КАДР ЕСЕБІ ЖӨНІНДЕГІ

ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ

1. Тегі

Аты Әкесінің аты

1. Жынысы 3. Туған күні, айы, жылы
2. Туған жері

(ауыл, аудан, қала, облыс)





1. Ұлты
2. Білімі

Фотосуретке арналған орын

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу орнының атауы және оның тұрған жері | Факультет немесе бөлімі | Оқу түрі (күндізгі., кеш., сырттай) | Түскен жылы | Бітірген немесе шыққан жылы | Бітірмесе, қай курстан кетті | Оқу орнын бітірген соң қандай мамандық алды, дипломның немесе куәліктің № көрсету керек |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Қандай шет тілдерін білесіз

(оқи аласыз ба әлде сөздікпен аудара аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсіндіре аласыз ба, сөйлейсіз бе)

1. Ғылыми дәрежеңіз, атағыңыз
2. Қандай ғылыми еңбектеріңіз бен жаңалықтарыңыз бар









1. Еңбек қызметі басталғаннан бері жұмысы (жоғары және орта арнаулы оқу орындарындағы оқуды, әскери қызметті және қоса атқаратын жұмысты қоса алғанда)

Осы тармақты толтырған кезде мекемелер, ұйымдар мен кәсіпорындар өз уақытында қалай аталса, солай аталуы керек, әскери қызметті лауазымын көрсете отырып жазу керек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Айы және жылы | Қызметі, мекеме, ұйым, кәсіпорын, сондай-ақ министрлік (ведомство) көрсетілсін | Мекеме, ұйым, кәсіпорынның орналасқан жері |
| Келген уақыты | Кеткен уақыты |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Шетелде болуы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Айы және жылы | Қай мемлекетте | Шетелде болу мақсаты(жұмыс, қызметтік іссапар, туризм) |
| Қай уақыттан | Қай уақытқа дейін |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Қандай мемлекеттік марапаттарыңыз бар

(қашан, немен марапатталдыңыз)





















1. Әскери қызметке қатысы және әскери атағы



Құрамы Әскер түрі

 (командалық, саяси, әкімшілік, техникалық және т. б.)

1. Жеке іс парағын толтырған кездегі отбасы жағдайы

 (отбасы мүшелерінің тегі-атын, туған жылын көрсетіп жазыңыз)











1. Үй мекен-жайы және телефоны:



1. Паспорт:

(сериясы)

(нөмірі)

(берілді: кім, қашан)

« » 20 ж.

 (толтырылған мезгілі)

Өзінің қолы

 (анық жазу керек)

Жеке іс парағын толтыратын қызметкер барлық кейінгі өзгерістер туралы (білімі, ғылыми дәреже, атақ алуы және т.б.) оның жеке ісіне осы өзгерістерді енгізу үшін жұмыс орнына хабарлауға міндетті.