется заключать соглашения о прохождении обучения по дуальной системе исключительно с компаниями с высокой положительной репутацией и подтвержденным высоким уровнем доверия и обязать студентов проходить «вневузовское» обучение именно в этих организациях. Возможность дуального обучения является правильным и инновационным решением, однако не исключается регрессивный характер в отсутствии должного контроля со стороны вуза всех баз практики.

**Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие.**

## Стандарт 5. Прием студентов, результаты обучения, признания и квалификации

### *Анализ и доказательства:*

Организация приема обучающихся в МУТиГ осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в высшие учебные заведения, реализующих профессиональные учебные программы высшего и послевузовского образования от 31 октября 2018 года № 600 (с изменениями и дополнениями, внесенных приказами МНВО РК от 20.07.2022 № 3 и №189 от 15.12.2022 г). Процесс приема абитуриентов в МУТиГ осуществляется согласно «Правилам приема на обучение в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», которые доступны для всех заинтересованных лиц на сайте Университета <https://iuth.edu.kz/ru/priemnaya-komissiya-2023-goda/>.

Учебный процесс в Университете регламентирован основными положениями Академической политики МУТиГ <https://iuth.edu.kz/ru/akademicheskaya-politika/>. Академическая политика обеспечивает единые требования к организации обучения, правилам оценки результатов достижений, перевода с курса на курс, признания и получения квалификации для всех обучающихся. Для обеспечения единых правил обучения, оценивания, перевода с курса на курс признания и получения квалификации для обучающихся, Университетом также разработаны «Кодекс чести, этики и поведения обучающихся» ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-etiki-i-povedeniya-studentov\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Kodeks-chesti-etiki-i-povedeniya-studentov_compressed.pdf)), «Политика академической честности» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2021/04/Politika-akademicheskoy-chestnosti.pdf>, «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/9Pravila-Kredit-2023-rus-Novyj\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/9Pravila-Kredit-2023-rus-Novyj_compressed.pdf), «Правила текущего и рубежного контролей, промежуточной и итоговой аттестаций, организации летнего семестра» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/UE-02-05-02-Bilim-alushylardy-lgerimine-a-ymdy-zh-ne-araly-ba-ylaular-araly-zh-ne-orytyndy-attestatular-tkizu-zh-ne-zhaz-y-seme\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/UE-02-05-02-Bilim-alushylardy-lgerimine-a-ymdy-zh-ne-araly-ba-ylaular-araly-zh-ne-orytyndy-attestatular-tkizu-zh-ne-zhaz-y-seme_compressed.pdf), «Положение о порядке организации и проведения дуального обучения» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/12/dual-rus.pdf>, «Положение об организации и проведении профессиональной практики» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/K-siptik-prakt.-russ.szhat.pdf>, «Правила перевода, восстановления, отчисления и предоставления академического отпуска» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Erezhe-auysu\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Erezhe-auysu_compressed.pdf), «Положение о научно-исследовательской работе студентов» <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/Polozhenie-NIRS.pdf>, «Положение об академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава» <https://iuth.edu.kz/wp->

[content/uploads/2023/10/Akademicheskaya-mobilnost-Polozhenie-01.09.2023\\_compressed-1.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Akademicheskaya-mobilnost-Polozhenie-01.09.2023_compressed-1.pdf), «Положение о проверке письменных работ обучающихся на плагиат» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-proverke-pismennyh-rabot-obuchayushhihsya-na-plagiat\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-proverke-pismennyh-rabot-obuchayushhihsya-na-plagiat_compressed.pdf), «Положение о выполнении дипломного проекта» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-vypolnenii-diplomnogo-proekta\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-vypolnenii-diplomnogo-proekta_compressed.pdf), «Положение о трудоустройстве выпускников» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-trudoustrojstve-vypusknikov\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Polozhenie-o-trudoustrojstve-vypusknikov_compressed.pdf) и др. Все нормативные документы размещены на сайте Университета.

С целью адаптации студентов-первокурсников в вузе проводится ориентационная неделя, в рамках которой организуются встречи обучающихся с представителями ключевых структур Университета, даются разъяснения по вопросам, связанным с организацией общественной жизни МУТиГ, учебного процесса и внеурочного времени. Обучающихся знакомят с миссией и задачами Университета, его инфраструктурой, правилами, регламентирующими весь жизненный цикл студента, с кодексом корпоративной этики - правилами внутреннего распорядка. Функционирует институт эдвайзерства, работает Отдел социально-культурного развития <https://iuth.edu.kz/ru/otdel-sotsialnogo-kulturnogo-razvitiya/>, имеется Справочник-путеводитель <https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Spravochnik-putevoditel-2023-2024.pdf>, в начале сентября проводятся ознакомительные мероприятия в рамках «Orientation Week» <https://www.instagram.com/reel/CwnPwMSNLag/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D>, [https://www.instagram.com/p/CwiWEWntLjD/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/CwiWEWntLjD/?igshid=MzRIODBiNWFIZA%3D%3D&img_index=1), организовываются встречи руководства вуза со студенческой молодежью <https://iuth.edu.kz/ru/2023/09/07/sostoyalas-vstrecha-rektora-i-studencheskogo-aktiva/> и др.

Через сайт Университета обучающимся предоставляется возможность подать заявление для участия в конкурсе на замещение вакантных образовательных грантов, получить справки и транскрипты, подать заявление на перевод и восстановление, записаться на летний семестр, подать апелляцию по результатам экзамена, подать заявку на проживание в общежитии и т.д. Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточная аттестация) с учетом результатов летнего семестра и полученных средних баллов успеваемости GPA. Признание результатов обучения студентов, переведенных или восстановленных из других вузов, прошедших обучение по программам академической мобильности в вузах-партнерах, результатов обучения, полученных посредством формального и неформального образования, осуществляется создаваемыми комиссиями в соответствии с Академической

политикой Университета и Положением о признании результатов обучения. Процедуры признания результатов обучения распространяются на все дисциплины и все виды профессиональных практик. Признание результатов обучения по программам академической мобильности осуществляется директорами школ на основании перерасчета ОР достигнутых учебных достижений обучающимся в вузе-партнере, протокола комиссии по признанию результатов обучения. Основным критерием завершения обучения по программам бакалавриата является освоение обучающимся не менее 240 академических кредитов. Лицам, освоившим образовательную программу высшего образования и прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень «бакалавр» или присваивается квалификация и выдается диплом собственного образца с приложением на трех языках (казахский, русский, английский). Студенческий контингент Университета формируется в период приемной комиссии по результатам ЕНТ и КТА из числа абитуриентов, являющихся обладателями образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также поступающих на обучение за счет собственных средств. Анализ представленных статистических показателей формирования студенческого контингента (количество поданных заявлений; средний балл ЕНТ и комплексного тестирования у зачисленных на 1 курс, минимальный/максимальный балл подавших заявления абитуриентов; число поступивших из сельских/городских школ; число принятых обладателей «Алтын Белгі», победителей международных, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов) свидетельствует в среднем об их стабильности.

Заявления для участия в конкурсе на присуждение ОГ принимаются с 20 июня по 19 августа календарного года. Для участия в конкурсе на присуждение ОГ высшего образования за счет средств республиканского бюджета, выделенных МКС РК (ныне – Министерство туризма и спорта РК (МТС РК)), допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, прошедшие ЕНТ. Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена (далее – ТЭ) осуществляется в период с 20 июня по 7 июля календарного года. Лица, поступающие по группе образовательных программ (далее – ГОП) «B005 – Подготовка учителей физической культуры» и «B092 – Досуг», требующих творческой подготовки, сдают в Университете два ТЭ. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к ТЭ, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, Приказом Ректора №Ө-43 от 10 июля 2023 года сформирована Апелляционная комиссия. В 2023 году ТЭ проводились 12 и 14 июля. Результаты экзаменов были опубликованы на сайте ВУЗа <https://iuth.edu.kz/2023/07/14/v005-dene-shyny-tyru-m-alimderin-dayarlau-zh-ne-v092-tyny-u-bilim-beru-ba-darlamalar-toptary-bojynsha-i-shy-armashyly-emptihanny-n-tizheleri/>.

Лица, не набравшие пороговый балл по результатам ЕНТ, зачисляются в Университет по очной форме обучения на платной основе (условно). По завершении академического периода обучения в Университете данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения ЕНТ, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204.

Абитуриенты имеют возможность подать свои документы через виртуальную Приемную комиссию на официальном сайте Университета <https://talapker.iuth.edu.kz/podat-dokumenty/> до 5 августа календарного года. В этот период абитуриенты могут загрузить все необходимые сканы и файлы, соответствующие требованиям Приемной комиссии. Оригиналы всех поданных документов должны быть предоставлены в Университет до 15 августа. В случае, если у абитуриентов возникнут какие-либо вопросы, они могут обратиться к членам Приемной комиссии, позвонить в Call Center Университета или же воспользоваться IUTH GPT.

Конкурс для лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан Республики Казахстан из числа молодежи, потерявших или оставшихся без попечения родителей до совершеннолетия, инвалидов I и II групп, ветеранов боевых действий на территории других государств, ветеранов, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидов с детства, детей-инвалидов, которым согласно медицинскому заключению не противопоказано обучение в соответствующих организациях образования, детей из семей, в которых воспитываются четыре и более несовершеннолетних детей, детей из числа неполных семей, имеющих данный статус не менее трех лет, детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов I и II групп, проводится по квотам утвержденным Приказом МКС РК (с 2024 г. МТС РК).

Прием иностранных граждан и лиц на платной основе осуществляется по результатам собеседования на платформе «ZOOM». Собеседование проводится с целью определения способности поступающего освоить ОП МУТиГ. Для проведения собеседования привлекаются члены экзаменационных комиссий школ. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский языки. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения. Результаты собеседования оцениваются по 100 балльной системе. Проходной балл – 50 и выше. Для набора на 2024-2025 учебный год проходной балл будет повышен до 65%. Оценка собеседования проставляется в ведомость собеседования и заверяется подписью экзаменаторов. После окончания собеседования протокол собеседования и



ведомость сдаются ответственному секретарю Приемной комиссии (далее – ПК).

Зачисление обучающихся на ОП осуществляется ПК в период с 21 по 25 августа приказом Ректора Университета. После зачисления обучающихся технические секретари ПК вводят данные в электронную базу «Platonus» до 25-го августа текущего года.

Обучающиеся выбирают ОП из соответствующей ГОП. Информацию о содержании каждой ОП можно получить на веб сайте Университета в разделе «Поступление» <https://iuth.edu.kz/ru/obrazovatelnye-programmy/>, у консультантов ПК, детальную – во вкладках выпускающих школ Университета.

Зачисление проводится отдельно по ОП высшего образования и языковым отделениям. Граждане Казахстана, поступающие в бакалавриат на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

В случае оформления поступающим на основе договора возмездного оказания образовательных услуг образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число обучающихся Университета при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении. При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 недель с момента получения справки с банка. Зачисление на платной основе по каждой ОП осуществляется на ограниченное количество мест и регламентируется внутренними нормативами, решениями, принятыми Ученым советом Университета. Итоговый отчет по зачислению на ОП в течение 10 календарных дней после завершения зачисления представляется вузом в уполномоченный орган в области образования.

По Государственному образовательному заказу МКС РК на подготовку специалистов с высшим образованием в организациях образования на 2023-2024 учебный год, согласно к Приложению 3 Приказа «О размещении и распределении государственного образовательного заказа на 2024 учебный год» МУТиГ было выделено 800 образовательных грантов для ГОП «B091 – Туризм», «B092 – Досуг» и «B093 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес».

Список обладателей ОГ был опубликован на сайте МУТиГ <https://iuth.edu.kz/ru/2023/08/20/abiturient-2023-spisok-obladatelej-obrazovatelnyh-grantov-na-2023-2024-uchebnyj-god/>.

В Университете разработана система поддержки и помощи студентам из социально-уязвимых групп населения. Например, предусмотрены льготы на оплату обучения студентам-сиротам, студентам-инвалидам, студентам из малообеспеченных семей и многодетных семей, а также активистам и студентам-призерам спортивных соревнований и различных

интеллектуальных и творческих конкурсов. За последние 4 учебных года по программам бакалавриата в разрезе курсов, дисциплин и специальностей в среднем по Университету наблюдается рост успеваемости. За рассматриваемый период успеваемость студентов всех курсов по результатам промежуточных аттестаций варьируется в диапазоне 77,1-83,9%. Доводимость студентов бакалавриата с момента приема в течение 4-х лет и до выпуска стабильна. Прием обучающихся из других вузов осуществляется на основе Академической политики «Процедура порядок перевода, восстановления, отчисления обучающихся и предоставления академического отпуска». Процедура приема обучающихся из других вузов, перезачета кредитов, объективного признания результатов обучения, периодов обучения, соответствующих квалификаций высшего образования и предшествующего образования основана на принципах Лиссабонской конвенции о признании. Обучающиеся Университета имеют возможность участвовать в программах внутренней и внешней академической мобильности. Академическая мобильность обучающихся осуществляется на основе договоров/соглашений о сотрудничестве с зарубежными и отечественными вузами, предусматривающих академические обмены и взаимное признание результатов обучения. Данный процесс регламентируется «Академической политики», а также «Положением об академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава» [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Akademicheskaya-mobilnost-Polozhenie-01.09.2023\\_compressed-1.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Akademicheskaya-mobilnost-Polozhenie-01.09.2023_compressed-1.pdf).

В процессе осуществления академической мобильности задействован Отдел международного сотрудничества <https://iuth.edu.kz/ru/otdel-mezhdunarodnogo-sotrudnichestva/>, курируемый Вице-ректором по социальному развитию и международному сотрудничеству.

В Университете ежегодно проводится анкетирование об удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников. В анкетировании участвовала 101 организация, где проходят дуальное обучение по различным направлениям подготовки. Результаты анкетирования показали, что качество подготовки специалистов 67,3%, респондентов оценили как «отлично», 3% – на «удовлетворительно»; 64,4% респондентов теоретический уровень подготовки выпускников оценили как «отлично», 52% респондентов уровень практической подготовки оценили как «отлично», 40% – как «хорошо»; 71% респондентов способность выпускников к адаптации оценили как «отлично», 22% – как «хорошо»; 92% работодателей рекомендовали бы выпускников МУТиГ другим работодателям. На отлично оценены применение компьютерных навыков и адаптация (70,7%), способность к саморазвитию и самообразованию – 64,6%, владение иностранными языками (29,6%).

### ***Положительная практика:***

Университет успешно сотрудничает с партнерскими компаниями и организациями, что положительно сказывается на оценке качества выпускников.

**Уровень соответствия по стандарту 5 – полное соответствие.**

### **Стандарт 6. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка**

#### ***Анализ и доказательства:***

Процедура разработки, утверждения и обновления ОП регламентируется внутривузовскими «Правилами по разработке образовательных программ, каталога элективных дисциплин, Minor, рабочей учебной программы по дисциплинам (силлабус) и организации самостоятельной работы обучающегося», утвержденными 1 сентября 2023 года [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Pravila-po-razrabotke-OP-KED-Minor-Sillabus-i-organizatsii-SRO\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/10/Pravila-po-razrabotke-OP-KED-Minor-Sillabus-i-organizatsii-SRO_compressed.pdf).

Все варианты утвержденных ОП хранятся в ОАР и ссылки образовательных программ, включенные в Реестр ОП, размещаются на сайте Университета <https://iuth.edu.kz/ru/vysshie-shkoly/>.

ОП реализуются через учебные планы (индивидуальный учебный план обучающегося (далее – ИУП), рабочий учебный план (далее – РУП) и программы (силлабусы дисциплин). Образовательный процесс построен согласно Правилам организации учебного процесса по КТО. В условиях действия КТО планирование учебного процесса осуществляется на основе учебных планов (РУП, ИУП) и состоит из нескольких этапов.

Для обеспечения широкой информированности обучающихся по содержанию элективных дисциплин, предлагаемых школами, издается КЭД, который размещается в электронном виде в АИС «Platonus» и на сайте ВУЗа <https://iuth.edu.kz/ru/vysshie-shkoly/>. <https://iuth.edu.kz/ru/vysshie-shkoly/>

Для изучения с целью формирования дополнительных компетенций обучающимся предлагается дополнительная образовательная программа (Minor) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы ([https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/09/29.05.2023zh.-Katalog-Minor-2022-zh.-abyldau\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/09/29.05.2023zh.-Katalog-Minor-2022-zh.-abyldau_compressed.pdf)).

Представлением директоров школ и приказом Ректора формируется Академический комитет (далее – АК) для разработки и составления ОП. В состав Академического комитета входят: директора выпускающих школ, представители Отдела академического развития и профессорско-преподавательского состава, ответственный за каждую образовательную программу (координатор ОП), работодатели, обучающиеся.

Эксперты определяются по группе ОП из числа работодателей. Состав АК определяет цель по образовательным программам с учетом их специфики, спроса рынка труда и миссии Университета. Координатор ОП

ведет работу по проектированию, разработке и реализации ОП, ориентированной на достижение результатов обучения в соответствии с квалификационными требованиями, с привлечением всех заинтересованных сторон, включая обучающихся и работодателей.

Наряду с этим, на основе исследования и анализа рынка труда в сфере услуг в 2023 году в Университете были разработаны и внесены в Реестр 3 новые ОП, на которые был совершен набор обучающихся на 2023-2024 учебный год:

- 1) «6В11109 – Ивент менеджмент» (результат экспертизы – 88,58%);
- 2) «6В11108 – Управление организованным туризмом и экскурсионно-анимационная деятельность» (инновационная ОП, результат экспертизы – 83,12%);
- 3) 6В11106 – Спортивный туризм (результат экспертизы – 88,86%).

Отделом обеспечения качества ежегодно проводится анкетирование «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательной программы».

#### ***Положительная практика:***

Наличие налаженной практики участия работодателей и обучающихся в разработке ОП. Состав Академического комитета формируется с учетом того, чтобы по каждому ОП смогли участвовать представители работодателей и студенты.

Разработка инновационных (совершенно новых) ОП и прием студентов по данным программам.

Проведение опроса среди студентов по удовлетворенности качеством ОП.

#### ***Области для улучшения:***

Университету рекомендуется заключать отдельные договоры с партнерскими предприятиями и компаниями о реализации программ дуального обучения и об организации и проведении профессиональных практик. К договору о дуальном обучении рекомендуется разработать ряд приложений, которые должны содержать согласованные графики практического обучения студентов в компании/на предприятии, графики контрольных и квалификационных мероприятий, сведения об обучающихся, наставниках и координаторах дуального обучения, виды и формы отчетности, вопросы безопасности студентов на предприятиях и другие вопросы, связанные с организацией и реализацией дуальных программ.

**Уровень соответствия по стандарту 6 – полное соответствие.**

### **Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания**

#### ***Анализ и доказательства:***

В Международном университете туризма и гостеприимства принята и действует «Кадровая политика», утвержденная Председателем Правления-Ректором от 1 сентября 2023 года. Процедура приема на работу выполняется в соответствии с Трудовым кодексом РК и регламентируется «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава, директоров и методистов школ НАО «Международный университет туризма и гостеприимства». Ежегодно качественный состав ППС в разрезе учебных годов показывает положительную динамику: в 2021-2022 уч.г. – 41 чел., в 2022-2023 уч.г. – 88 чел., в 2023-2024 уч.г. – 111 чел. При приеме на работу особо обращается внимание на «остепененность» и научные достижения.

Количество ППС по ГОП «B091 Туризм» – 100, «остепененность» – 50%; по ГОП «B092 Досуг» – 53, «остепененность» – 56,6%; по ГОП «B093 Ресторанное дело и гостиничный бизнес» – 74, «остепененность» – 52,7%; по ГОП «B005 Подготовка учителей физической культуры» – 32, «остепененность» – 59,3%.

На 2023-2024 учебный год количество ППС составило 111 человек, среди них – 52 «остепененных»; 4 профессора и 19 ассоциированных профессора, 9 опытных практиков с производства, 2 подполковника в запасе, 1 зарубежный профессор, 2 преподавателя являются обладателями номинации «Лучший преподаватель ВУЗа», 2 преподавателя являются лауреатами государственной научной стипендии.

Учебная нагрузка ППС, распределяемая директором школы в соответствии с нормативными документами МНВО РК, составляет в среднем 32 кредита, которая в обязательном порядке вводится в систему «Platonus». Расчет учебной нагрузки на учебный год производится в соответствии с РУП и контингентом обучающихся. Лекционные и практические занятия проводятся согласно индивидуальной учебной нагрузке.

Преподаватели имеют возможность повлиять на улучшение внутренней системы управления качеством посредством наличия своих представителей в коллегиальных органах Университета, встреч ППС с руководством, а также ежегодно проводимого онлайн-анкетирования «Университет глазами преподавателя».

При посещении Университета была продемонстрирована система «Platonus» студентом, преподавателем и администратором. Просмотрены документы.

В 2021-2022 учебном году к учебному процессу привлекались 4 специалиста-практика: на договорной основе с почасовой оплатой – 2 чел. (1 PhD), на штатной основе – 2 чел. (1 PhD). В 2022-2023 учебном году данная практика получила свое продолжение посредством увеличения числа организаций, служащих для МУТиГ базами практик и реализации дуального обучения. Практические занятия проводились на базах Humpton by Hilton, Khanshayim Rixos, комплекса «Караван Сарай» и Top Tobe.

В 2022-2023 учебном году директор туристской компании «ЯССЫ НУР» Жакипбекова Д.С. преподавала в Университете такие дисциплины, как «Экономика и бизнес-планирование в туризме», «Планирование и организация туристского бизнеса». Обладая уникальным практическим опытом и знаниями, Динара Сапаровна смогла внести свой вклад в учебный процесс вуза.

В настоящее время в Школе туризма преподает бывший управляющий активностями курортного центра «OI-QARAGAI Лесная сказка», магистр Сабидолла Е.Д. Он имеет большой опыт работы в сфере активного туризма (инструктор туризма). Сабидолла Е.Д. принимает активное участие в подготовке обучающихся к туристскому многоборью, созданию в Университете зала туризма. Помимо перечисленного, он является одним из разработчиков образовательной программы «Спортивный туризм», на которую в 2023 году уже был осуществлен прием.

В пользу того, что руководством МУТиГ на должном уровне проводится мотивационная политика свидетельствует и факт принятых им решений финансово поддержать старшего преподавателя кафедры «Туризм и гостеприимство», PhD Н.У. Абишова, получившего зарубежную стипендию сроком на три месяца по программе «Стипендии Турции» (Turkiye Burslari) для проведения научных изысканий в библиотеках г. Анкары (Турция) и в Университете Анкары Хаджи Байрам Вели, Факультет туризма (Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, Turizm Fakültesi). Это же было сделано и для Нахипбековой С.А., выезжавшей на научную стажировку в 2023 году в г. Стамбул.

#### ***Положительная практика:***

Уровень привлечения практических работников сферы туризма и обслуживания в качестве ППС удовлетворительный;

Преподаватели-практики проводят занятия на базах предприятий сферы туризма и обслуживания, таких как Humpton by Hilton, Khanshayim Rixos, комплекс «Караван Сарай» и Top Tobe.

#### ***Замечания:***

Низкий уровень участия АУП и ППС Университета в программе академической мобильности, в том числе в программах внешней академической мобильности, а также прохождения повышения квалификации, переподготовку и стажировку по профилю.

#### ***Области для улучшения:***

Для усиления кадрового потенциала ППС по профильному направлению необходимо подать заявку на целевую подготовку специалистов в докторантуре в вузах страны.

В целях подготовки собственных научно-педагогических кадров в сфере туризма и обслуживания открыть ОП магистратуры и докторантуры.

Активизировать программу академической мобильности ППС, в том числе, используя возможности, предоставляемые программой Эрасмус+, другими программами и проектами зарубежных стран.

**Уровень соответствия по стандарту 7 – значительное соответствие.**

### **Стандарт 8. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)**

#### ***Анализ и доказательства:***

Для развития вузовской науки и создания благоприятных условий для научно-исследовательской деятельности ППС 1 сентября 2022 года в МУТиГ начал свою работу Научно-исследовательский центр. 30 ноября 2022 года на конкурс грантового финансирования по научным и (или) научно-техническим проектам на 2023-2025 годы, объявленного Комитетом науки МНВО РК, Университетом были разработаны и поданы 4 проекта, из которых 2 проекта, успешно пройдя все этапы отбора, получили финансирование со стороны Комитета науки МНВО РК («Анализ больших данных (Big Data) и обработка текста на основе отзывов путешественников с целью улучшения туризма Казахстана на мировом уровне»; «Совершенствование коммуникативно-когнитивной компетенции специалистов сферы туризма в обучении английскому языку с использованием цифровых технологий»).

В деле вовлечения НИЦ большую помощь оказывает Совет молодых ученых, основной целью деятельности которого является создание благоприятных условий для формирования специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности молодых преподавателей и студентов, участия их в научных исследованиях, обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

С 2023-2024 учебного года в Университете действует Научно-технический совет.

В настоящее время МУТиГ не имеет международных научных проектов. Тем не менее, сотрудники НИЦ предпринимают попытки привлечения зарубежных ученых к сотрудничеству. В частности, в составе разработчиков и исполнителей ныне финансируемого из республиканского бюджета научного проекта «Анализ больших данных (Big Data) и обработка текста на основе отзывов путешественников с целью улучшения туризма Казахстана на мировом уровне» (70 млн. тенге) имеются турецкие специалисты (Кантарджи К., Башаран М., Уйсал А.).

Для недопущения фактов плагиата в ВУЗе принято «Положение о проверке письменных работ на плагиат», согласно которому все виды письменных работ обучающихся, студенческие научные работы,

направляемые для участия в внутривузовских, межвузовских, республиканских научных мероприятиях или для публикации в научных журналах, а также научные доклады, сообщения, статьи, монографии, учебники, учебно-методические пособия ППС и сотрудников МУТиГ проходят обязательную проверку с использованием лицензионной программы «Антиплагиат».

Сотрудниками НИЦ основан и уже опубликованы 3 номера вузовского международного журнала «Bulletin of the International University of Tourism and Hospitality», на который 29 мая 2023 года было получено свидетельство, выданное Комитетом информации Министерства информации и общественного развития РК.

На объявленные в 2023 году КН МНВО РК конкурсы (Грантовое финансирование научных и (или) научно-технических проектов на 2024-2026 годы; Грантовое финансирование молодых ученых по научным и (или) научно-техническим проектам на 2024-2026 годы) Университет подал еще 21 заявку.

Руководством Университета осенью 2021 года были выделены денежные средства на реализацию 2 внутренних научных проекта:

1. «Формирование здорового образа жизни студентов на основе спортивно-рекреационного туризма» (1 млн. 500 тыс. тенге);
2. «Агротуризм как фактор устойчивого развития сельских территорий Туркестанского региона» (3 млн. тенге).

С целью привлечения обучающихся к научно-исследовательской работе 12 апреля 2023 года (ко Дню работников науки) в МУТиГ прошел I тур студенческого конкурса научных проектов «Development of Tourism» (<https://iuth.edu.kz/ru/2023/04/21/development-of-tourism/>). Всего на конкурс поступило 9 научных проектов. Победительницами стали М. Турлыбек (I место, диплом и 100 000 тг.), Т. Бердибек (II место, диплом и 50 000 тг.).

В рамках «Недели науки» 11 апреля 2024 года в МУТиГ состоялся конкурс студенческих научных проектов «Development of Tourism in Kazakhstan». На конкурс было подано 17 студенческих проектов, посвященных различным проблемам развития туризма и гостинично-ресторанного бизнеса как в Казахстане, так и в Туркестанской области.

### ***Положительная практика:***

Имеется собственный журнал, в котором публикуются основные результаты научно-исследовательской работы исследователей сферы туризма и облсуживания. Университет намерен внести журнал «Bulletin of the International University of Tourism and Hospitality» в перечень изданий, рекомендуемых Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан для публикации основных результатов научной деятельности.



Проводятся внутривузовские конкурсы с целью поддержки научно-исследовательских работ ППС и студентов.

***Замечания:***

Низкая активность ППС и молодых ученых Университета в реализации научно-исследовательской работы, в том числе при подаче научных проектов на конкурс на грантовое и программно-целевое финансирование по научным и научно-техническим проектам;

Отсутствие международных научных и академических проектов, реализуемых и/или исполняющих ППС Университета.

Отсутствие инновационной инфраструктуры для реализации стартап-проектов в сфере путешествий и туризма (TravelTech).

***Области для улучшения:***

В целях активизации научно-исследовательской работы рассмотреть возможность системного внутреннего финансирования проектов ППС и молодых ученых.

Активизировать участие ППС и молодых ученых Университета в международных научных проектах и международной кредитной мобильности с дальнейшим расширением географии участия (Erasmus+, Erasmus Jean Monnet, Mevlana, ИТЕС, Китайские проекты).

Рассмотреть возможность открытия коворкинг-центров, бизнес-инкубатора (акселератора, технолаба) с целью системного вовлечения и мотивации обучающейся молодежи, ППС и молодых ученых к занятию научно-исследовательской работой и дальнейшей коммерциализации.

**Уровень соответствия по стандарту 8 – значительное соответствие.**

## **Стандарт 9. Ресурсы и службы поддержки студентов**

***Анализ и доказательства:***

Ресурсное обеспечение МУТиГ соответствует заявленной миссии, целям и задачам. Обеспечивается доступность студентам и преподавателям, а также их информирование о наличии необходимых ресурсов. Финансовая стратегия Университета соответствует стратегическому плану развития вуза и обеспечивает финансовыми ресурсами. В настоящее время для организации образовательного процесса в распоряжении МУТиГ имеются:

Главный корпус с административными кабинетами, 3 медицинских пункта, современные аудитории, актовый зал, для проведения практических занятий имеются ресторан, кафе и гостиничные номера, офисные помещения, библиотека, учебный корпус, вестибюль, помещение охранника, гардеробная, лингофонный кабинет, компьютерные классы, столовая. Спортивный комплекс оснащен спортивным залом, боксерским залом, борцовским залом и тренажерным залом. Современное общежитие, где на

каждом этаже имеется: по 2 кухни, 2 стирально-гладильные комнаты, 3 фойе для отдыха студентов, 7 душевых комнат, 1 учебная комната и 7 санузлов. Обеспечены электроснабжением, тепло и водоснабжением, имеется местный водонагреватель. Помимо этого, для нужд обучающихся МУТиГ арендованы еще 3 общежития в г. Туркестан <https://iuth.edu.kz/ru/obshhezhitie-2/>.

В учебном процессе подготовки кадров по всем образовательным программам Университета в настоящее время задействованы: Главный корпус МУТиГ (Ректорат), учебный корпус, спортивный комплекс, библиотека «Фараб», а также базы организаций-партнеров, с которыми ведется активное сотрудничество по направлению реализации дуальной системы обучения. В 2022-2023 учебном году локальная компьютерная сеть в зданиях учебного корпуса, общежития и физкультурно-оздоровительного комплекса была полностью обновлена.

В 2022-2023 учебном году в Физкультурно-оздоровительном комплексе Университета был оснащен туристско-спортивный зал для занятий по спортивному туризму и туристскому многоборью. Он позволяет обучающимся осваивать техники пешеходного и горного туризма, альпинизма, а также практиковаться в организации спасательных работ в альпинизме и на дистанциях пешеходного туризма. Зал оборудован в соответствии с мерами техники безопасности. Все пункты страховки оснащены верхними страховками и завязаны прочными узлами (*Булинь, Удавка*). В зале есть возможность обучать студентов верхней, нижней и попеременной страховкам. Обучающиеся ОП «6В11102 – Международный и внутренний туризм» в рамках изучения дисциплины «Техника и тактика активных видов туризма», «Туристское многоборье» (Minor «Спортивный туризм») могут освоить лазание по вертикальным и горизонтальным перилам, отработать различные техники, имеющиеся в альпинизме и туристском многоборье.

Наряду с этим, изучаются такие технические приемы как организация навесных переправ и параллельных перил, преодоление провисших перил, техника укладки бревна на различных водоемах, техника дюльфер само сброс, обрабатывание техник переноски пострадавшего на вертикальных подъемах, переноски пострадавшего по горизонтальным перилам и т.д. Наличие собственного Физкультурно-оздоровительного комплекса позволяет обучающимся проходить хорошую спортивную подготовку, о чем свидетельствуют спортивные достижения обучающихся.

С точки зрения адекватности образовательного процесса и поддержки образовательных программ, ресурсное обеспечение Университета соответствует целям и задачам вуза. Для их качественной реализации имеются достаточное количество учебных аудиторий, оснащенных современными техническими средствами обучения; специализированные кабинеты; шоу-румы; большой игровой зал; тренажерный зал; зал бокса, зал борьбы и гимнастики, открытое футбольное поле с искусственным покрытием, беговые дорожки, плац для строевой подготовки, тренировочная

площадка с необходимым инвентарем. Университет имеет собственную типографию.

Библиотека Университета расположена в Главном корпусе, в каб. №101 и №102. В настоящее время ее фонд составляет 10 365 единиц, из них 2 669 учебной, 5 246 методической, 548 научной, 1 902 иной литературы на английском, турецком и других языках.

Обучающиеся также имеют постоянный доступ к базе электронной библиотеки Университета, ряду электронных библиотечных систем, таких как электронная библиотека UNWTO, республиканские высшие учебные заведения RMEB, BiblioRossica, IPR SMART, а также база данных Web of Science, Clarivate Analytics, ScienceDirect, Scopus. Библиотека МУТиГ является членом Ассоциации библиотек высших учебных заведений Казахстана.

МУТиГ имеет соглашения о сотрудничестве с библиотеками Казахской академии туризма и спорта (Алматы), Международного казахско-турецкого университета имени Кожы Ахмета Ясави. Заключены соглашения с Центральной научной библиотекой «Ғылым Ордасы» (Алматы), Национальной академической библиотекой (Астана), Туркестанской областной универсальной научной библиотекой имени А.С. Пушкина (Туркестан).

В Университете ежегодно проводится онлайн-опрос студентов «Университет глазами обучающегося», при котором они отвечают на вопрос об оценке сопровождения образовательного процесса в МУТиГ, в том числе и технического. Результаты анкетирования размещаются на сайте ВУЗа.

Службы поддержки обучающихся представлены институтом эдвайзеров, психологической службой, Отделом социально-культурного развития, медицинскими пунктами, библиотекой, столовой, буфетом и др. Наибольшая поддержка оказывается Отделом социально-культурного развития, созданной именно с этой целью структуры. Его деятельность осуществляется по следующим направлениям: курирование Студенческого Парламента, студенческих клубов, проведение воспитательно-познавательных мероприятий; координация воспитательной работы в соответствии с планом; оказание регулярной помощи в подготовке наставников и их творческого роста; организация встреч, дискуссий, круглых столов по актуальным общественным вопросам; обеспечение размещения студентов в общежитиях в соответствии с утвержденным регламентом, слежение за соблюдением порядка и дисциплины; осуществление контроля над соблюдением правил внутреннего распорядка.

При Отделе существует Психологическая служба, которая ведет активную работу среди обучающихся МУТиГ проводятся (семинары, семинары-тренинги). Имеется оснащенный Кабинет психологической разгрузки и инклюзии (№103, Главный корпус).

Таким образом в МУТиГ работа служб поддержки проводится на высоком уровне, в вузе отлажен механизм регулярного оценивания служб

поддержки студентами, проведение непрерывного мониторинга и улучшения.

***Положительная практика:***

Оснащенность рестораном и кафе с соответствующим кухонным оборудованием и пространством дает возможность не только практикоориентированной подготовки будущих бакалавров ОП «6В11101 – Организация индустрии туризма и гостеприимства», 6В11102 – «Международный и внутренний туризм» и др., но также развивать деятельность вуза по оказанию платных услуг и увеличению внебюджетного финансирования.

***Области для улучшения:***

В целях увеличения дохода Университета по внебюджетному финансированию предлагается полноценно использовать ресторан для обслуживания горожан и гостей города. Оказание платных услуг и увеличение внебюджетных средств дает возможность увеличения расходов на поддержку научно-исследовательских деятельности ППС и обучающихся.

**Уровень соответствия по стандарту 9 – полное соответствие.**

**Стандарт 10. Информирование общественности**

***Анализ и доказательства:***

Университет уделяет большое внимание информированию общественности о миссии, целях и задачах вуза, политике в области обеспечения качества. В МУТиГ разработана и действует многоканальная система исходящей и поступающей (обратной) информационной связи. Распространение информации о вузе осуществляется главным образом по следующим каналам: через официальный сайт университета [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/Programma-razvitiya-s-pechatyu\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/Programma-razvitiya-s-pechatyu_compressed.pdf), [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g.\\_compressed.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/03/Plan-meropriyatij-po-realizatsii-Programmy-razvitiya-NAO-MUTiG-na-2023-2029g._compressed.pdf), [https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/ilovepdf\\_merged-1.pdf](https://iuth.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/ilovepdf_merged-1.pdf), официальные страницы вуза в социальных сетях и СМИ.

Надо отметить функциональность сайта МУТиГ. На сайте удобно расположены все основные пакеты документов, определяющие стратегическую и системную деятельность Университета, где отражаются новости и актуальные события. Информация на сайте предлагается в формате, доступном как для обучающихся, так и для социальных партнеров. На встрече со студентами многократно указывалось на положительный резонанс, вызываемый Университетом в городе, регионе и стране. Узнаваемость Университета формируется как единственного вуза в стране

такого направления. Prestиж Университета определен сильным корпоративным духом.

Все мероприятия и события, происходящие в Университете, получают незамедлительное освещение на страницах МУТиГ, руководства, сотрудников, ППС и обучающихся:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100064729013060&mibextid=LQQJ4d>

[https://instagram.com/iuth\\_official?igshid=NTc4MTIwNjQ2YQ==](https://instagram.com/iuth_official?igshid=NTc4MTIwNjQ2YQ==)

[https://www.tiktok.com/@iuth\\_official? t=8dfzkRwXGdS& r=1](https://www.tiktok.com/@iuth_official? t=8dfzkRwXGdS& r=1)

<https://youtube.com/@iuthofficial1290>.

Текстовая информация сопровождается фото и видео материалами, быстрыми ссылками. Видеоматериалы проводимых в Университете мероприятий транслируются с помощью LED-экранов, установленных по всему городу. Информация о миссии, целях и задачах Университета, политике в области обеспечения качества размещена на официальном сайте вуза. В разделе сайта «Академический процесс» размещена информация об образовательных программах с указанием предлагаемых траекторий обучения, ожидаемых результатов обучения и присуждаемых квалификаций, а также информация о руководителях образовательных программ (директорах школ) с указанием аудиторий, телефонов и адресов электронной почты. На персональных страницах ректора и вице-ректоров по направлениям размещена контактная информация. Публичный имидж Университета строится и за счет привлечения работодателей престижных брендовых организаций, имеющих сеть не только в Казахстане, но и по всему миру.

На встрече со студентами прозвучали пожелания увеличить количество международных экспертов и преподавателей в целях получения более широкого представления о конкретных направлениях и ознакомления с разными интерпретациями материала и стилями преподавания. Во время встречи фокус-групп с учащимися бакалаврских программ студенты высказали инициативу, что охотно приняли бы участие в информационной кампании Университета. Для обучающихся на сайте размещен путеводитель обучающегося, каталог элективных дисциплин, нормативные документы, кодекс корпоративной этики, информация о наличии свободных мест в общежитиях и др. Размещаемая информация о деятельности Университета актуальная, объективная, понятная, точная и охватывает такие направления, как общественная роль Университета, реализуемые образовательные программы, достижения студентов, достижения в науке и инновациях.

Официальная веб страница содержит 5 разделов: «О нас», «Образование», «Студентам», «Поступление», «Наука». Раздел «О нас» содержит вкладки: «Об университете», «Руководство», «Политика качества», «Основополагающие документы», «Внутренние нормативные документы», «Ученый совет», «Структура Университета», «Структурные подразделения», «Аккредитация», «Антикоррупционная комплаенс-служба», «Финансы». В разделе «Образование» предусмотрены вкладки: «Академический

календарь», «Академическая политика», «Школы», «Военная кафедра». Раздел «Студентам» состоит из вкладок: «Часто задаваемые вопросы», «Электронная библиотека», «Электронные ресурсы», «Студенческая жизнь», «Студенческие клубы», «Справочник-путеводитель», «Кодекс чести, этики и поведения студентов», «Общежитие». Раздел «Поступление» включает в себя наибольшее количество вкладок, содержащих всю необходимую для абитуриентов информацию: «Виртуальная приемная», «Правила приема», «Положение творческого экзамена», «Расписание творческих экзаменов», «График консультаций по творческим экзаменам», «Образовательные программы», «Календарь абитуриента», «Профильные предметы», «Необходимые документы», «ЕНТ», «Иностранным абитуриентам», «Гранты на обучение», «Стоимость обучения», «Call Center», «СМИ о нас». Раздел «Наука» содержит вкладки: «Научно-исследовательский центр», «Совет молодых ученых», «Научные мероприятия» и «Bulletin of the IUTN». Каждая из вкладок содержит актуальную исчерпывающую информацию. Новостная лента сайта постоянно обновляется.

***Области для улучшения:***

Синхронизировать информацию о предлагаемых программах вуза на 3 языках для удобства иностранных поступающих или студентов и преподавателей, приезжающих в вуз в рамках программ обмена студентов и преподавателей;

Необходимо сделать анализ поступления студентов по региональным или иным аспектам и усилить работу по информированию потенциальных абитуриентов.

**Уровень соответствия по стандарту 10 – полное соответствие.**

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

#### **Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – полное соответствие**

##### ***Области для улучшения:***

Университету необходимо вести систему мониторинга выполнения целевых индикаторов, рассмотренных в Плана мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы;

Необходимо рассмотреть задачи по материальному стимулированию сотрудников для повышения удовлетворенности ППС и персонала.

#### **Стандарт 2. Этика и академическая честность – полное соответствие**

##### ***Области для улучшения:***

Комплаенс-службе рекомендуется проводить на постоянной основе сбор, обработку, обобщение, анализ и оценку информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики в вузе. Также рекомендуется проводить разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры, организовать обучающие семинары не только для работников вуза, но и для обучающихся.

#### **Стандарт 3. Менеджмент и управление информацией – полное соответствие**

##### ***Области для улучшения:***

В целях улучшения управления информацией необходимо: а) на постоянной основе проводить мероприятия по оценке деятельности ППС и сотрудников, оценке удовлетворенности студентов содержанием ОП и дисциплин. Основываясь на результатах интервью можно отметить, что вся информация по анкетированию остается на уровне выведения результатов; б) ежегодно проводить опросы среди обучающихся и выпускников по обновлению содержания ОП с целью получения конкретных предложений в целях приближения содержания ОП к потребностям обучающихся и рынка труда.

#### **Стандарт 4. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие**

##### ***Области для улучшения:***

Руководству вуза рекомендуется изыскать возможности для участия студентов в программах академической мобильности не только в вузах соседних государств, но и в вузах стран дальнего зарубежья, обеспечить увеличение входящей внешней академической мобильности обучающихся и преподавателей из ведущих вузов мира, в том числе, используя возможности, предоставляемые программой Эрасмус+, другими программами и проектами зарубежных стран;

В целях полной реализации дуального обучения:

с) для ОП «Организация индустрии туризма и гостеприимства», «Международный и внутренний туризм», «Гостиничный и ресторанный бизнес» необходимо предусмотреть полноценное функционирование ресторана университета. При этом предлагаем, весь линейный персонал и супервайзеров избрать из числа студентов, менеджерский состав из числа преподавателей. Для повышенной загрузки ресторана необходимо поддерживать низкую ценовую политику, что позволит максимально приблизить условия обучения студентов к реальным, дать возможность, как студентам, так и посетителям ресторана принять участие в процессе обучения;

d) в аналогичном порядке для ОП «Гостиничный и ресторанный бизнес», Ивент-менеджмент, Спортивно-оздоровительный фитнес, «Организация индустрии туризма и гостеприимства», «Международный и внутренний туризм» на будущее планировать создание отеля на базе Университета, с номерным фондом около 20-30 номеров различной категории и ценовой составляющей. Также линейный персонал необходимо отобрать из студентов 1-2 курса, супервайзеров из студентов 3-4 курса, а менеджерский состав из числа преподавателей. Максимально приближенная к реальной, отельная операционная деятельность поможет вывести процесс обучения студентов на более высокую степень.

В целях устранения возможных рисков мошенничества и коррупции, Университету рекомендуется заключать соглашения о прохождении обучения по дуальной системе исключительно с компаниями с высокой положительной репутацией и подтвержденным высоким уровнем доверия и обязать студентов проходить «вневузовское» обучение именно в этих организациях. Возможность дуального обучения является правильным и инновационным решением, однако не исключается регрессивный характер в отсуствии должного контроля со стороны вуза всех баз практики.

#### **Стандарт 5. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – полное соответствие**



**Стандарт 6. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – полное соответствие**

***Области для улучшения:***

Университету рекомендуется заключать отдельные договоры с партнерскими предприятиями и компаниями о реализации программ дуального обучения и об организации и проведении профессиональных практик. К договору о дуальном обучении рекомендуется разработать ряд приложений, которые должны содержать согласованные графики практического обучения студентов в компании/на предприятии, графики контрольных и квалификационных мероприятий, сведения об обучающихся, наставниках и координаторах дуального обучения, виды и формы отчетности, вопросы безопасности студентов на предприятиях и другие вопросы, связанные с организацией и реализацией дуальных программ.

**Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – значительное соответствие**

***Замечания:***

Низкий уровень участия АУП и ППС Университета в программе академической мобильности, в том числе в программах внешней академической мобильности, а также прохождения повышения квалификации, переподготовку и стажировку по профилю.

***Области для улучшения:***

Для усиления кадрового потенциала ППС по профильному направлению необходимо подать заявку на целевую подготовку специалистов в докторантуре в вузах страны.

В целях подготовки собственных научно-педагогических кадров в сфере туризма и обслуживания открыть ОП магистратуры и докторантуры.

Активизировать программу академической мобильности ППС, в том числе, используя возможности, предоставляемые программой Эрасмус+, другими программами и проектами зарубежных стран.

**Стандарт 8. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность) – значительное соответствие**

***Замечания:***

Низкая активность ППС и молодых ученых Университета в реализации научно-исследовательской работы, в том числе при подаче научных проектов на конкурс на грантовое и программно-целевое финансирование по научным и научно-техническим проектам;

Отсутствие международных научных и академических проектов, реализуемых и/или исполняющих ППС Университета.

Отсутствие инновационной инфраструктуры для реализации стартап-проектов в сфере путешествий и туризма (TravelTech).

***Области для улучшения:***

В целях активизации научно-исследовательской работы рассмотреть возможность системного внутреннего финансирования проектов ППС и молодых ученых.

Активизировать участие ППС и молодых ученых Университета в международных научных проектах и международной кредитной мобильности с дальнейшим расширением географии участия (Erasmus+, Erasmus Jean Monnet, Mevlana, ИТЕС, Китайские проекты).

Рассмотреть возможность открытия коворкинг-центров, бизнес-инкубатора (акселератора, технолаба) с целью системного вовлечения и мотивации обучающейся молодежи, ППС и молодых ученых к занятию научно-исследовательской работой и дальнейшей коммерциализации.

**Стандарт 9. Ресурсы и службы поддержки студентов – полное соответствие**

***Области для улучшения:***

В целях увеличения дохода Университета по внебюджетному финансированию предлагается полноценно использовать ресторан для обслуживания горожан и гостей города. Оказание платных услуг и увеличение внебюджетных средств дает возможность увеличения расходов на поддержку научно-исследовательских деятельности ППС и обучающихся.

**Стандарт 10. Информирование общественности - полное соответствие**

***Области для улучшения:***

Синхронизировать информацию о предлагаемых программах вуза на 3 языках для удобства иностранных поступающих или студентов и преподавателей, приезжающих в вуз в рамках программ обмена студентов и преподавателей;

Необходимо сделать анализ поступления студентов по региональным или иным аспектам и усилить работу по информированию потенциальных абитуриентов.

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA по институциональной аккредитации Международного университета туризма и гостеприимства**  
**29-31.05.2024 год**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
<i>День 1-й: 29.05.2024 г.</i>				
1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	8:45	Р, ЭГ, К
2	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К,
3	Встреча с Ректором университета	Кабинет ВЭГ	10:00-10:45	Р, ЭГ, К, Ректор
4	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	10:45-11:00	Р, ЭГ, К,
5	Интервью с вице-ректораами и Руководителем аппарата университета	Кабинет ВЭГ	11.00-11.45	Р, ЭГ, К, Вице-ректоры, Руководитель аппарата
6	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	11:45-12:00	Р, ЭГ, К
7	Интервью с руководителями структурных подразделений	Кабинет ВЭГ	12.00-12.45	Р, ЭГ, К РСП
8	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
9	Интервью с директорами школ	Кабинет ВЭГ	14:00-14:45	Р, ЭГ, К, директора школ
10	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	14.45-15:00	Р, ЭГ, К
11	Интервью с ППС	Кабинет ВЭГ	15:00-15:45	Р, ЭГ, К, ППС
12	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:45-16:00	Р, ЭГ, К
13	Визуальный осмотр Университета (материально-техническая и учебно-лабораторная база университета)	Учебные корпуса	16:00-18:30	Р, ЭГ, К, Проректор, Руководитель аппарата, директора школ
14	Ужин		19:00-20:00	Р, ЭГ, К
<i>День 2-й: 30.05.2024 г.</i>				
1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	8:45	Р, ЭГ, К
2	Выборочное посещение учебных экзаменов и баз практик.	Структурные подразделения	9:00-11:00	Р, ЭГ, К, РСП
3	Встреча с представителями научных направлений	Руководители научных проектов, Научные	11:00-12:00	Р, ЭГ, К, РСП

		сотрудники		
4	Интервью со студентами	Кабинет ВЭГ	12:00-12:45	Р, ЭГ, К, студенты
5	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	12:45-13:00	Р, ЭГ, К
6	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
7	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей по запросу экспертов	Кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ЭГ, К, РСП
8	Интервью с работодателями	Кабинет ВЭГ	16:00-16:45	Р, ЭГ, К, работодатели
9	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	16:45-17:00	Р, ЭГ, К
10	Выборочный осмотр университета.	Общежития, спортивные и досуговые объекты, медицинские объекты и объекты питания	17:00-18:30	Р, ЭГ, К
11	Ужин		19:00-20:00	Р, ЭГ, К
<i>День 3-й: 31.05.2024 г.</i>				
1	Прибытие в Университет	Учебный корпус	9:00	Р, ЭГ, К
2	Подготовка отчёта по внешнему аудиту и приглашение отдельных представителей по запросу экспертов	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	09:00-12:00	Р, ЭГ, К, РСП
3	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	12:00-13:00	Р, ЭГ, К
4	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
5	Обсуждение предварительных результатов внешней оценки деятельности вуза	Кабинет ВЭГ	14:00-17:00	Р, ЭГ, К
6	Встреча с руководством, представление предварительных результатов	Кабинет ректора	17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Руководство вуза
7	Отъезд членов экспертной группы		По графику	Р, ЭГ, К

**Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ;  
Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ,  
Руководители структурных подразделений – РСП.**

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственный за проведение институциональной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Ермухамедова Айжан Пернебаевна	Руководитель Отдела обеспечения качества, PhD

### Руководство университета

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Шокпаров Алибек Жумабекович	Председатель Правления-Ректор, канд. пед. наук
2	Адилова Култай Агытаевна	Вице-ректор по академической и научной деятельности, к. ю. н.
3	Искаков Тайыржан Бахытбаевич	Руководитель Аппарата, PhD

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Сыздыкова Гаухар Жумагуловна	Руководитель Отдела академического развития
2	Ермухамедова Айжан Пернебаевна	Руководитель Отдела обеспечения качества
3	Алайдаров Ақ-Әділ Әбушахмаұлы	Руководитель Приемной комиссии
4	Тогизбаев Даулет Азилханович	Руководитель Отдела международного сотрудничества
5	Жумжаева Гульнара Куралбековна	Руководитель Отдела компетенции, карьеры и трудоустройства
6	Ибраева Жанылсын Есеевна	Руководитель Отдела бухгалтерского учета
7	Мағауия Әселхан Нұралықызы	Руководитель Отдела экономики и бюджетного планирования
8	Жаксылык Орынбасар Ерболатович	Руководитель Отдела стратегического планирования
9	Накипова Сауле Балгабаевна	Руководитель Отдела закупок
10	Тубеков Куандык Жакипович	Руководитель Административного отдела
11	Гали Мадина Динмухаммедович	Руководитель Отдела цифровизации
12	Ибрагимов Мурат Конратбаевич	Руководитель Хозяйственного отдела
13	Абдрасилов Турганбай Курманбаевич	Руководитель Научно-исследовательского центра
14	Тұрғанбек Мөлдір Жорабекқызы	Руководитель Офис регистратора
15	Бейсембаева Динара Ильгеевна	Руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы
16	Жуматова Акерке Мейрамғалиевна	И.о. руководителя Отдела социально-культурного развития
17	Есиркепова Толкын Дүйсенбаевна	Старший библиотекарь
18	Бисейіт Ғалия Дүйсеналықызы	Руководитель Медиа и PR центра
19	Альмухамбетова Акмарал Женисовна	Главный специалист Отдела академического развития

**Директора школ**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
1	Абдикаримова Мадина Нурбулатовна	Директор Школы туризма, PhD, январь 2022 г.
2	Алимкулова Эльвира Сихимовна	Директор Школы гостеприимства, к.э.н., и.о.ассоц.проф., сентябрь 2022 г.
3	Омаров Бахытжан Султанович	Директор Школы физической культуры и спорта, PhD, ассоц. проф., сентябрь 2020 г.
4	Динашева Лазат Сарсенбековна	Директор Гуманитарной школы, к.и.н., доцент, сентябрь 2022 г.
5	Мейрбеков Акылбек Кайратбекович	Директор Языковой школы, PhD, ассоц. проф., сентябрь 2023 г.

**Преподаватели**

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
<b>Школа туризма</b>			
1	Асан Досмаханбет Сейдинбекұлы	Ассоц. профессор	К.э.н., ассоц. профессор
2	Губаренко Анастасия Вячеславовна	Старший преподаватель	PhD
3	Альмухамбетова Ботагоз Женисовна	Ассоц. профессор	К.э.н., ассоц. профессор
4	Сәбидолла Ерсайын Дулатұлы	Старший преподаватель	Магистр
5	Аманғазыева Анара Аманғазықызы	Преподаватель	Магистр
6	Нахипбекова Сымбат Абдраимқызы	И.о. ассоц. профессора	PhD, и.о. ассоц. профессора
7	Джаксиликов Алмас Илесбайұлы	Старший преподаватель	Магистр
8	Жолманова Назерке Жанайдаровна	Старший преподаватель	Магистр
9	Ешимов Берик Хамитулы	Преподаватель	Магистр
10	Нұрмағанбетқызы Нұрдана	Преподаватель	Магистр
11	Қожахмет Айгерім Сейдалықызы	Преподаватель	Магистр
<b>Школа гостеприимства</b>			
12	Аташева Дарья Орынхановна	Ассоц. профессор	К.э.н., ассоц. профессор
13	Джунусова Дилорам Алиевна	Ассоц. профессор	К.э.н., ассоц. профессор
14	Мустафаева Багила Усенбаевна	Старший преподаватель	PhD
15	Сарсенбаев Арман Аскарлович	Старший преподаватель	Магистр

16	Халмет Махсад Абубакирулы	Старший преподаватель	Магистр
<b>Школа физической культуры и спорта</b>			
17	Ортаев Бақтияр Турсынбайұлы	И.о. профессора	Д.п.н., и.о. профессора
18	Анарбаев Алмас Казыбекович	Профессор	К.п.н., профессор
19	Есиркепов Жандос Мергебайұлы	Ассоц. профессор	К.п.н., профессор
20	Құрманбаев Болат Ізтілеуұлы	И.о. ассоц. профессора	К.тех.н., и.о. асс. профессора
21	Ахметов Бахытжан Раушанбекұлы	Старший преподаватель	Магистр
<b>Гуманитарная школа</b>			
22	Сандыбаева Акмарал Даировна	И.о. ассоц. профессора	К.и.н. , и.о. ассоц. профессора
23	Альжанова Эльмира Есиркеповна	И.о. профессора	К.и.н. , и.о. профессора
24	Малдыбек Ақмарал Жұмағұлқызы	И.о. профессора	К.филос.н., и.о. профессора
25	Каратышканова Кымбат Рахметовна	И.о. ассоц. профессора	К.филос.н., и.о. ассоц. профессора
26	Сапарбекова Гүльнара Амангельдиевна	Старший преподаватель	Магистр
27	Ахметова Әсел Бауыржанқызы	Преподаватель	Магистр
<b>Языковая школа</b>			
28	Боханова Айгүль Серикбаевна	И.о. ассоц. профессора	PhD, и.о. ассоц. профессора
29	Кенджаева Балнур Балабековна	Ассоц. профессор	К.п.н., ассоц. профессор
30	Сагдуллаев Иброхим Ирисматович	И.о. ассоц. профессора	PhD, и.о. ассоц. профессора
31	Файзулла Гүлназ Файзуллақызы	И.о. ассоц. профессора	К.филос.н., и.о. ассоц. профессора
32	Шакирова Толқын Иманайқызы	Старший преподаватель	Магистр
33	Қажатұлы Қайроллақазы	Старший преподаватель	Магистр
34	Акешова Мадина Мурзахановна	И.о. ассоц. профессора	PhD, и.о. ассоц. профессора
35	Умирзакова Зауре Асетовна	Ассоц. профессор	К.филол.н., ассоц. профессор

**Обучающиеся**

№	Ф. И. О.	Курс
1	Тірібосынов Дінмұхамед	4 курс
2	Қалдаяқ Гүлім	4 курс
3	Құралбек Нұргелді	4 курс
4	Оңалбай Данияр	3 курс
5	Батырбек Аида	3 курс

6	Салхан Аружан	3 курс
7	Курешова Нилуфар	3 курс
8	Әлмұхан Адина	2 курс
9	Есланбек Аяна	2 курс
10	Умиртай Аслан	2 курс
11	Сабытов Тұрар	2 курс
12	Жаңабаева Аянат	1 курс
13	Ерланқызы Ардак	1 курс
14	Абтыхали Гульнара	1 курс
15	Файзулла Үлдәмет	1 курс
16	Тұрлыбек Манзура	4 курс
17	Умаров Шохрух	4 курс
18	Саденов Алдияр	2 курс
19	Тарихов Алмас	4 курс
20	Махсут Динара	4 курс
21	Дарибекова Арна	4 курс
22	Боранбай Жанерке	3 курс
23	Сқақ Бекзат	3-курс
24	Наурызбай Асхат	3-курс
25	Бекболат Мұхан	3 курс
26	Құлахмет Айдана	2 курс
27	Мәметәлі Айда	2-курс
28	Тыныбек Жанболат	3-курс
29	Әбілпатта Ақниет	2 курс
30	Миралиева Анель	2 курс
31	Пірман Қымбат	2 курс
32	Ералиева Аружан	1 курс
33	Аманкелдіқызы Аружан	1 курс
34	Испаева Жанель	2 курс

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Миниханова Светлана Викторовна	ТОО «Evisa Travel», Генеральный директор
2	Садықбеков Мәулен Жарылқасынұлы	Государственный историко-культурный музей-заповедник «Әзірет Сұлтан», Директор
3	Абдумажитов Акмал Абдужалилович	ТОО «UNIQUE&CO Globe Voyage», Директор туристического агентства
4	Берикбаев Диас Ерболович	ТОО «Humble Fox», Директор
5	Медеуов Нурдаулет Данабаевич	Отдел развития туризма и реализации туристских проектов Управления туризма Туркестанской области, Руководитель
6	Алимов Бауыржан Худайбергенович	Rixos Turkestan, Операционный менеджер
7	Тұрлыби Аяулым Алтынбекқызы	Khanshaiym Otel, Тренинг-координатор
8	Халмет Махсад Абубакирулы	Отдел продаж и маркетинга комплекса «LLP Turkistan Silk Way Harbor», Руководитель
9	Қуатова Индира Серікбайқызы	«Top Tobe Grand Hall», Управляющий директор



10	Алтай Марат Тулеубаевич	ТОО «HotelPro», Директор, Управляющий гостиницами «АльБустан» и «Космополитан»
11	Шотаев Максат Есенбекович	Вице-президент Международной федерации тогызкумалак
12	Момбеков Алтынбек Маханбетович	Директор КГУ «Общая средняя школа №20 им. Р.Исетова» Отдела развития человеческого потенциала г.Туркестан
13	Құдайбергенов Дәуленбай Сазанбекұлы	Директор КГУ «Общая средняя школа № 1 им. А. Байтурсынова» Отдела развития человеческого потенциала г.Туркестан
14	Карамысов Мэлс Нурмухамедович	КГУ «Футбольный клуб «Turkestan» Отдела культуры и спорта акимата г. Туркестан
15	Дүйсебек Нұрбол Әмірханұлы	Директор КГУ «Общая средняя школа № 16 им. Т. Бегельдинова» Отдела развития человеческого потенциала г.Туркестан
16	Калибеков Баккелди Алдибекович	КГУ «Областной спортивный клуб для инвалидов «Сауран», Управления физической культуры и спорта Туркестанской области
17	Зайнидин Әмірзақ Бекахметұлы	ГККП «Центральный водно-спортивный комплекс» Управления физической культуры и спорта Туркестанской области
18	Қалдықұлұлы Алғабек	«Интеллектуальная школа химико-биологического направления имени Назарбаева» г. Туркестан
19	Сыздыков Нурдаулет Агатаевич	Туркестанская городская детско-юношеская спортивная школа №1
20	Садыков Нуржан Арипович	Туркестанская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва имени Абдисалана Нурмаханова

## СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Устав НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
2. Программа развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы;
3. Организационная структура НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
4. Политика университета в области обеспечения качества НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
5. План мероприятий по реализации Программы развития НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» на 2023-2029 годы;
6. «Академическая политика Международного университета туризма и гостеприимства»;
7. Политика академической честности;
8. Отчеты по анкетированию;
9. «Положение о системе внутреннего обеспечения качества НАО «МУТиГ»»;
10. Руководство по качеству;
11. Положение об Антикоррупционной комплаенс-службе;
12. Кодекс корпоративного управления Некоммерческого акционерного общества «Международный университет туризма и гостеприимства»;
13. Кодекс чести, этики и поведения обучающихся;
14. Кодекс чести, этики и поведения работников;
15. Положение о Дисциплинарном совете НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
16. Положение по защите от харассмента в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
17. Антикоррупционный стандарт НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
18. Кадровая политика НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
19. Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава, директоров и методистов школ НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
20. Положение библиотеки;
21. Положение о проверке письменных работ на плагиат;
22. Положение Ученого совета НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;

23. Положение об аттестации ППС;
24. Управление рисками и возможностями;
25. Правила мониторинга качества образования;
26. Справочник-путеводитель;
27. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
28. Правила текущего и рубежного контролей, промежуточной и итоговой аттестаций, организации летнего семестра;
29. Положение о порядке организации и проведения дуального обучения;
30. Положение об организации и проведении профессиональной практики;
31. Правила перевода, восстановления, отчисления и предоставления академического отпуска;
32. Положение о научно-исследовательской работе студентов;
33. Положение об академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава;
34. Положение о выполнении дипломного проекта;
35. Положение о трудоустройстве выпускников;
36. Положение о бюджетной комиссии НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
37. Силлабусы по дисциплинам;
38. Приказы Председателя Правления-Ректора НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»;
39. Работа с АИС «Platonus»;
40. Правила приема на обучение в НАО «Международный университет туризма и гостеприимства».