

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 1 из 9


«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Правления – Ректор
А. Сакенов
 « 21 » _____ 2023 г.

KE-02-03-02
ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Туркестан, 2023

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 2 из 9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

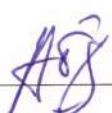
Секретарь Научно-технического совета



Г. Аширбек
«01» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Научно-исследовательского центра



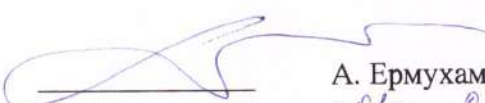
Т. Абдрасилов
«01» 09 2023 г.

Вице-ректор по академической и научной деятельности



К. Адилова
«01» 09 2023 г.

Руководитель Отдела обеспечения качества



А. Ермухамедова
«01» 09 2023 г.

Руководитель Административного отдела



К. Тубеков
«01» 09 2023 г.

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 3 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Сокращения	4
4. Ответственность и полномочия	4
5. Общие положения	4
6. Состав и регламент работы научно-технического совета	5
7. Обязанности и права членов научно-технического совета	6
8. Порядок внесения изменений	7
9. Согласование, хранение и распространение	7
10. Лист регистрации изменений	8
11. Лист ознакомления	9

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 4 из 9

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о научно-техническом совете (далее – Положение) определяет требования к организации и деятельности Научно-технического совета (далее – НТС) НАО «Международный университет туризма и гостеприимства» (далее – Университет).

1.2 НТС является высшим экспертным советом по реализации и формированию научной, научно-технической, научно-методической и инновационной политики Университета.

1.3 Коллегиальный совет управления НТС Университета является рекомендательным органом, обсуждающим вопросы научно-исследовательской деятельности Университета и организацией научных рекомендаций.

1.4 Заседания НТС проводятся в соответствии с планом работы. При необходимости проводятся внеочередные заседания НТС.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем Положении используются ссылки на следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан «О науке»;
- Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023 – 2029 годы»;
- Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Концепции развития туристской отрасли Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы»;
- Устав Университета;
- Программа стратегического развития на 2023-2029 гг.

3. СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

СМУ – Совет молодых ученых

ППС – профессорско-преподавательский состав;

НТС – научно-технический совет.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1 Настоящее Положение обсуждается и рассматривается на заседании Ученого совета Университета.

4.2 Настоящее Положение утверждается Ректором Университета.

4.3 Ответственность за выполнение требований настоящего Положения Университета несет Вице-ректор по академической и научной деятельности. Организационной работой занимается Научно-исследовательский центр.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Основной целью создания НТС является обеспечение эффективного управления научной и инновационной деятельности Университета, оценка качества работы школ, использование результатов научных исследований в учебном и научно-производственном процессах.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 5 из 9

5.2 основные задачи НТС:

- рассмотрение стратегических и текущих вопросов, координация работы школ при выполнении комплексных научных и инновационных проектов;
- подготовка предложений по развитию приоритетных направлений науки и техники, повышению роли вузовской науки, эффективному использованию интеллектуального и научного потенциала Университета, созданию необходимых условий для развития науки на короткие и длительные сроки совместно с учеными Университета;
- выполнение научных работ и проектов по вопросам создания инновационных образовательных систем высшего и послевузовского образования и внедрение их результатов в учебный процесс;
- разработка и сопровождение проектов фундаментальных и прикладных научных проектов, проектов по коммерциализации, целевому финансированию;
- научно-исследовательские и опытно-конструкторские договорные научно-исследовательские проекты, координация тем совместных работ с другими научными учреждениями и организациями с учетом научных направлений;
- заслушивание отчетов и оценка научно-исследовательской работы школ, использование ее результатов в учебном процессе и производстве;
- организация участия в зарубежных и государственных грантовых конкурсах;
- обсуждение монографий ученых Университета и представление на заседание Ученого совета;
- рассмотрение и представление на Ученый совет списка трудов профессорско-преподавательского состава Университета (далее – ППС) для получения ученого звания (ассоциированного профессора, профессора) в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 128;
- внесение изменений и дополнений в диссертационные темы и рекомендации руководителям магистрантов;
- заслушивание отчетов магистрантов о выполнении индивидуального плана;
- утверждение состава и плана работы Совета молодых ученых;
- обсуждение и утверждение Плана мероприятий по организации и проведению научных конференций в Университете;
- организация участия ППС в международных и республиканских научно-практических конференциях;
- координация научно-исследовательской работы студентов;
- организация участия студентов в республиканских и международных научных конференциях и проектах.

6. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1 Состав НТС утверждается приказом Председателя Правления-Ректора Университета, (далее – Ректор) сроком на один год. Изменение состава НТС может осуществляться по объективным причинам.

6.2 Председателем Совета является Вице-ректор по академической и научной деятельности, заместителем – руководитель Научно-исследовательского центра.

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 6 из 9

6.3 В состав НТС входят имеющие ученую степень преподаватели, рекомендованные сотрудниками Научно-исследовательского центра, ведущими учеными Университета и директорами школ.

6.4 Председатель НТС организует работу и проводит заседания в соответствии с утвержденным планом. В случае отсутствия председателя его деятельность выполняет заместитель председателя НТС. Заседания НТС проводятся 1 раз в 3 месяца.

6.5 На первом заседании Научно-технического совета открытым голосованием членов НТС избирается секретарь.

6.6 Секретарь осуществляет текущую работу по подготовке и проведению заседаний НТС (объявление членам НТС об очередных заседаниях).

6.7 Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем НТС или его заместителем и секретарем НТС.

6.8 Оформление протоколов заседаний НТС, рассылка документов осуществляется секретарем НТС.

6.9 Решения принимаются при участии на заседании НТС более половины членов НТС. При голосовании 2/3 присутствующих на заседании членов решение считается принятым.

6.10 Участники заседания НТС принимаются для принятия решения открытым или конфиденциальным (по решению НТС) голосованием. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.11 Решения НТС носят рекомендательный характер, представляются на рассмотрение заседания Ученого совета.

6.12 Председатель НТС контролирует исполнение решений НТС и информирует членов НТС о выполнении на очередных заседаниях.

6.13 Председатель НТС отчитывается на заседании Ученого совета Университета один раз в год.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1 Председатель НТС:

- разрабатывает план работы НТС и организует его обсуждение;
- организует деятельность НТС по реализации утвержденного Плана;
- контролирует выполнение принятых решений (предложений);
- поручает заместителю председателя и членам НТС подготовить вопросы для рассмотрения на заседаниях НТС.

7.2 Заместитель председателя НТС:

- в случае отсутствия председателя НТС выполняет его функции.

7.3 Секретарь НТС:

- ведет документооборот, определяющий деятельность НТС (повестка дня, протоколы, информация на сайт, связь с членами НТС, выписки из протоколов и т.д.);
- информирует членов НТС о проведении НТС.

7.4 Члены НТС обязаны:

- принимать участие во всех заседаниях НТС и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- выполнять задания НТС в установленные сроки;

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения НАО «Международный университет туризма и гостеприимства»

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»
Положение о Научно-техническом совете		ПС-02-03-01
Утверждено 01.09.2023 г.	Издание №1	стр. 7 из 9

– поддерживать исполнение решений (предложений) НТС.

7.5 Члены НТС имеют право:

– требовать от руководителей школ и структурных подразделений Университета сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях НТС;

– привлекать работников школ и структурных подразделений для подготовки материалов.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

8.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением заседания Ученого совета на основании предложения Вице-ректора по академической и научной деятельности.

8.2 Изменения, внесенные в настоящее Положение, должны быть зарегистрированы в «Листе регистрации изменений».

9. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

9.1 Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего Положения принимается Ректором в установленном порядке.

9.2 Разработку и актуализацию настоящего Положения осуществляет Научно-исследовательский центр.

9.3 Рабочий экземпляр настоящего Положения хранится в Научно-исследовательском центре, а контрольный экземпляр в Отделе обеспечения качества.

