

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»


«БЕКІТЕМІН»
 Басқарма төрайымы – Ректор
М.С. Мурзамадиева
 «24» _____ 2020г.

АКАДЕМИЯЛЫҚ КОМИТЕТ ЕРЕЖЕСІ

Е ХТжМУ _____
 Басылым _____
 Көшірме № _____

Түркістан, 2020

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

Құжат төлқұжаты

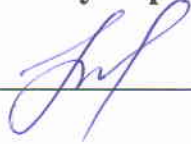
Құжат түрі	Ішкі нормативтік құжаттама
Құжаттың атауы	Академиялық комитет ережесі
Құжаттың мақсаты	ББ әзірлеу мен жетілдіруді сапалы қамтамасыз ету
Әзірленді	Факультет деканы
Келісілді	Оқу және ғылыми жұмыс жөніндегі Проректор; Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімі, кафедралар Оқу үдерісінің сапасын бақылау бөлімінің басшысы; Заң және кадр қызметі бөлімінің басшысы;
Бекітіледі	Басқарма Төрайымы - Ректор
Қолданылуы	Оқу үдерісі
Орындалуын бақылау	Басқарма Төрайымы - Ректор
Құжатқа қосымшалар	жоқ
Ерекшеліктер	жоқ
Нормативті сілтемелер	<ol style="list-style-type: none"> 1. Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 "Білім туралы" Заңы (04.07.2018 жылғы №171-VI өзгерістер мен толықтырулармен); 2. ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы №595 "тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" бұйрығы (18.05.2020 жылғы № 207 өзгерістер мен толықтырулармен); 3. ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы №604 "білім берудің барлық деңгейлері үшін мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" бұйрығы (05.05.2020 ж. №182 өзгерістер мен толықтырулармен); 4. ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген" Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы "(Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 12.10.2018 жылғы №563 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен және толықтыруларымен)); 5. Университет Жарғысы; 6. Университеттің академиялық саясаты.
Түпнұсқаның иесі	«Туризм и спорт» факультетінің деканаты

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

Келісу парағы

Әзірленді:

Факультет деканы



Садықов Ж.А.

« 24 » 11. 2020г.

Келісілді:

Оқу және ғылыми жұмыс
жөніндегі Проректор



Ивашов А.А.

« 24 » 11. 2020г.


Оқу үдерісін ұйымдастыру
бөлімінің басшысы



Мизамбекова Б.М.

« 24 » 11. 2020г.

Оқу процесінің сапасын бақылау
бөлімінің басшысы



Мусалимов И.Т.

« 24 » 11. 2020г.

Заң және кадр қызметі
бөлімінің басшысы



Абиров Н.М.

« 24 » 11. 2020г.

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

МАЗМҰНЫ

Атаулар, анықтамалар және қысқартулар	5
1 Жалпы ережелер	5
2 Академиялық комитеттің мақсаты мен міндеттері	6
3 Академиялық Комитеттің функциялары	6
4 Құқықтар мен жауапкершілік	7
5 Өзгерістерді тіркеу парағы	8
6 Танысу парағы	9

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

Атаулар, анықтамалар және қысқартулар.

Осы Ережеде мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

Академиялық комитет - еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес білім беру бағдарламаларын жобалаумен, әзірлеумен және жетілдірумен айналысатын жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының алқалы органы

Білім беру сапасы - нақты қол жеткізілген білім беру нәтижелерінің нормативтік талаптарға, Әлеуметтік және жеке күтулерге сәйкестік дәрежесін көрсететін білім беру жүйесінің интегралды сипаттамасы;

Оқыту сапасының мониторингі-тәуелсіз және құжатталған процесс және мониторинг критерийлеріне сәйкестік дәрежесін анықтау мақсатында сапаны объективті бағалау;

Білім беру бағдарламасы (бұдан әрі - ББ) - оқытудың мақсатын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды және оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемшарттарын қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай кешені;

Білім беру бағдарламасын әзірлеу - Оқыту нәтижелері мен тиісті еңбек шығындарын, оқу қызметінің түрлерін, оқыту әдістері мен рәсімдерін/бағалау өлшемшарттарын көрсете отырып, білім беру бағдарламасын және оның компоненттерін жоспарлау;

Модуль - білім алушылардың алған білімдері, біліктері, дағдылары, құзыреттері және бағалаудың барабар критерийлері бар білім беру бағдарламасының дербес, оқыту нәтижелері тұрғысынан аяқталған құрылымдық элементі;

ББ сапалы әзірлеуді қамтамасыз ету - білім берудің жаңартылған мазмұнын, білім берудегі қазіргі заманғы үрдістер мен трендтерді ескере отырып, нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес оның құрылымы мен мазмұнын жетілдіру;

ББ сапасын арттыру - жұмыс берушілер мен білім алушылар өкілдерінің ұсыныстарын мониторингтеу нәтижелеріне негізделген ББ тиімділігінің сапасын ішкі бағалауға бағытталған ЖОО-ның жүйелі қызметі.

1. Жалпы ережелер

1.1 Академиялық комитет білім беру бағдарламаларын әзірлеу, өзектендіру үшін құрылған және кадрларды даярлау бағыты шеңберінде білім беру бағдарламаларын дамытудың негізгі бағыттарын айқындайтын басқару органы болып табылады.

1.2 Осы Ереже университеттің ішкі нормативтік құжаты болып табылады.

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

1.3 Академиялық комитет құрамына кафедра меңгерушілері, бітіруші кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы, білім беру бағдарламаларына жауаптылар, жұмыс берушілер, білім алушылардың өкілдері кіреді.

1.4 Академиялық комитеттің төрағасы факультет деканы болып табылады.

1.5 Академиялық комитеттің бірінші отырысында хатшы сайланады. Хатшы АК отырыстарының хаттамаларын жүргізеді.

1.6 Академиялық комитет құрамынан әрбір білім беру бағдарламасы бойынша үйлестірушілерді анықтайды.

1.7 Жұмыс берушілер қатарынан ББ тобы бойынша сарапшыларды анықтайды.

2. Академиялық комитеттің мақсаты мен міндеттері

2.1 Академиялық Комитет қызметінің мақсаты ББ тізбесін анықтау, университетте білім сапасын жүйелі түрде арттыру үшін ББ жобалау, әзірлеу және жетілдіру болып табылады.

2.2 Академиялық Комитеттің Міндеттері:

- білім беру бағдарламасын әзірлеу процесін ұйымдастыру;
- дайындық бағыты бойынша ББ мақсатын олардың ерекшелігін, еңбек нарығының сұранысын, университет миссиясын ескере отырып анықтау;
- ББ сапасын арттыру бойынша жұмысты ұйымдастыру;
- ББ мазмұнын өзектендіру, өңірлік қажеттіліктерді есепке алу мақсатында жұмыс берушілермен және түлектермен өзара іс-қимыл жасау;
- тәжірибеге бағытталған оқыту қағидасын жүзеге асыру;
- білім беру бағдарламаларының мазмұны мен іске асыру технологиясына әлемдік және отандық тәжірибені талдау және енгізу;
- білім алушылардың ғылыми, зерттеу, жобалау қызметі мәселелері бойынша ғылыми-зерттеу бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасау;
- бітірушінің құзыреттеріне қойылатын талаптарды нақтылау және оларды даярлау сапасын бағалау үшін білім беру бағдарламасының жұмыс берушілерімен өзара іс-қимыл жасау;
- БББ әзірлеуді сапалы қамтамасыз ету;
- университетте ББ іске асыру кезіндегі сапа мониторингі.

3. Академиялық комитеттің функциялары

3.1 білім беру бағдарламаларын әзірлеуге қатысу және бекітуге ұсыну үшін АК отырысында қарау.

3.2 әрбір жаңа қабылдау үшін ББ оқу жоспарларының мазмұнын анықтау.

3.3 білім беру бағдарламаларының мазмұнына жұмыс берушілер тарапынан қойылатын бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудың біліктілік талаптарына сәйкестігіне сараптама жүргізуді ұйымдастыру.

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі		Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
«Халықаралық туризм және меймандостық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы		Некоммерческое акционерное общество «Международный университет туризма и гостеприимства»

3.4 әзірлеу ережелеріне сәйкес элективті пәндер каталогын қалыптастыруды бақылау.

3.5 әрбір ББ бойынша білім алушылар өкілдерінің ұсыныстарын қарау.

4. Құқықтар мен жауапкершілігі

4.1 Академиялық комитет мүшелерінің құқығы бар:

- сапаны қамтамасыз ету үшін білім беру бағдарламаларын, ЭПК жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- ББ талқылауларын өткізу және ұсыныстар енгізу үшін басқа ұйымдардың жетекші практик-мамандарын шақыруға;
- өз құзыреті шегінде өз қызметін жүзеге асыру үшін университеттің құрылымдық бөлімшелерінен қажетті ақпаратты сұратуға.

4.2 академиялық комитет мүшелерінің міндеттері:

- академиялық комитеттің отырыстарына қатысуға;
- өзінің функционалдық міндеттерін адал орындауға;
- қаралатын мәселелер бойынша өз құзыреті шегінде шешімдер қабылдауға;
- академиялық комитеттің шешімдеріне сәйкес тапсырмаларды орындауға.

4.3 Академиялық комитет мүшелері жауапты:

- білім беру бағдарламасын, ЭПК-гын әзірлеу барысында сапасына;
- ББ-сын ғылыми кеңесте бекіту үшін уақтылы ұсынуға;
- ББ дамыту жоспарын құруға.

